

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Факультет филологии и журналистики  
Кафедра русской и зарубежной литературы

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета



С. С. Худяков  
«22» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.О.4 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальность: 45.04.01 - Филология

Профиль/направленность/специализация: Русский язык и литература в контексте национальной культуры

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2023

Тамбов, 2023

**Автор программы:**

Кандидат филологических наук, Старостина Светлана Александровна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 - Филология (уровень магистратуры) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 980).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры русской и зарубежной литературы «13» июня 2023 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета филологии и журналистики, Протокол от «22» июня 2023 г. № 11.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистратуры.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	16
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	16

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-5 Способен самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий, и использовать в практической деятельности новые знания, умения при соблюдении требований информационной безопасности

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- научно-исследовательский
- педагогический
- прикладной

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сферах: реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований), 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания; ведения теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-5 Способен самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий, и использовать в практической деятельности новые знания, умения при соблюдении требований информационной безопасности	Применяет средства ИКТ в профессиональной деятельности, интегрирует современные информационные технологии в образовательную деятельность, применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки отраслевой информации

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-5 Способен самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий, и использовать в практической деятельности новые знания, умения при соблюдении требований информационной безопасности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих	Форма обучения
-------	--------------------------------------	----------------

	междисциплинарные связи	Очная (семестр)
		3
1	Принципы создания текстового контента	+
2	Создание и редактирование продуктов для электронных СМИ	+
3	Филологическая работа с информационными ресурсами в интернет-пространстве	+

## 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 45.04.01 - Филология.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» изучается в 2 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>
Контактная работа	32
Лабораторные (Лаб. раб.)	32
Самостоятельная работа (СР)	40
Экзамен	36

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.		Формы текущего контроля
		Лаб	СР	
		раб.		
		О	О	
1 семестр				
1	Информатизация образования и науки	-	24	Собеседование; Опрос; Лабораторная работа
2	Программные средства в профессиональной деятельности	-	24	Лабораторная работа

3	Применение Internet-технологий в профессиональной деятельности	-	24	Лабораторная работа; Собеседование
2 семестр				
4	Дистанционное обучение	10	15	Лабораторная работа; Лабораторная работа; Опрос
5	Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития	10	15	Кейс
6	Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности	12	10	Лабораторная работа

### Тема 1. Информатизация образования и науки (ПК-5)

#### Лекция.

Лекция не предусмотрена.

#### Лабораторные работы.

Не предусмотрено

#### Задания для самостоятельной работы.

Информатизация образования и науки: аппаратный и программный аспекты. Концепция информатизации науки и образования в России. Информационные и коммуникационные технологии при реализации ФГОС на разных уровнях образования. Гипертекстовая, мультимедийная, гипермедийная технологии. Сетевые и коммуникационные технологии. Риски информатизации образования и науки. Информационная безопасность. Средства защиты информации. Антивирусные программы. Аппаратная, программная и методическая составляющие ИКТ. Аппаратные средства ИКТ. Классификация программного обеспечения ИКТ по формам собственности. Технологии электронного офиса. Дидактические средства ИКТ.

### Тема 2. Программные средства в профессиональной деятельности (ПК-5)

#### Лекция.

Лекция не предусмотрена.

#### Лабораторные работы.

Построение ERD-диаграмм

### **Задания для самостоятельной работы.**

Программные средства планирования учебных занятий (офисные технологии, ментальные карты). Программные средства подготовки учебных материалов (офисные технологии, сетевые технологии). Мультимедиа в образовании. Технологии организации совместной работы учащихся (на примере Wiki-технологии). Информационное обеспечение учебного процесса. Программные средства оценки и контроля знаний. Программные средства управления учебным процессом. Современные технические средства в учебном процессе: интерактивные доски и программное обеспечение к ним.

## **Тема 3. Применение Internet- технологий в профессиональной деятельности (ПК-5)**

### **Лекция.**

Лекция не предусмотрена.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Особенности профессионального общения с использованием современных средств коммуникаций. Сетевые сообщества. Телекоммуникационные системы и сети, в том числе, глобальные компьютерные сети. Использование социальных сервисов Web 2.0 в организации образовательного процесса. Видеоконференции в образовательном процессе. Телекоммуникационный проект: способы организации и реализации.

## **Тема 4. Дистанционное обучение (ПК-5)**

### **Лекция.**

Лекция не предусмотрена.

### **Лабораторные работы.**

1. Понятие дистанционного обучения как особой формы обучения, история его возникновения и развития. Дистанционное обучение: идеи, технологии, проблемы и перспективы.
2. Анализ мирового опыта интеграции дистанционного и других форм обучения.
3. Сравнительный анализ различных образовательных платформ дистанционного обучения.
4. Организация и управление дистанционным обучением. Модели дистанционного обучения и их характеристика, достоинства и недостатки.
5. Характеристика средств и форм дистанционного образования, интерактивное обучения взаимодействие учителя и учащихся.
6. Построение программы дистанционного курса. Системы LMS (на примере Moodle): создание дистанционного курса, его реализация и поддержка.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

## **Тема 5. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития (ПК-5)**

### **Лекция.**

Лекция не предусмотрена.

### **Лабораторные работы.**

1. Понятие «информационно-образовательная среда», использование ИКТ для ее создания.
2. Разработка научно-методических материалов и информационных ресурсов.
3. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР): классификация, оценка качества ЭОР, этапы разработки.
4. ИКТ для создания компонентов ЭОР. Технология обработки графической информации: графические редакторы, сетевые сервисы.
5. Технология обработки текстовой информации: текстовые редакторы, текстовые процессоры и настольные издательские системы.
6. Методы и технологии экспертизы средств ИКТ, применяемых в образовании. Коллекции ЦОР и ЭОР.

7. Особенности и методы информатизации очного и дистанционного обучения. Электронное обучение. Смешанные технологии обучения.

8. Индивидуализация и дифференциация обучения на основе применения средств информатизации образования.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

### **Тема 6. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности (ПК-5)**

#### **Лабораторные работы.**

1. Информатизация деятельности педагога при подаче учебного материала.
2. Технологии обработки мультимедийной информации.
3. Мультимедийная презентация, мультимедийная инсталляция, видеолекции и дидактические комиксы.
4. Оборудование для проведения презентаций и мультимедийных инсталляций (интерактивные доски, интерактивные проекторы); при проверке результатов усвоения учебного материала (конструкторы тестов, оборудование для интерактивного тестирования); для организации проектной деятельности обучающихся (системы управления проектами, облачные технологии).
5. Информатизация научно-исследовательской деятельности: моделирующие программы, вычислительный эксперимент, математические пакеты для обработки результатов научного исследования, возможности табличного процессора для обработки и представления результатов научно-исследовательской деятельности (статистические функции, построение диаграмм).
6. Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения. Расчет, планирование и администрирование образовательной деятельности. Информатизация культурно-просветительской деятельности: социальные сервисы.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

#### **4.1. Распределение баллов:**

1 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

#### **Распределение баллов по заданиям:**

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки



1.	Информатизация образования и науки	Собеседование	20	<p>20 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию</p> <p>10 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>8 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, слабо умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>2-3 балла – студент частично владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается</p>
		Опрос	20	<p>Устный опрос состоит из 10 вопросов</p> <p>20 баллов – студент ответил на 10 контрольных вопросов</p> <p>4 баллов – студент ответил на 7-8 контрольных вопросов</p> <p>15 баллов – студент ответил на 4-5 контрольных вопросов</p> <p>5 баллов – студент ответил на 1-3 контрольных вопроса</p> <p>Если студент не ответил ни на один контрольный вопрос, баллы не начисляются</p>
		Лабораторная работа	20	<p>20 баллов начисляется студентам, которые правильно выполнили задание</p> <p>5-7 баллов – неполное выполнение задания</p> <p>1-4 балла – неполное и неточное выполнение задания</p>
2.	Программные средства в профессиональной деятельности	<b>Лабораторная работа(контрольный срез)</b>	10	<p>10 баллов начисляется студентам, которые правильно выполнили задание</p> <p>5-7 баллов – неполное выполнение задания</p> <p>1-4 балла – неполное и неточное выполнение задания</p>
3.	Применение Internet-технологий в профессиональной	<b>Лабораторная работа(контрольный срез)</b>	10	<p>10 баллов начисляется студентам, которые правильно выполнили задание</p> <p>5-7 баллов – неполное выполнение задания</p> <p>1-4 балла – неполное и неточное выполнение задания</p>

	деятельности	Собеседование	20	<p>20 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию</p> <p>15 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию .</p> <p>10 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, слабо умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>3 балла – студент частично владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
4.	Премияльные баллы		20	- постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов;
5.	Итого за семестр		100	

### 2 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премияльные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

### Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Дистанционное обучение	Лабораторная работа	20	<p>20 баллов начисляется студентам, которые правильно выполнили задание</p> <p>10 баллов – неполное выполнение задания</p> <p>8 балла – неполное и неточное выполнение задания</p>
		Лабораторная работа	20	<p>20 баллов начисляется студентам, которые правильно выполнили задание</p> <p>5-7 баллов – неполное выполнение задания</p> <p>1-4 балла – неполное и неточное выполнение задания</p>
		Опрос(контрольный срез)	10	<p>10 баллов начисляется студентам, которые правильно выполнили задание</p> <p>5-7 баллов – неполное выполнение задания</p> <p>1-4 балла – неполное и неточное выполнение задания</p>

2.	Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития	Кейс	10	10 баллов – задание выполнено в полном объеме; представлены примеры; выводы аргументированы; правильно использована специальная терминология; в выполнении задания активно участвовали все члены команды. 7-8 балла – задание выполнено практически в полном объеме; представлены некоторые примеры; в целом использована специальная терминология; выводы аргументированы; в выполнении задания члены команды участвовали с разной степенью активности. 5-6 - задание выполнено не в полном объеме; примеры не представлены; правильно использована специальная терминология; выводы аргументированы; в выполнении задания члены команды участвовали с разной степенью активности. Выполнение задания баллами не оценивается - задание не выполнено; характеристики не прописаны; не представлены примеры; нет вывода; нет командной работы.
3.	Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности	Лабораторная работа(контрольный срез)	10	10 баллов начисляется студентам, которые правильно выполнили задание 5-7 баллов – неполное выполнение задания 1-4 балла – неполное и неточное выполнение задания
4.	Премияльные баллы		20	- постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов;
5.	Ответ на экзамене		30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
6.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### Кейс

Тема 5. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития

1. Технология обработки текстовой информации: текстовые редакторы, текстовые процессоры и настольные издательские системы.
2. Методы и технологии экспертизы средств ИКТ, применяемых в образовании. Коллекции ЦОР и ЭОР.
3. Особенности и методы информатизации очного и дистанционного обучения. Электронное обучение. Смешанные технологии обучения.
4. Индивидуализация и дифференциация обучения на основе применения средств информатизации образования.

### **Лабораторная работа**

#### Тема 1. Информатизация образования и науки

1. Понятие «информационно-образовательная среда», использование ИКТ для ее создания.
2. Разработка научно-методических материалов и информационных ресурсов.
3. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР): классификация, оценка качества ЭОР, этапы разработки.
4. ИКТ для создания компонентов ЭОР. Технология обработки графической информации: графические редакторы, сетевые сервисы.

#### Тема 2. Программные средства в профессиональной деятельности

- 1 Создание баннера логотипа с помощью эффекта Warp (Искривление).
- 2 Создание логотипа.
- 3 Стилизация баннера и логотипа.
- 4 Преобразование рисунка в символы.
- 5 Использование эффекта ExtrudeandBevel (Вытеснение и скос).

#### Тема 3. Применение Internet- технологий в профессиональной деятельности

1. Подготовка тематического списка источников из ИПС.
2. Создание библиографических записей в АБИС.
3. Поиск в АБИС.
4. Поиск в ЭБС.

#### Тема 4. Дистанционное обучение

Провести анализ образовательных порталов

Провести анализ интернет-ресурсов по обучению иностранным языкам

#### Тема 6. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности

1. Информатизация деятельности педагога при подаче учебного материала.
2. Технологии обработки мультимедийной информации.
3. Мультимедийная презентация, мультимедийная инсталляция, видеолекции и дидактические комиксы.
4. Оборудование для проведения презентаций и мультимедийных инсталляций (интерактивные доски, интерактивные проекторы); при проверке результатов усвоения учебного материала (конструкторы тестов, оборудование для интерактивного тестирования); для организации проектной деятельности обучающихся (системы управления проектами, облачные технологии).
5. Информатизация научно-исследовательской деятельности: моделирующие программы, вычислительный эксперимент, математические пакеты для обработки результатов научного исследования, возможности табличного процессора для обработки и представления результатов научно-исследовательской деятельности (статистические функции, построение диаграмм).

6. Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения. Расчет, планирование и администрирование образовательной деятельности. Информатизация культурно-просветительской деятельности: социальные сервисы.

### **Опрос**

#### **Тема 1. Информатизация образования и науки**

1. Оценка и сертификация электронных дидактических средств.
2. Требования к оценке электронных дидактических средств.
3. Экспертные методы оценки электронных средств учебного назначения.
4. Аналитические методы оценки электронных средств учебного назначения.

#### **Тема 4. Дистанционное обучение**

Провести анализ 2-3 образовательных веб-квестов

### **Собеседование**

#### **Тема 1. Информатизация образования и науки**

1. Исторический обзор процесса внедрения информационных и коммуникационных технологий в образование.
2. Влияние процесса информатизации общества на развитие информатизации образования.
3. Цели и направления внедрения средств информатизации и коммуникации в образование.
4. Педагогико-эргономические требования к созданию и использованию программных средств учебного назначения, в том числе реализованных на базе технологии Мультимедиа.
5. Основные положения теории информационно-предметной среды со встроенными элементами технологии обучения, примеры реализации в образовании.

#### **Тема 3. Применение Internet- технологий в профессиональной деятельности**

1. Технология обработки векторной графики в среде AdobeIllustrator. Назначение приложения и возможности обработки векторной графики. Помещение изображений Photoshop в документ Illustrator CS3.
2. Преобразование объектов. Масштабирование объектов. Вращение объектов. Отражение объектов. Искажение объектов Сдвиг объектов.
3. Точное позиционирование объектов. Изменение перспективы. Использование инструмента FreeTransform (Свободное трансформирование). Создание нескольких трансформаций.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

### **Типовые вопросы экзамена (ПК-5)**

1. Понятие информационных и коммуникационных технологий.
2. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики.
3. Влияние информатизации на сферу образования.
4. Критерии информационного общества.
5. Этапы информатизации общества.
6. Этапы информатизации системы образования.
7. Дидактические свойства ИКТ.
8. Функции ИКТ в образовании.
9. Цели внедрения ИКТ в учебный процесс.
10. Задачи внедрения ИКТ в учебный процесс.
11. ИКТ в процессе управления образовательным учреждением.

12. Методы построения информационно-деятельностных моделей в обучении.
13. Влияние ИКТ на педагогические технологии.
14. Электронные средства учебного назначения.
15. Типология электронных материалов учебного назначения.
16. Функции и структура электронных учебных курсов.
17. Инструментальные программные средства для разработки электронных материалов учебного назначения.
18. Требования к электронным учебным курсам.
19. Использование мультимедиа и ИКТ для реализации активных методов обучения.
20. Мультимедийные образовательные ресурсы.
21. Учебные телекоммуникационные проекты: типология.
22. Учебные телекоммуникационные проекты: структура, основные этапы проведения.
23. Особенности организации и проведения учебных телеконференций. Видеопорт.
24. ИКТ в учебных проектах.
25. Структура контролирующей системы в автоматизированном тестировании

#### **Типовые задания для экзамена (ПК-5)**

1. Решение формализованных задач средствами Microsoft Excel.
2. Построение IDEF0-диаграмм классов в программной среде Ramus Educational.
3. Построение UML диаграмм прецедентов.
4. Разработка интерактивной презентации в Microsoft PowerPoint с использованием триггеров.

#### **4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации**

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-5	Эффективно использует программные средства общего и специального назначения в профессиональной деятельности, грамотно применяет программное обеспечение
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-5	Использует программные средства общего и специального назначения, применяет программное обеспечение
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-5	использования программных средств общего и специального назначения. Практическое задание выполнено значительными недочетами.
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-5	Не использует программные средства общего и специального назначения, не применяет программное обеспечение

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:**

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Красильникова В. А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 231 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292>
2. Гумерова Г. И., Шаймиева Э. Ш. Электронное правительство : Учебник для вузов. - испр. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 165 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/466078>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Куняев, Н. Н., Дёмушкин, А. С., Фабричнов, А. Г., Кондрашева, Т. В. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот : учебник. - 2021-09-20; Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот. - Москва: Логос, 2016. - 500 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66416.html>
2. Богданова С. В., Ермакова А. Н. Информационные технологии : учебное пособие для студентов высших учебных заведений. - Ставрополь: Сервисшкола, 2014. - 211 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277476>

### **6.3 Иные источники:**

1. «Открытые Информационные системы» - <http://www.osp.ru>
2. Журнал Информатика - <https://inf.1sept.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.



Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Операционная система Microsoft Windows 10

LiteManager Pro - Server

Adobe Creative Suite 3 Web Standard Russian Version Win Educ

CorelDRAW Graphics Suite X3

QuarkXPress 7.2

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: <https://apps.webofknowledge.com>

2. Scopus: база данных . – URL: <https://www.scopus.com>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

4. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>

5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>

6. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>

7. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>

8. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

9. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

10. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>

11. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.