

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

« 23 » декабрь 2024 г.
(протокол № 2)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

П.С. Моисеев
« 23 » декабрь 2024 г.



**Корпоративный демографический стандарт
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет
имени Г.Р. Державина»**

Тамбов 2024

I. Общие положения

1.1 Настоящий Корпоративный демографический стандарт ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Корпоративный демографический стандарт) определяет цели, задачи, содержание и критерии эффективности комплекса мер в сфере демографической политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г. Р. Державина» (далее - Университет).

1.2. Настоящий Корпоративный демографический стандарт разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

- Указ Президента РФ от 09.10.2007 №1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Указ Президента РФ от 07.05.2012 №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»;

- Указ Президента РФ от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

1.3 Для целей настоящего Корпоративного демографического стандарта используются следующие понятия:

1) **«корпоративный демографический стандарт университета»** – это корпоративная программа ценностно-этической, информационной и материальной поддержки традиционной российской семьи и здоровьесбережения, закреплённая в нормативных документах Университета;

2) **«студенческая семья»** – лица в возрасте до 35 лет включительно, состоящие в заключённом в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, обучающиеся по очной, очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования, в том

числе воспитывающие в браке ребенка (детей). К студенческой семье также приравнивается лицо в возрасте до 35 лет включительно, которое обучается по очной, очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования и является единственным родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (детей);

3) **«державинская студенческая семья»** – студенческая семья, в которой оба супруга являются обучающимися Университета;

4) **«студент с семейными обязанностями»** – обучающийся очной, очно-заочной формы обучения образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в возрасте до 35 лет включительно, состоящий в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, и (или) являющийся родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего ребенка;

5) **«молодой сотрудник»** – лицо, находящееся в трудовых отношениях с Университетом (основное место работы) в возрасте до 35 лет включительно;

6) **«центр компетенций по вопросам корпоративной демографической политики»** – постоянно действующая рабочая группа Университета, создаваемая приказом ректора Университета, организующая управление корпоративной демографической политикой Университета и контроль за ее эффективностью;

7) **«демографический патронаж»** – технология, обеспечивающая на базе единой информационной платформы постоянное информирование целевой аудитории о льготах, гарантиях и иных мерах поддержки в целях реализации государственной социально-демографической политики и настоящего Корпоративного демографического стандарта, а также обеспечивающая учет семей и оказанных им мер поддержки.

1.4 Целью настоящего Корпоративного демографического стандарта является создание в Университете условий для роста численности населения и рождаемости без прерывания личного карьерного развития,

повышение качества жизни и увеличение ее ожидаемой продолжительности среди сотрудников и обучающихся.

1.5 Задачи настоящего Корпоративного демографического стандарта Университета:

- 1) содействие созданию семей и рождению детей;
- 2) обеспечение здоровьесбережения студентов и сотрудников Университета, в том числе сбережения репродуктивного здоровья;
- 3) привлечение квалифицированных и готовых к адаптации иностранных кадров на рынок труда России.

1.6 Корпоративная демографическая политика в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» основывается на следующих принципах:

1) Комплексность: комплексность подхода к достижению цели и задач настоящего корпоративного демографического стандарта. Принцип презюмирует, что создание точечных, несистемных и нерегулярных мер не может привести к достижению целей университетской демографической политики.

2) Баланс: обеспечение поддержки создания семьи и рождения детей без прерывания получения образования и личного карьерного роста. Принцип подразумевает гармонизацию личных карьерных и семейных интересов, поиск взаимовыгодных механизмов достижения поставленных целей с учетом интересов и ожиданий всех заинтересованных сторон.

3) Измеримость: оценка результативности внедренной корпоративной демографической политики, своевременное внесение необходимых изменений. Принцип предусматривает необходимость внедрения не только системы мер, но и системы оценки их эффективности.

1.7 Система корпоративной демографической политики Университета включает в себя:

1) Меры поддержки студенческих семей и обеспечения здоровьесбережения студентов

2) Меры поддержки сотрудников, имеющих детей и обеспечения здоровьесбережения сотрудников и членов их семей

3) Меры по формированию в Университете корпоративной культуры поддержки семейных ценностей и здоровьесбережения

4) Меры по реализации корпоративной демографической политики в отношении иностранных граждан

2. Меры поддержки студентов университета

2.1. Меры поддержки студенческих семей

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Оказание материальной помощи малообеспеченным студенческим семьям раз в год		
	<p>Предоставляется членам студенческой семьи</p> <p>Размер выплат: 1) 10000 рублей каждому супругу, обучающемуся в Университете, либо 20 000 рублей единственному родителю</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	<p>1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки всех категорий обучающихся</p> <p>2. Корпоративный демографический стандарт</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ» с предоставлением документов:</p> <p>1. Заявление на имя ректора; 2. Копии паспорта; 3. Копия свидетельства о браке 4. Документы, подтверждающие доход семьи на одного члена семьи ниже прожиточного уровня в регионе (за предшествующие 3 месяца); 5. Банковские реквизиты <i>* при обращении за мерой поддержки члена Державинской семьи заявление подается одним из супругов, к заявлению прикладываются документы в отношении двоих супругов;</i> <i>** при обращении за мерой поддержки единственного родителя к заявлению прикладывается документ, подтверждающий статус единственного родителя</i></p>
2	Оказание ежемесячной материальной помощи студенческим семьям с детьми до достижения одним из родителей возраста 25 лет включительно		
	<p>Предоставляется членам студенческой семьи</p> <p>Размер выплат: 1) 5000 рублей каждому супругу, обучающемуся в Университете, либо</p>	<p>1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки всех категорий обучающихся</p> <p>2. Корпоративный демографический</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ» с предоставлением документов:</p> <p>1. Заявление на имя ректора (от одного из обучающихся супругов); 2. Копия паспортов супругов; 3. Копия свидетельства о браке; 4. Копия свидетельства о рождении ребенка; 5. Банковские реквизиты. <i>* при обращении за мерой поддержки члена Державинской</i></p>

	10 000 рублей единственному родителю Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 25 лет включительно.	стандарт	<i>семьи заявление подается одним из супругов, к заявлению прикладываются документы в отношении двоих супругов; ** при обращении за мерой поддержки единственного родителя к заявлению прикладывается документ, подтверждающий статус единственного родителя</i>
3	Предоставление индивидуального учебного плана		
	Предоставляется: 1) членам студенческих семей, не имеющим детей, в случае трудоустройства 2) членам студенческих семей с детьми 3) студентам очной формы обучения, имеющим детей до 7 лет Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.	1. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры 2. Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка. 4. Справка с места работы (в случае трудоустройства). 5. Копия свидетельства о браке.
4	Предоставление ежегодного бесплатного профилактического осмотра, включающего проверку репродуктивного здоровья		
	Предоставляется членам студенческих семей Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» с заявлением на получение сертификата
5	Предоставление льготного медицинского обслуживания в университетской клинике «Доктор Профи»		
	Предоставляется членам Державинских студенческих семей и их детям Скидка на посещение врача – 25%	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» с заявлением на получение сертификата

	Скидка на анализы – 15%		
	Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.		
6	Бесплатная патронажная помощь (консультации патронажной медсестры) детям грудного возраста (до 1 года)		
	Предоставляется членам студенческих семей	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
	Условия для получения: 1) Обучающиеся по очной / очно-заочной форме и имеющие грудного ребенка (в возрасте до 1 года). 2) Лица в возрасте до 35 лет включительно.		
7	Бесплатные занятия для детей с ОВЗ в университетском центре иппотерапии «Крылатые качели»		
	Предоставляется всем детям с ОВЗ студентов Университета при отсутствии медицинских противопоказаний	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в центр иппотерапии «Крылатые качели»
8	Бесплатное психологическое консультирование в «Центре психологической поддержки обучающихся»		
	Предоставляется всем студентам с семейными обязанностями очной и очно-заочной формы обучения	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Центр психологической поддержки обучающихся»
	Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.		
9	Бесплатное юридическое консультирование на базе студенческой правовой консультации «Юридическая клиника»		
	Предоставляется всем студентам с	Корпоративный демографический	Обращение в «Юридическую клинику»

	<p>семейными обязанностями очной и очно-заочной формы обучения</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	стандарт	
10	Преимущественное предоставление льготной путевки на отдых в университетской базе отдыха «Галдым»		
	<p>Предоставляется членам Державинских студенческих семей на конкурсной основе.</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» с заявкой в адрес Профсоюза работников и обучающихся Университета
11	Выделение семейных комнат в общежитиях для студентов, состоящих в зарегистрированном браке		
	<p>Предоставляется членам Державинской студенческой семьи, на конкурсной основе.</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	Корпоративный демографический стандарт	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о браке. 4. Копи свидетельства о рождении ребенка (при наличии).
11	Обеспечение возможности для проживания в общежитии (посещения общежития) одному из родителей (близких родственников) студенческой семьи, оказывающих помощь по уходу за ребенком		
	<p>Предоставляется членам студенческих семей, проживающим в общежитии</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положение о студенческом общежитии 2. Корпоративный демографический стандарт 	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление 2. Копия паспорта родственника 3. Документ, подтверждающий степень родства 4. Согласие на обработку персональных данных от родственника
12	Пользование услугами «Комната матери и ребенка» и «Группа		

	кратковременного пребывания детей»		
	Предоставляется студентским семьям и студентам с семейными обязанностями очной формы обучения, имеющим детей до 7 лет Условия для получения: 1) Обучающиеся по очной / очно-заочной форме и имеющие несовершеннолетнего ребенка (детей) в возрасте до 7 лет.	1. Положение о Комнате матери и ребенка и Группе кратковременного пребывания детей	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
13	Предоставление «Молочной кухни»		
	Предоставляется членам Державинской студенческой семьи. Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора; 2. Копии паспорта; 3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
14	Льготное предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе посещение детских спортивных секций, для детей из студенческих семей		
	Предоставляется студентским семьям Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка (при наличии). 4. Копия свидетельства о браке.
15	Бесплатные спортивные/фитнес занятия для молодых мам в Университетских спортивных центрах		
	Предоставляется членам студенческих семей - студенткам Университета, имеющим детей до 3 лет. <i>Скидка 25% на посещение секций в</i>	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка.

	<p><i>Дворце спорта Антей.</i></p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>		
16	Скидка на проживание в университетском Арендном доме		
	<p>Предоставляется студенческим семьям с детьми до достижения одним из родителей возраста 25 лет включительно</p> <p>Размер скидки: 1) При наличии одного ребенка – 30% 2) при наличии двух детей – 50% 3) при наличии трёх и более -100%</p>	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»
17	Бесплатное крещение ребенка в Университетском храме		
	<p>Предоставляется студенческим семьям</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	Корпоративный демографический стандарт	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p> <p>1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка.</p>
18	Подарочный набор первоклассника		
	<p>Предоставляется членам Державинских студенческих семей</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	Корпоративный демографический стандарт	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p> <p>1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка. 4. Копия свидетельства о браке.</p>
19	Сладкий подарок на Новый год		
	Предоставляется студентам очной формы обучения, имеющим детей	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»

2.2. Меры поддержки студентов при заключении брака

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Оказание материальной помощи при вступлении в брак		
	<p>Предоставляется членам студенческой семьи</p> <p>Размер выплат: 1) 25000 рублей, обучающемуся в Университете на бюджетной основе, либо 10000 обучающемуся в Университете на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг (коммерческой основе).</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	<p>1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки всех категорий обучающихся</p> <p>2. Корпоративный демографический стандарт</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ» с предоставлением документов:</p> <p>1. Заявление на имя ректора (подается не позднее шести месяцев со дня бракосочетания); 2. Копия паспорта; 3. Копия свидетельства о браке 4. Банковские реквизиты <i>* при обращении за мерой поддержки члена Державинской семьи заявление подается одним из супругов, к заявлению прикладываются документы в отношении обоих супругов.</i></p>
2	Бесплатное (льготное) предоставление отдельных услуг при регистрации брака и организации свадебного торжества при вступлении в брак (услуги фотографа, услуги по проведению выездной регистрации, предоставление университетского помещения для организации торжества)		
	<p>Предоставляется членам Державинской студенческой семьи, на конкурсной основе</p> <p>Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	<p>Корпоративный демографический стандарт</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ» с заявкой на конкурс по организации свадебного торжества (мотивационное письмо)</p>
3	Бесплатное венчание в университетском храме		
	Предоставляется	Корпоративный	Обращение в «Семейный МФЦ»

<p>членам Державинской студенческой семьи</p> <p>Условия для получения:</p> <p>1) Обучение по очной / очно-заочной форме.</p> <p>2) Возраст до 35 лет включительно.</p>	демографический стандарт	<p>1. Заявление.</p> <p>2. Копии паспортов.</p> <p>3. Копия свидетельства о браке.</p>
---	--------------------------	--

2.3. Меры поддержки беременных студенток

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Сертификат на бесплатный пакет медицинского обслуживания в университетской клинике (студенческий медицинский пакет «Жду ребенка»)		
	Предоставляется всем беременным студенткам, обучающимся в Университете по очной и очно-заочной форме обучения в возрасте до 25 лет	Корпоративный демографический стандарт	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p> <p>1. Заявление на имя ректора.</p> <p>2. Копии паспортов.</p> <p>3. Копия справки о постановке на медицинский учет.</p>
2	Предоставление индивидуального учебного плана		
	Предоставляется всем беременным студенткам, обучающимся в Университете по очной и очно-заочной форме обучения в возрасте до 35 лет.	Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p> <p>1. Заявление на имя ректора.</p> <p>2. Копии паспорта.</p> <p>3. Копия свидетельства о рождении ребенка.</p> <p>4. Справка с места работы (в случае трудоустройства).</p> <p>5. Копия свидетельства о браке.</p>
3	Бесплатная психологическая помощь беременным		
	Предоставляется всем беременным студенткам, обучающимся в Университете по очной и очно-заочной форме обучения	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Центр психологической поддержки обучающихся»
4	Предоставление во временное пользование компьютерной техники для организации дистанционного обучения		

	Предоставляется всем беременным студенткам, обучающимся в Университете по очной и очно-заочной форме обучения	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия справки постановки на учет в медицинское учреждение.
5	Предоставление выделенных парковочных мест на территории кампуса Университета		
	Предоставляется всем беременным студенткам, обучающимся в Университете по очной и очно-заочной форме обучения	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление на имя ректора. 2. Копии паспорта. 3. Копия справки постановки на учет в медицинское учреждение.
6	Бесплатные курсы «Школа молодых родителей»		
	Предоставляется всем беременным студенткам, обучающимся в Университете по очной и очно-заочной форме обучения, и их супругам в возрасте до 35 лет	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ». Курсы организуются по мере набора групп

2.4. Меры поддержки студентов при рождении (усыновлении) ребенка

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Единовременная материальная помощь в связи с рождением ребенка		
	Предоставляется членам студенческой семьи Размер выплат: 1) 50 000 рублей каждому супругу, обучающемуся в Университете, либо 100 000 рублей единственному родителю	1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки всех категорий обучающихся 2. Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» с предоставлением документов: 1. Заявление на имя ректора; 2. Копии паспорта; 3. Копия свидетельства о браке 4. Документы, подтверждающие доход семьи на одного члена семьи ниже прожиточного уровня в регионе (за предшествующие 3 месяца); 5. Банковские реквизиты <i>* при обращении за мерой поддержки члена Державинской семьи заявление подается одним</i>

	<p>Условия для получения:</p> <p>1) Обучение по очной / очно-заочной форме.</p> <p>2) Возраст до 35 лет включительно.</p>		<p><i>из супругов, к заявлению прикладываются документы в отношении двоих супругов;</i></p> <p><i>** при обращении за мерой поддержки единственного родителя к заявлению прикладывается документ, подтверждающий статус единственного родителя</i></p>
2	Перевод с платного обучения на бесплатное для женщин, родивших ребенка в период обучения		
	<p>Предоставляется обучающимся женщинам, родивших ребенка в период обучения при соблюдении требований, предусмотренных законодательством (не имеющие академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии вакантных бюджетных мест).</p> <p>Условия для получения:</p> <p>1) Обучение по очной / очно-заочной форме.</p>	<p>Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p> <p>1. Заявление.</p> <p>2. Копии паспорта.</p> <p>3. Копия свидетельства о рождении ребенка.</p>
3	Скидка в размере 50% стоимости обучения членам Державинской семьи с детьми		
	<p>Предоставляется членам Державинской студенческой семьи с детьми.</p> <p>Размер 50% от стоимости обучения.</p> <p>Условия для получения:</p> <p>1) Обучение по очной / очно-заочной форме.</p> <p>2) Предоставляется до достижения одним из супругов возраста 26 лет или достижения</p>	<p>1. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования и основные программы подготовки специалистов</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ» с предоставлением документов:</p> <p>1. Заявление на имя ректора.</p> <p>2. Копии паспорта.</p> <p>3. Копия свидетельства о браке.</p> <p>4. Свидетельство о рождении ребенка.</p>

	ребенком возраста 3 лет, либо отчисления одного из супругов из Университета (в зависимости от того какое событие наступит раньше).	среднего звена. 2. Корпоративный демографический стандарт	
4	Организация временного проживания (до трех месяцев) одного из родственников в общежитии при рождении ребенка		
	Предоставляется членам студенческих семей, проживающим в общежитии Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 25 лет включительно.	1. Положение о студенческом общежитии 2. Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» 1. Заявление 2. Копия паспорта родственника 3. Документ, подтверждающий степень родства 4. Согласие на обработку персональных данных от родственника
5	Организация церемонии торжественной выписки из роддома		
	Предоставляется членам Державинской студенческой семьи. Условия для получения: 1) Обучение по очной / очно-заочной форме. 2) Возраст до 25 лет включительно.	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»

2.5. Поддержка здоровья студентов

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Дополнительные медицинские осмотры, включающие комплексную оценку состояния репродуктивного здоровья всех студентов		
	Предоставляется всем студентам очной формы обучения	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в университетскую клинику «Доктор профи»
3	Курсы по здоровому питанию		
	Предоставляется всем студентам очной и очно-заочной формы обучения	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»

3. Меры поддержки сотрудников университета

3.1 Поддержка сотрудников при заключении брака

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Оказание материальной помощи при вступлении в брак		
	Предоставляется сотруднику, имеющему непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы Размер выплат: 10000 рублей	1. Положение об оказании материальной помощи работникам 2. Коллективный договор	1. Обращение в «Семейный МФЦ» (подается не позднее шести месяцев со дня бракосочетания) 2. Копия свидетельства о браке
2	Оплачиваемый дополнительный отпуск		
	Предоставляется всем сотрудникам Количество дней дополнительного отпуска: не более 5-ти календарных дней	Коллективный договор	Обращение в «Семейный МФЦ»

3.2 Поддержка сотрудников при рождении/усыновлении ребенка

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Единовременная материальная помощь в связи с рождением ребенка		
	Предоставляется сотруднику, имеющему непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту	1. Положение об оказании материальной помощи работникам 2. Коллективный договор	1. Обращение в «Семейный МФЦ» 2. Копия свидетельства о рождении ребенка

	<p>работы</p> <p>Размер выплат:</p> <p>1) 10 000 рублей – при рождении первого ребенка</p> <p>2) 20 000 – при рождении второго ребенка</p> <p>3) 100 000 – при рождении третьего и последующих детей</p>		
2	Оплачиваемый дополнительный отпуск		
	<p>Предоставляется всем сотрудникам</p> <p>Количество дней дополнительного отпуска: не более 5-ти календарных дней</p>	Коллективный договор	Обращение в «Семейный МФЦ»

3.3 Поддержка сотрудников с детьми, в том числе многодетных

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Оказание материальной помощи многодетным сотрудникам (1 раз в год)		
	<p>Предоставляется сотруднику, имеющему непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы</p> <p>Размер выплат: не менее 5 000 рублей</p>	<p>1. Положение об оказании материальной помощи работникам</p> <p>2. Коллективный договор</p>	Обращение в «Семейный МФЦ»
2	Оказание материальной помощи работнику, воспитывающего ребенка инвалида в возрасте до 18 лет (1 раз в год)		
	Предоставляется сотруднику, имеющему непрерывный стаж работы в	1. Положение об оказании материальной помощи работникам	Обращение в «Семейный МФЦ»

	<p>Университете не менее 3-х лет по основному месту работы</p> <p>Размер выплат: не менее 15 000 рублей</p>	<p>2. Коллективный договор</p>	
3	Оказание материальной помощи на лечение ребенка		
	<p>Предоставляется сотруднику, имеющему непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы</p> <p>Размер выплат: не менее 5 000 рублей</p>	<p>1. Положение об оказании материальной помощи работникам</p> <p>2. Коллективный договор</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p>
4	Оказание материальной помощи работнику, являющемуся единственным родителем ребенка в возрасте до 18 лет (1 раз в год)		
	<p>Предоставляется сотруднику, имеющему непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы</p> <p>Размер выплат: не менее 10 000 рублей</p>	<p>1. Положение об оказании материальной помощи работникам</p> <p>2. Коллективный договор</p>	<p>Обращение в «Семейный МФЦ»</p>
5	Снижение стоимости платных образовательных услуг Университета		
	<p>Предоставляется сотруднику, имеющему непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы</p> <p>Размер скидки: 50% от стоимости образовательных</p>	<p>Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг и иных форм поддержки</p>	<p>Заявление о предоставлении скидки в «Студенческий МФЦ»</p>

	услуг		
6	Предоставление возможности дистанционной работы/гибкого графика на период декретного отпуска, а также при выходе на работу в возрасте ребенка до 3 лет		
	Предоставляется всем сотрудникам Режим работы устанавливается по согласованию с непосредственным руководителем	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»
7	Возможность предоставления сокращенного рабочего дня для сотрудниц с детьми до 7 лет или гибкого рабочего графика		
	Предоставляется всем сотрудницам Режим работы устанавливается по согласованию с непосредственным руководителем	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»
8	Скидка на проживание в университетском Арендном доме		
	Переставляется многодетным сотрудникам, имеющим непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы Размер скидки: Будет установлен после введения Арендного дома в эксплуатацию	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»
9	Пользование услугами «Комната матери и ребенка» и «Группа кратковременного пребывания детей»		
	Предоставляется сотрудникам по основному месту работы, имеющим детей до 7 лет	1. Положение о Комнате матери и ребенка и Группе кратковременного пребывания детей 2. Корпоративный демографический стандарт	Подача заявки в администрацию Группы кратковременного пребывания детей
10	Возможность закрепления наставника за сотрудницей, вышедшей из отпуска		

	по уходу за ребенком		
	Предоставляется сотрудницам по основному месту работы Наставник назначается на срок от 1 до 6 месяцев, по согласованию с непосредственным руководителем	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»
11	Преимущественное право на льготное проживание на базе отдыха «Галдым» для многодетных сотрудников (скидка 50% на проживание)		
	Переставляется многодетным сотрудникам, имеющим непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» с заявкой в адрес Профсоюза работников и обучающихся Университета
12	Подарочный набор первоклассника		
	Переставляется многодетным сотрудникам, имеющим непрерывный стаж работы в Университете не менее 3-х лет по основному месту работы	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»
13	Сладкий подарок на Новый год		
	Предоставляется всем сотрудникам по основному месту работы, имеющим детей до 18 лет	Коллективный договор	Списки руководителем формируются структурного подразделения
14	Предоставление бесплатных билетов на Новогодние утренники		
	Предоставляется всем сотрудникам по основному месту работы, имеющим детей до 18 лет	Корпоративный демографический стандарт	Заявление в Профсоюз работников и обучающихся Университета
15	Предоставление одного дополнительного выходного дня с сохранением средней заработной платы		
	Предоставляется всем	Коллективный	Обращение в «Семейный МФЦ»

	<p>сотрудникам</p> <p>- 1 сентября - для родителей детей получающих начальное общее образование</p> <p>- на утренник, посвященный Новому году - для родителей детей дошкольного возраста и детей получающих начальное общее образование</p> <p>- по окончании ребенком основного общего и среднего общего образования, детского сада, на последний звонок</p>	договор	
16	Бесплатные психологические консультации		
	Переставляется многодетным сотрудникам по основному месту работы	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Центр психологической помощи»
17	Бесплатное юридическое консультирование на базе студенческой правовой консультации «Юридическая клиника»		
	Переставляется многодетным сотрудникам по основному месту работы	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Юридическую клинику»
18	Бесплатные консультации дефектолога для детей		
	Переставляется многодетным сотрудникам по основному месту работы	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в университетскую клинику «Доктор Профи»
	Бесплатные занятия для детей с ОВЗ в университетском центре иппотерапии «Крылатые качели»		
	Предоставляется всем детям с ОВЗ сотрудников Университета при отсутствии медицинских противопоказаний	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в центр иппотерапии «Крылатые качели»

3.4 Поддержка сотрудниц при беременности

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки
1	Создание условий для работы в сокращенном рабочем режиме, гибкого графика работы в период беременности		
	Предоставляется всем беременным сотрудницам График работы согласовывается с непосредственным руководителем	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ»
2	Бесплатные курсы «Школа молодых родителей»		
	Предоставляется всем беременным сотрудницам, и их супругам	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ». Курсы организуются по мере набора групп
3	Сертификат на бесплатный пакет медицинского обслуживания в университетской клинике (медицинский пакет «Жду ребенка»)		
	Предоставляется всем беременным сотрудницам	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ» с заявлением на получение сертификата
4	Предоставление выделенных парковочных зон на территории кампуса		
	Предоставляется всем беременным сотрудницам	Корпоративный демографический стандарт	Нанесение специальной разметки на парковках
5	Бесплатная психологическая помощь беременным		
	Предоставляется всем беременным сотрудницам	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Центр психологической помощи»
6	Бесплатная юридическая помощь		
	Предоставляется всем беременным сотрудницам	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Центр психологической помощи»

3.5 Поддержка здоровья сотрудников и их детей

	Категории получателей и объем льгот	Локальный нормативный акт, на основании которого предоставляется мера поддержки	Порядок предоставления меры поддержки

1	Бесплатный ежегодный расширенный профилактический осмотр сотрудников (медицинский пакет «Активное долголетие»)		
	Предоставляется всем сотрудникам по основному месту работы на полную ставку <i>* для сотрудников из числа НПР, работающих по основному месту работы на 0,5 ставки и более</i>	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в «Семейный МФЦ
2	Бесплатное проведение дополнительной диспансеризации по оценке репродуктивного здоровья		
	Предоставляется всем сотрудникам по основному месту работы на полную ставку в возрасте до 45 лет <i>* для сотрудников из числа НПР, работающих по основному месту работы на 0,5 ставки и более в возрасте до 45 лет</i>	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в университетскую клинику «Доктор Профи»
3	Предоставление льготного медицинского обслуживания в университетской клинике «Доктор Профи»		
	Предоставляется всем сотрудникам по основному месту работы на полную ставку <i>* для сотрудников из числа НПР, работающих по основному месту работы на 0,5 ставки и более</i> Скидка на посещение врача – 20% Скидка на анализы – 10%	Корпоративный демографический стандарт	Обращение в университетскую клинику «Доктор Профи»
4	Предоставление выделенных парковочных зон на территории кампуса		
	Предоставляется всем беременным сотрудницам	Корпоративный демографический стандарт	Нанесение специальной разметки на парковках

4. Корпоративная культура поддержки семейных ценностей и здоровьесбережения

4.1 Во всех структурных подразделениях университета под руководством и при методической поддержке Центра компетенций по вопросам корпоративной демографической политики осуществляется популяризация здорового образа жизни и семейных ценностей. На уровне институтов проводится не менее 1 мероприятия в семестр в поддержку здоровьесбережения и семейных ценностей. Центром компетенций ежегодно утверждается план мероприятий на год по институтам. Центр компетенций ежегодно проводит обзор лучших практик данных мероприятий с участием всех институтов для обмена опытом среди структурных подразделений.

4.2 Ежегодно утверждается план общеуниверситетских мероприятий в поддержку семейных ценностей и здоровьесбережения, в том числе:

Мероприятие	Периодичность реализации
«Державинская миля», семейный забег	Ежегодно, сентябрь
Внутрикорпоративное мероприятие, посвященное Дню отца (конкурсы, концерты)	Ежегодно, октябрь
Внутрикорпоративное мероприятие, посвященное Дню матери (акции благодарения, чествование многодетных семей)	Ежегодно, ноябрь
Новогодний спектакль для детей сотрудников и студентов	Ежегодно, декабрь
«Зимние забавы», спортивное семейное мероприятие, направленное на пропаганду здорового образа жизни	Ежегодно, январь
«Державинская лыжня», семейный забег	Ежегодно, февраль
Праздничное мероприятие, посвященное Дню защиты детей	Ежегодно, июнь
Праздничная программа ко Дню семьи, любви и верности	Ежегодно, июль
Фестиваль корпоративных ценностей	Ежегодно, август
Тренинг по профилактике эмоционального выгорания	Раз в полгода

Проведение семинаров по культуре семейных отношений	Раз в полгода
Проведение встреч со специалистами по здоровому питанию	1 раз в квартал
Проведение мероприятия к Международному дню отказа от курения	Ежегодно, ноябрь

4.3 В Университете создаются внутрикорпоративные сообщества для студенческих семей, беременных женщин, молодых родителей («Семейный студенческий клуб» и другие). Сообщества организуются на принципах добровольного инициативного участия, действуют на принципах самоуправления, при этом Университет оказывает организационное содействие в работе сообществ: организуются культурные, досуговые мероприятия, оказывается методическая и инфраструктурная поддержка.

4.4 В целях трансляции культуры поддержки семейных ценностей и здоровьесбережения за пределами Университета Центром компетенций по вопросам корпоративной демографической политики университета при участии структурных подразделений организуются открытые лекции, мастер-классы, иные мероприятия в поддержку семейных ценностей и здоровьесбережения.

4.5 Университет обеспечивает поддержку научных групп и финансирование исследований в сфере демографических проблем и здоровьесбережения.

4.6 На культурно-массовые мероприятия университета приглашаются молодые семьи с детьми, многодетные семьи, в том числе с предоставлением условий для пребывания детей.

5. Реализация корпоративной демографической политики в отношении иностранных граждан

5.1 Университет содействует трудоустройству своих лучших иностранных выпускников.

5.2 Университет принимает на работу высококвалифицированных иностранных научно-педагогических работников, обеспечивая условия для длительного трудоустройства на территории Российской Федерации.

6. Управление в сфере корпоративной демографической политики университета

6.1 Реализацию Корпоративного демографического стандарта и контроль за его эффективностью обеспечивает Центр компетенций по вопросам реализации корпоративной демографической политики.

6.2 Функции Центра компетенций по вопросам корпоративной демографической политики:

- взаимодействие со всеми структурами Университета по вопросам реализации Корпоративного демографического стандарта;

- мониторинг выполнения мероприятий корпоративной демографической политики;

- оценка эффективности реализации корпоративной демографической политики и выработка предложений по совершенствованию Корпоративного демографического стандарта;

6.3 Центр компетенций по вопросам реализации корпоративной демографической политики создается ректором Университета.

6.4 Центр компетенций по вопросам реализации корпоративной демографической политики возглавляет ответственный за реализацию корпоративной демографической политики в Университете, назначаемый ректором.

6.5 В состав Центра компетенций по вопросам реализации корпоративной демографической политики входят руководитель структурного подразделения по развитию персонала, руководитель структурного подразделения молодежной политики и воспитательной работы, руководитель профкома Университета и иные лица в соответствии с приказом ректора Университета.

6.6 Секретарь Центра компетенций по вопросам реализации корпоративной демографической политики отвечает за ведение единой информационной платформы (демографический патронаж).

6.7 В единой информационной платформе (демографический патронаж) осуществляется учет студенческих семей, а также оказанных мер поддержки в рамках Корпоративного демографического стандарта. Посредством демографического патронажа до целевой аудитории доводится информация о льготах, гарантиях и иных мерах поддержки в целях реализации государственной социально-демографической политики и настоящего Корпоративного демографического стандарта.

6.8. Непосредственное взаимодействие с корпоративной целевой аудиторией по вопросам предоставления мер поддержки в рамках Корпоративного демографического стандарта осуществляется через «Семейный МФЦ».

6.9. Функции «Семейного МФЦ»:

- информирование сотрудников и обучающихся о мерах поддержки при реализации государственной и корпоративной демографической политики;
- прием заявок на получение мер поддержки в рамках Корпоративного демографического стандарта от студентов и сотрудников, содействие получению сотрудниками и обучающимися всех видов помощи от государства и Университета.

7. Оценка эффективности реализации корпоративной демографической политики университета

7.1 Центр компетенций по вопросам реализации корпоративной демографической политики при содействии Центра социологических исследований Университета ежегодно проводит социологический мониторинг и дает оценку эффективности корпоративной демографической политики с использованием утвержденных метрик.

7.2 Центром компетенций по вопросам реализации корпоративной демографической политики для статистической оценки эффективности демографической политики Университета используются следующие основные показатели:

1) Основной показатель в отношении студентов: «Студенческий демографический коэффициент» (число детей на 1000 студентов)

$$\text{СДК} = \frac{\text{Общее количество детей студентов в году}}{\text{Численность студентов}} \times 1000$$

2) Основной показатель в отношении сотрудников: «Корпоративный демографический коэффициент»

$$\text{КДК} = \frac{\text{Общее количество детей сотрудников в году}}{\text{Среднегодовое количество сотрудников}}$$

Показатели эффективности корпоративной демографической политики университета

<i>ТИП ПОКАЗАТЕЛЯ</i>	СТУДЕНТЫ	СОТРУДНИКИ
1. Основные показатели результата	«Студенческий демографический коэффициент» (число детей на 1000 студентов)	«Корпоративный демографический коэффициент»
2. Дополнительные показатели результата (мониторинговые)	1) Число студентов с семейными обязанностями 2) Количество студенческих семей 3) Количество детей студентов 4) Количество семей на 1000 студентов 5) Количество рождений за год у студентов 6) Количество студентов, вступивших в брак в текущем году 7) Из п.б образовали студенческую семью 8) Кол-во студентов в браке/кол-во студентов 9) Кол-во вступивших в брак/кол-во студентов в тек. году	1) Число сотрудников с семейными обязанностями 2) Количество семей с детьми (1 + 2 + 3 и более) 3) Количество детей сотрудников 4) Количество сотрудников с семейными обязанностями на 100 сотрудников 5) Количество рождений за год у сотрудников 6) Количество сотрудников, вступивших в брак в текущем году 7) Кол-во сотрудников в браке/кол-во сотрудников 8) Кол-во вступивших в брак/кол-во в тек. году
2.1. Дополнительные показатели результата корпоративной демографической политики в отношении иностранных граждан	1) Доля иностранных обучающихся в общем контингенте обучающихся. 2) Число трудоустроенных на территории РФ иностранных студентов	1) Доля иностранных НПП, трудоустроенных в университете на срок более 1 года, в общей численности НПП.
3. Показатели эффективности мер поддержки	По каждой мере: 1) число пользователей (число желающих получить меру и число фактически получивших) 2) число пользователей в % от целевой аудитории 3) обратная связь по мере (соц. опрос)	По каждой мере: 1) число пользователей 2) число пользователей в % от целевой аудитории 3) обратная связь по мере (соц. опрос)
4. Показатели эффективности корпоративной демографической политики	1) от всех студентов: - оценка отношения студентов к семье и браку; - оценка репродуктивных установок; - выявление факторов, формирующих (негативное или позитивное) отношение к брачно-семейным отношениям; - общая оценка состояния своего здоровья студентами; - доля студентов, систематически занимающихся физкультурой и спортом; - оценка приверженности студентов к здоровому образу жизни - доля студентов с вредными привычками. 2) от целевой аудитории (с семейными обязанностями): - оценка репродуктивных установок (желаемое количество детей и ожидаемый период для их рождения); - оценка факторов, влияющих на решение стать родителями. 3) Охват студентов, вовлеченных в корпоративные мероприятия корпоративного демографического стандарта	1) от всех сотрудников: - оценка отношения сотрудников к семье и браку; - оценка репродуктивных установок; - выявление факторов, формирующих (негативное или позитивное) отношение к брачно-семейным отношениям; - общая оценка состояния своего здоровья сотрудниками; - доля сотрудников, систематически занимающихся физкультурой и спортом; - оценка приверженности сотрудников к здоровому образу жизни - доля сотрудников с вредными привычками. 2) от целевой аудитории (с семейными обязанностями): - оценка репродуктивных установок (желаемое количество детей и ожидаемый период для их рождения); - оценка факторов, влияющих на решение стать родителями. 3) Охват сотрудников, вовлеченных в корпоративные мероприятия корпоративного демографического стандарта
5. Показатели эффективности трансляции семейных ценностей и культуры здоровьесбережения за пределами университета	1) Число публичных мероприятий, направленных на продвижение семейных ценностей и здоровьесберегающей культуры. 2) Охват населения мероприятиями, направленными на продвижение семейных ценностей и здоровьесберегающей культуры.	

8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Корпоративный демографический стандарт осуществляется путем подготовки проекта в новой редакции.

8.2. настоящий Корпоративный демографический стандарт вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.