

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет культуры и искусств
Кафедра сценических искусств

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



Т. М. Кожевникова
«04» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальность: 52.05.01 - Актерское искусство

Профиль/направленность/специализация: Артист драматического театра и кино

Уровень высшего образования: специалитет

Формы обучения: очная

год набора: 2022

Тамбов, 2022

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Белякова Наталья Витальевна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 52.05.01 - Актерское искусство (уровень специалитета) (приказ Министерства образования и науки РФ от «16» ноября 2017 г. № 1128).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры сценических искусств «20» июня 2022 г.
Протокол № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание практики.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	7
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	12

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – приобретение практических навыков и практического опыта, а также формирование следующих компетенций:

ОПК-2 Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в области культуры и искусства

Работа с информацией

ПК-1 Готов к созданию художественных образов актерскими средствами на основе замысла постановщиков (режиссера, художника, музыкального руководителя, балетмейстера) в драматическом театре, в кино, на телевидении, используя развитую в себе способность к чувственно-художественному восприятию мира, к образному мышлению

ПК-2 Способен органично включать все возможности речи, ее дикционной, интонационно-мелодической и орфоэпической культуры, вести роль в едином темпо-ритмическом, интонационно-мелодическом и жанрово-стилистическом ансамбле с другими исполнителями

ПК-5 Способен исполнять обязанности помощника режиссера, организационно обеспечивать проведение спектакля, репетиции

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	8	Стационарная	2	Экзамен

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- организационно-управленческий
- творческо-исполнительский

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 04 Культура, искусство (в сферах: сценических искусств; киноискусства, творческой деятельности)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 52.05.01 - Актерское искусство (специалитет).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрена на 4 курсе, 8 семестр.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности логически связана с такими дисциплинами, как:

ОПК-2 - Организация театрального (концертного) дела

ПК-1 - Актерское мастерство, Грим, Исполнительская практика, История костюма, Мастерство артиста драматического театра и кино, Национальный портретный грим, Преддипломная практика, Сказочный грим и грим животного, Стилистика и искусство визажа, Тренинг по актерскому мастерству

ПК-2 - Исполнительская практика, Мастерство артиста драматического театра и кино, Преддипломная практика, Сценическая речь, Сценическая речь в драматическом театре и кино

ПК-5 - Актерское мастерство, Основы режиссуры, Постановка малых сценических форм, Создание режиссерского сценария, Теория драмы

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
ОПК-2	Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в области культуры и искусства Работа с информацией	Внедряет инновационные технологии в проектную деятельность творческой группы
ПК-1	Готов к созданию художественных образов актерскими средствами на основе замысла постановщиков (режиссера, художника, музыкального руководителя, балетмейстера) в драматическом театре, в кино, на телевидении, используя развитую в себе способность к чувственно-художественному восприятию мира, к образному мышлению	Использует необходимый инструментарий артиста для профессиональной деятельности в театре, кино и на телевидении
ПК-2	Способен органично включать все возможности речи, ее дикционной, интонационно-мелодической и орфоэпической культуры, вести роль в едином темпо-ритмическом, интонационно-мелодическом и жанрово-стилистическом ансамбле с другими исполнителями	Демонстрирует культуру речи, взаимодействуя с творческой группой, использует голосоречевой диапазон в соответствии с производственными проектами
ПК-5	Способен исполнять обязанности помощника режиссера, организационно обеспечивать проведение спектакля, репетиции	Выполняет обязанности помощника режиссера, обнаруживает умения выполнять функции режиссера

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 0 з.е. (часов), (недель).

3.2.Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
8 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика).	2	Собеседование
2.	Изучение и анализ содержания репертуара (качество и жанровая направленность репертуара).	4	Отчёт, афиша, фотографии
3.	Знакомство с труппой театра.	2	Отчет
4.	Посещение репетиций новых спектаклей.	12	Отчёт
5.	Ознакомление с работой театра, с системой управления и самоуправления, финансирования; функциями, правами и обязанностями режиссера, актера, осветителя, художника, зав. труппой и др.	15	Отчет, видеозапись
6.	Изучение обязанностей помощника режиссера и участие в проведении репетиции, спектакля.		Отчет
7.	Изучение актерской технологии работы над ролью, метода работы режиссера с актером.	15	Отчет, видеозапись
8.	Проведение актерских тренингов, детских утренников, участие в игровых программах.	8	Отчет, афиша, программка, фотографии
9.	Оказание практической помощи в различных сферах деятельности театра: участие в театральных гостиных, инсталляциях, перфомансах, юбилейных вечерах, фестивальных мероприятиях.	4	Отчёт
10.	Составление и оформление отчета, видео презентации по практике.	6	Отчет
11.	Научно-практическая конференция по результатам практики.	4	Доклад по отчету
	Всего	72	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- Составить индивидуальный план работы в соответствии с программой, учетом требований и жанровой направленностью образовательного учреждения культуры, базы практики.¶ Ежедневно присутствовать на репетициях спектаклей, проводимых в театре ¶
- Изучить историю, традиции коллектива, количественный, социальный и возрастной состав
- Ознакомиться с кадровой политикой театра, квалификационными характеристиками специалистов
- Изучить законодательные и нормативные документы, устанавливающие правовой статус и регламентирующие деятельность театра
- Изучить административную подчиненность учреждения, источники его финансирования
- Исследовать и проанализировать типы рынков (категории зрителей), на которых работает данный театр
- Осуществить видеозапись самостоятельно проведенного тренинга или открытого занятия в театре, студии, на базе Учебного театра ТГУ им. Г.Р.Державина
- Провести мероприятия, связанные с популяризацией актерского искусства (лекции-концерты, беседы о мастерах театра), оформить материал
- Провести профориентационную работу в школах и средних учебных заведениях
- Соблюдать строгую творческую и производственную дисциплину

- Принять участие в мероприятиях, проводимых базовым учреждением и ТГУ (концерты, вечера, смотры, фестивали)
- Подготовить документацию к защите

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Мак. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	<p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	<p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. <p>5 – 7 баллов - отчет:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	<p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Доклад по отчету

Доклад по отчету должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- выводы, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет

Отражение в отчёте присутствия на сборе театральной труппы, знакомство с исполнением ролей в спектаклях актеров труппы.

Отражение в отчёте результатов освоения основных функций и обязанностей помощника режиссера; участия в репетиционном процессе спектакля, прогонах, генеральной репетиции и проведении спектакля в качестве помощника режиссера.

Отчет о практике включает в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;

Отчёт

Отражение в отчёте присутствия на репетициях спектаклей театра и новых постановок.

Отражение в отчёте основных этапов работы актера над ролью в дипломном спектакле.

Наличие в отчете приложений в виде: афиш, программ, фотографий, видеозаписей и других наглядных материалов.

Отчет, афиша, программка, фотографии

Отражение в отчёте результатов проведения актерских тренингов, детских утренников, участия в игровых и развлекательных программах:

- дата проведения

- название мероприятия
- количество участников
- состав участников

Отчёт, афиша, фотографии

Отражение в отчёте результатов просмотра спектаклей театра, анализ репертуара по жанровой направленности и качеству постановок.

Отчет, видеозапись

Отражение в отчёте особенностей работы театра, системы управления и самоуправления, финансирования; его функций, прав и обязанностей режиссера, актера, осветителя, художника, зав. труппой и др.

Отражение в отчете метода работы режиссера с актером в репетиционном процессе постановщиков различных спектаклей в театре, в работе актера над ролью в дипломном спектакле:

- Овладение мизансценическим рисунком роли
- Взаимодействие в диалоге с партнером
- Создание сценического ансамбля
- Работа над выразительными средствами актера в роли:
 - речь
 - пластика
 - сценическое действие
 - грим, костюм

Собеседование

1. Правила внутреннего трудового распорядка организации/предприятия, ответственность за нарушение правил.
2. Общие правила поведения на территории организации/предприятия в период прохождения практики.
3. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики.
4. Требования охраны труда и техники безопасности при возникновении несчастного случая на территории организации/предприятия.
5. Первая помощь пострадавшим при возникновении несчастного случая
6. Принципы составления репертуарного плана театра.
7. Особенности технологии работы актера над ролью в спектакле.
8. Выразительные средства актерского исполнения.
9. Методы работы режиссера с актером над ролью в спектакле.
10. Цели и задачи актерского тренинга.
11. Возрастные особенности обучающихся при составлении плана актерского тренинга.
12. Источники финансирования театра

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоение компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ОПК-2	Студент применяет разнообразие театральных форм в освоении профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности ;организует мастер-классы,использует мини и мега-пространство театра для модернизации сценических проектов,включает компьютерный ресурс для озвучания и визуализации сценического действия
	ПК-1	Студент применяет весь спектр артистических возможностей для актуализации своего искусства и деятельности театра :спектакли, презетации,тренинги,творческие вечера,интерактивные игры,литературные монологи,фото и аудиальбомы
	ПК-2	
	ПК-5	Студент организует театральный процесс: проводит читки ,репетиции , обсуждение со зрителем,осуществляет вводы в спектакль
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ОПК-2	Студент владеет навыками использования современных театральных технологий в театральном процессе и руководстве творческой группой
	ПК-1	Студент использует технологию актерского искусства для исполнения роли в спектаклях,участия в киносъемках и телепрограммах
	ПК-2	
	ПК-5	Студент проводит самостоятельно репетиции ,владеет навыками помощника режиссера
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОПК-2	Студент затрудняется с введением инновационных технологий в театре,деятельность имеет репродуктивный характер ,руководящие возможности ограничены
	ПК-1	Студент участвует в театральных проектах и применяет профессиональные актерские навыки на достаточном уровне
	ПК-2	
	ПК-5	Студент неуверенно исполняет обязанности помощника режиссера,недостаточно освоены функции режиссера
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОПК-2	Студент не подтвердил знаний и возможность применения инновационных технологий в проектной деятельности с творческой группой в театре
	ПК-1	Студент не обнаружил владение необходимым инструментарием артиста–технологией актерского искусства- для профессиональной деятельности в театре,кино и на телевидении
	ПК-2	
	ПК-5	Студент не продемонстрировал умение выполнять профессиональные обязанности режиссера в организации и проведении театрального процесса

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Быстрова Ю. Актерское мастерство: Американская школа : практическое пособие. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2016. - 405 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279198>
2. Гончарук А. Ю. Актерское мастерство и основы режиссуры : монография. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 212 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457829>

6.2 Дополнительная литература:

1. Долинин В. Е. Актерская практика : учебное пособие. - Нижний Новгород: Нижегородская государственная консерватория (ННГК), 2014. - 25 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312197>

6.3 Иные источники:

1. Справочник директора театра, музея, библиотеки, концертной организации и выставочного зала - <https://www.pressa-rf.ru/cat/1/edition/f24196/>
2. Петербургский театральный журнал - <http://ptj.spb.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
4. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>

5. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>
7. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
8. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
9. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.