

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Педагогический институт

Кафедра социальной и возрастной психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института



Т. И. Гущина

«04» июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.03.3 Куратор в образовательной организации

Направление подготовки/специальность: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Педагогика и психология

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, Левчук Светлана Васильевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 122).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры социальной и возрастной психологии «29» июня 2022 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Педагогического института, Протокол от «04» июля 2022 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	12
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	15

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- педагогический
- сопровождения

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Курирует социальное взаимодействие участников образовательных отношений

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Заочная (семестр)					
		2	3	4	5	6	7
1	Введение в проектную деятельность	+					
2	Межведомственное взаимодействие в работе с детьми "группы риска"					+	
3	Наставничество в системе образования				+		
4	Ознакомительная практика			+			
5	Основы психологического консультирования участников образовательного процесса					+	
6	Проектный семинар		+	+	+	+	+

7	Развитие личности в норме и патологии				+		
8	Технологии тьюторского сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ				+		

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Куратор в образовательной организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование.

Дисциплина «Куратор в образовательной организации» изучается в 6 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 2 з.е.

Заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа	8
Лекции (Лекции)	4
Практические (Практ. раб.)	4
Самостоятельная работа (СР)	60
Зачет	4

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
6 семестр					
1	Институт кураторства: история и современность	1	1	14	Опрос; Эссе
2	Педагогическая культура куратора	1	1	14	Опрос; Тестирование
3	Направления и виды деятельности куратора	1	1	16	Опрос; Выполнение заданий
4	Формы и технологии работы куратора с группой	1	1	16	Кейс

Тема 1. Институт кураторства: история и современность (УК-3)

Лекция.

Раскроем сущность базового понятия данного пособия — куратор студенческой группы и рассмотрим периоды становления института кураторов в высшей школе. Термин «куратор», согласно словарю иностранных слов, происходит от лат. *curator* — наставник, попечитель; лицо, которому поручено наблюдение за ходом какой-либо работы. Деятельность куратора имеет место в разнообразных сферах человеческого общества: политической, социальной, медицинской, экономической, педагогической и пр. Само понятие «куратор» исторически не принадлежит сугубо университетской среде. Корни его восходят к Древнему Риму, когда в каждой из римских провинций, наряду с управляющим наместником, имелся человек, назначавшийся непосредственно императором. Куратор — это титул высших должностных лиц в сенате в раннюю императорскую эпоху, в его обязанности входили надсмотр и проверка любых указов, издаваемых и одобренных. Без согласия этого человека невозможно было изменить ни одну мелочь в системе водоснабжения, дорожных дел, налогообложения, судопроизводства и т. д. Такой своеобразный вариант кураторской деятельности заключался в надсмотре, несении наблюдения и ответственности за объект наблюдения. Кураторство (педагогическое) осуществляется в высших образовательных учреждениях, колледжах и ссузах. Кураторскую деятельность осуществляют те категории педагогических работников, которые организуют воспитательную работу студентов в группе и на курсе.

Практическое занятие.

1. Вопросы организации и содержания работы куратора академической группы (Л. А. Быкова, Л. Д. Демина, Т. М. Куриленко, Н. М. Кутепова и др.)
2. Проблемы управления формированием коллектива студенческой группы (Т. П. Маралова, Э. И. Шнибекова и др.)
3. Роль куратора в подготовке будущих учителей (К. В. Гавриловец, А. М. Зарукина, Н. Ф. Коваленко и др.)
4. Влияние куратора на формирование профессиональной направленности у студентов (Л. А. Лытнева)
5. Роль куратора на развитие самоуправления в группе (О. В. Соколовская)

Задания для самостоятельной работы.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- вопросы организации и содержания работы куратора академической группы (Л. А. Быкова, Л. Д. Демина, Т. М. Куриленко, Н. М. Кутепова и др.),
- проблемы управления формированием коллектива студенческой группы (Т. П. Маралова, Э. И. Шнибекова и др.), - роль куратора в подготовке будущих учителей (К. В. Гавриловец, А. М. Зарукина, Н. Ф. Коваленко и др.),
- влияние на формирование профессиональной направленности у студентов (Л. А. Лытнева),
- развитие самоуправления в группе (О. В. Соколовская) и др.

Тема 2. Педагогическая культура куратора (УК-3)

Лекция.

Компоненты педагогической культуры куратора студенческой группы. Мотивы и противоречия ее формирования. Функции и виды педагогической культуры куратора студенческой группы. Аксиосфера воспитательной деятельности куратора студенческой группы. Типы «центраций» воспитательной деятельности куратора студенческой группы. Педагогическая культура куратора — это проектирование общей культуры личности в сферу воспитательной деятельности. Структура педагогической культуры куратора студенческой группы образована единством аксиологического, технологического и личностно-творческого компонентов.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональные обязанности куратора: направления и виды деятельности
2. Этические нормы и педагогическая культура куратора

Задания для самостоятельной работы.

Вопросы для самостоятельного углубленного изучения

1. Этический кодекс куратора. Изучить кодексы, представленные в сети Интернет.
2. Составить таблицу "Личностные, социальные и профессиональные качества куратора в образовании"

Тема 3. Направления и виды деятельности куратора (УК-3)

Лекция.

Куратор (от лат. «сигатог» — попечитель) — это лицо, которому поручено наблюдение. Общепринято мнение, что куратор необходим только на первых курсах с целью помощи в адаптации первокурсников к обучению в вузе. Однако в связи с необходимостью усиления воспитательной работы со студентами повышается роль куратора и круг его задач расширяется. Относительно задач, которые определяют себе сами кураторы, можно выделить несколько типов: куратор-«информатор», куратор-«организатор», куратор-«психотерапевт», куратор-«родитель», куратор-«приятель», куратор-«беззаботный студент», куратор-«администратор». Наиболее эффективным считается сочетание перечисленных выше ролей.

В качестве основных направлений воспитательной работы определены: гражданско-патриотическое и правовое; духовно-нравственное; профессионально-трудовой адаптации; межкультурного диалога и противодействия экстремизму; формирования здоровьесберегающей среды, мотивации здорового образа жизни и профилактики негативных проявлений;

креативно-творческое. Решение поставленных задач предполагает выполнение следующих условий: использование традиций и позитивного опыта ТГУ и других вузов в современных условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;

мониторинг интересов, динамики ценностных ориентаций студентов как основа планирования воспитательной работы; совершенствование технологии планирования на уровне всех субъектов воспитательной деятельности (университета, института, курса, кафедры, индивидуальном); развитие организационной структуры, координирующей воспитательную/внеучебную деятельность, определяющей её направления, осуществляющей контроль и несущей ответственность за её результаты;

создание системы морального и материального поощрения (стимулирования) преподавателей и студентов-организаторов внеучебной деятельности; реализация в системе внеучебной работы возможностей студенческого самоуправления; сочетание работы по направлениям воспитательной работы с выполнением целевых программ; обеспечение материальной и финансовой базы внеаудиторной работы; совершенствование системы управления внеучебной деятельностью; использование воспитательного потенциала учебных предметов для расширения культурного кругозора студентов, их творческой и социальной активности;

реализация целенаправленной кадровой политики, обеспечение профессионализма организаторов воспитательной/внеучебной работы — преподавателей, студентов-общественников, штатных сотрудников-специалистов; модернизация и разработка новых нормативных и рекомендательных документов (в том числе методического характера), обеспечивающих функционирование и развитие системы воспитательной деятельности; обеспечение повышения профессиональной готовности преподавателей к реализации современных педагогических принципов, активному управлению взаимоотношениями в учебном коллективе; повышение контроля за эффективностью воспитательной работы с использованием системы рейтинговых показателей.

Практическое занятие.

1. Направления воспитательной работы куратора
2. Виды воспитательной работы куратора
3. Методы и средства работы куратора с группой
4. мониторинг и оценка качества работы куратора

Задания для самостоятельной работы.

Вопросы для самостоятельного углубленного изучения:

1. Методическое руководство для кураторов_
https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/261720/mod_resource/content/0/Осипов%20ПН%20Пособие%20ВД%20в%20ин%20вузе%202019.pdf

2. куратора учебной группы_ https://www.bsuir.by/m/12_100229_1_155477.pdf

Тема 4. Формы и технологии работы куратора с группой (УК-3)

Лекция.

Система методов, приемов и средств, применяемая в соответствии с конкретной логикой достижения целей и принципами действия педагога, является воспитательной технологией. К современным воспитательным технологиям, которые могут использоваться в учреждениях профессионального образования, можно отнести следующие: технология коллективного творческого дела; личностно-ориентированная технология; здоровьесберегающая технология; технология развития критического мышления; тьюторство (технология педагогической поддержки); технология создания ситуации успеха; шоу-технологии; ситуативные технологии и др.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Современные технологии воспитательной работы
2. Роль кураторов в адаптации первокурсников

Задания для самостоятельной работы.

Вопросы для самостоятельного углубленного:

1. Формирование коллектива в студенческой группе: методы, приемы
2. Мероприятия по формированию корпоративной культуры вуза

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Выполнение заданий

Тема 3. Направления и виды деятельности куратора

Задание 1. Составить план работы куратора на 1 месяц. Указать: направление воспитательной работы, форма проведения мероприятия, место и время проведения, предполагаемое количество участников.

Задание 2. Разработать план-конспект воспитательного мероприятия

Кейс

Тема 4. Формы и технологии работы куратора с группой

Пример:

Ситуация 1.

Студент не пропускал лекций, но на парах занимался "своими" делами, не отрывая головы от телефона. На экзамене уровень студент продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний и преподаватель поставил ему "Удовлетворительную" оценку. Студент не согласился с оценкой, аргументируя отсутствие пропусков. Студент обратился к куратору группы за поддержкой.

Задание:

1. Проанализируйте ситуацию.
2. Спрогнозируйте последствия.

Вопросы:

1. Какие меры может и должен принять куратор?
2. Какую роль играет куратор в данной ситуации?

Ситуация 2.

Несколько студентов регулярно опаздывают на пару на 10-15 минут... Преподаватель несколько раз разрешал войти, но так как это явление становилось систематическим и дезорганизовывало остальных студентов, не разрешил данной "Группе" в очередной раз войти. После пары студенты подошли к преподавателю и высказали возмущение тем, что "всегда пускали, а сегодня нет"

Задание:

1. Проанализируйте ситуацию.
2. Спрогнозируйте последствия.

Вопросы:

1. Какие меры может и должен принять куратор?
2. Какую роль играет куратор в данной ситуации?

Опрос

Тема 1. Институт кураторства: история и современность

1. Организационная функция куратора
2. Управленческая функция куратора
3. Профориентационная функция куратора
4. Воспитательная функция куратора

Тема 2. Педагогическая культура куратора

Примерные вопросы:

1. Раскройте понятие педагогическая культура?
2. Назовите компоненты педагогической культуры куратора?
3. Раскройте понятие ценностные ориентации?
4. Дайте определение понятия "нравственные нормы и ценности"?

Тема 3. Направления и виды деятельности куратора

Примерные вопросы:

1. Назовите направления воспитательной работы в соответствии с требованиями нормативных документов в образовании?
2. Какие формы воспитательной работы наиболее эффективны? Почему?
3. Какие форматы работы со студенческой группой наиболее востребованы в период локдауна?
4. С какими проблемами чаще сталкивается куратор группы?
5. Назовите направления воспитательной работы куратора, которые можно отнести к наиболее сложным? Почему?
6. Какова общая стратегия воспитания студентов в вузе?
7. С какими концепциями воспитания Вы знакомы? Чем они привлекательны для Вас?
8. Познакомьтесь с основными нормативными материалами по организации воспитательной работы в вузе.
9. Какие, на ваш взгляд, необходимы локальные нормативно-правовые акты для регламентации воспитательной работы в вузе?

Тестирование

Тема 2. Педагогическая культура куратора

Примерные вопросы теста:

1. Нравственная культура - это:

а) единство внешней и внутренней культуры личности, одним из составных элементов которой является этикет;

б) правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством;

в) наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют +

г) общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению.

2. Педагогическая этика - это:

а) готовность профессиональная;

б) направленность профессиональная;

в) составная часть этики, отражающая специфику функционирования морали (нравственности) в условиях целостного педагогического процесса, наука о разных нравственных аспектах деятельности учителя +

г) ориентация профессиональная.

3. К основным задачам педагогической этики НЕ ОТНОСИТСЯ:

а) исследование методологических проблем, сущности, категорий и специфики педагогической морали;

б) исследование наиболее обобщенных и стабильных правил поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют +

в) разработка нравственных аспектов педагогического труда как особого вида педагогической деятельности;

г) исследование характера нравственных отношений учителя с обучающимися.

4. Гуманистическое личностно-ориентированное воспитание:

а) общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению;

б) правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством;

в) педагогически управляемый процесс культурной идентификации, социальной адаптации и творческой самореализации личности, в ходе которой происходит вхождение ребенка в культуру, в жизнь социума, развитие всех его творческих способностей и возможностей +

г) наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

5. Педагогическая справедливость - это:

- а) педагогически управляемый процесс культурной идентификации, социальной адаптации и творческой самореализации личности;
- б) общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- в) наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют;
- г) моральное сознание, выражающее должный порядок человеческих взаимоотношений в педагогической деятельности +.

6. Профессиональная совесть - это:

- а) взаимосознание и моральная ответственность личности перед самим собой, внутренняя потребность поступать справедливо+
- б) наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют;
- в) общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению;
- г) моральное сознание, выражающее должный порядок человеческих взаимоотношений в педагогической деятельности.

Эссе

Тема 1. Институт кураторства: история и современность

Примерные темы эссе:

1. Роль куратора в период адаптации первокурсников.
2. Если бы я был куратором...
3. Мифа и реальность о деятельности куратора.
4. Куратор: помощник или друг?

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (УК-3)

1. История становления института кураторства в России.
2. Личность куратора группы.
3. Организационно – координирующая функция куратора группы.
4. Коммуникативная функция куратора группы.
5. Аналитико-прогностическая функция куратора группы.
6. Контролирующая функция куратора группы.
7. Документы, определяющие деятельность куратора в образовании.
8. Основные направления работы куратора в образовании
9. Методы воспитания
10. Направления работы куратора
11. Форматы работы куратора
12. Индивидуальные формы работы куратора

13. Групповые формы работы куратора
14. Студенческое самоуправление.
47. Этапы становления коллектива.
48. Пути формирования коллектива.
49. Профессиональная этика и нравственные нормы куратора группы

Типовые задания для зачета (УК-3)

не предусмотрено

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	УК-3	Демонстрирует способность курировать социальное взаимодействие участников образовательных отношений, выстраивать траектории личностного и профессионального развития обучающихся, способствовать их успешной социализации
«не зачтено»	УК-3	Не демонстрирует способности курировать социальное взаимодействие участников образовательных отношений, выстраивать траектории личностного и профессионального развития обучающихся, способствовать их успешной социализации

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Исаев И. Ф., Ерошенкова Е. И., Кролевецкая Е. Н. Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 365 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/473183>
2. Шульга Т. И. Психолого-педагогическое сопровождение детей группы риска : Учебное пособие для вузов. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 208 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/459170>

6.2 Дополнительная литература:

1. О'Нил П. Культура кураторства и кураторство культур(ы) : публицистика. - Москва: Ад Маргинем Пресс, 2015. - 272 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594227>
2. Галасюк И. Н., Шинина Т. В. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка : Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 179 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474519>
3. Галасюк И. Н., Шинина Т. В. Обучение и воспитание детей с нарушениями интеллекта. Кураторство : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 179 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/473941>
4. Федина Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение начального образования : Учебное пособие для вузов. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 131 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476017>
5. Токарская, Л. В. Социальное и психолого-педагогическое сопровождение приемных детей и их семей : учебное пособие для спо. - 2029-09-11; Социальное и психолого-педагогическое сопровождение приемных детей и их семей. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. - 136 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/87870.html>

6.3 Методические разработки:

1. Якиманская, И. С., Биктина, Н. Н., Логутова, Е. В., Молокостова, А. М. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях внедрения новых образовательных стандартов : монография. - Весь срок охраны авторского права; Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в ус. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 124 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/54149.html>
2. Староверова М. С., Кузнецова О. И. Психолого-педагогическое сопровождение детей с расстройствами эмоционально-волевой сферы: практические материалы для психологов и родителей : практическое пособие. - Москва: Владос, 2017. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234877>

6.4 Иные источники:

1. Библиотека ГОСТов - www.vsegost.com
2. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com> - <http://sbiblio.com>
3. Библиотека психологической литературы. BOOKAP (Books of the psychology) - <http://bookap.info>

4. Библиотека психологического форума MyWord.ru. - <http://psvlib.myword.ru>
5. Вопросы образования - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>
6. Газета "Первое сентября" - <http://ps.1september.ru>
7. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
8. Журнал "Педагогика" - <http://www.pedagogika-rao.ru/>
9. Журнал «Вопросы образования» - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>
10. Журнал «Мир психологии» - http://www.mpsu.ru/mag_mir_psychologii_content
11. Журнал «Педагогика» - <http://pedagogika-rao.ru/announcements/9/>
12. Журнал «Психологический журнал» - http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html
13. Интернет библиотека электронных книг Elibrus - <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>
14. Интернет-ресурсы для психолога - <http://www.petropal.narod.ru/>
15. Каталог образовательных интернет-ресурсов - http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Abby FineReader 10.0

Adobe acrobat

Adobe Flash Player 28 ActiveX Adobe Systems Incorporated 17.05.2018 28.0.0.126

Adobe Reader XI - Russian

FAR 1.7

Google Chrome Google Inc. 12.09.2014 49.0.2623.112

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows "Лаборатория Касперского" 23.08.2017

Microsoft Windows 10

Office 2007, 2010, 2016

Opera

WIN RAR 2.90, 4.20

Операционная система Microsoft Windows 7, 8, 10

Плагин.НЕТ

Проигрыватель Windows Media 11

Экранная лупа

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Архив научных журналов зарубежных издательств. – URL: <https://arch.neicon.ru>

2. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
5. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
6. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
7. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
8. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>
9. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
10. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». – URL: <http://school-collection.edu.ru>
11. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
12. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
13. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.