

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Педагогический институт
Кафедра педагогики и образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. И. Гущина
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.1 Преддипломная практика

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Управление образовательными системами

Уровень высшего образования: магистратура

Формы обучения: заочная

год набора: 2023

Тамбов, 2023

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Курин Андрей Юрьевич

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 126).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры педагогики и образовательных технологий «16» июня 2023 г. Протокол № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание практики.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	5
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	7
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	7

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – выполнение выпускной квалификационной работы, расширение приобретенных практических профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

ПК-2 Способен управлять образовательной системой с учётом нормативно-правовых основ и современной государственной политикой

ПК-3 Способен к освоению и применению информационных технологий и компьютеризированных систем при организации управления системами

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Преддипломная практика	5	Стационарная	6	Зачет

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- проектный

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Преддипломная практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование (магистратура).

Преддипломная практика предусмотрена на 3 курсе, 5 семестр.

Преддипломная практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения преддипломной практики, будут необходимы при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика логически связана с такими дисциплинами, как:

ПК-2 - Государственная политика РФ в сфере образования, Ознакомительная практика, Правовое регулирование научно-образовательной сферы, Теория и механизмы современного государственного управления

ПК-3 - Информационные технологии в профессиональной деятельности, Информационные технологии в управлении образовательными системами

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
ПК-2	Способен управлять образовательной системой с учётом нормативно-правовых основ и современной государственной политикой	Проводит научное исследование в сфере менеджмента образования (в контексте современных тенденций государственной политики) и анализирует его результаты с использованием современных теоретических и экспериментальных методов

ПК-3	Способен к освоению и применению информационных технологий и компьютеризированных систем при организации управления системами	Организует и оценивает управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, в том числе информационных технологий
------	---	--

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 12 з.е. (432 часа), (8 недель).

3.2. Содержание практики

заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
5 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	4	Собеседование
2.	Составление индивидуального плана, решение с руководителей практики организационных вопросов по его реализации	6	Собеседование
3.	Знакомство с базовым учреждением практики, изучение содержания и особенностей его научно-исследовательской деятельности	6	Аналитические задания
4.	Осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы студента (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация эмпирических данных)	370	Собеседование
5.	Участие в организации и проведении научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, организуемых кафедрой	30	Отзыв
6.	Научно-практическая конференция по результатам практики	12	Доклад
	Всего	428	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- ☐ Анализ учебного плана по конкретному направлению подготовки.
- ☐ Анализ имеющегося учебно-методического обеспечения по конкретной дисциплине.
- ☐ Разработка плана и конспекта лекции.
- ☐ Разработка плана и конспекта семинарского (практического) занятия.
- ☐ Проведение лекций и семинарских занятий (не менее 2)
- ☐ Разработка тестовых заданий по учебной дисциплине.
- ☐ Сбор, систематизация и обобщение фактического материала по теме исследования.
- ☐ Конкретизация и реализация констатирующего этапа исследования.
- ☐ Обработка, анализ и оценка результатов констатирующего этапа исследования.
- ☐ Подготовка и публикация научной статьи по теме исследования.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Аналитические задания

Типовые аналитические задания

- Сбор, систематизация и обобщение фактического материала по теме исследования.
- Конкретизация и реализация программы эмпирического исследования с учетом организационных особенностей ее осуществления.
- Обработка, анализ и оценка результатов исследования, формулирование обобщающих положений и выводов.
- Подготовка докладов, выступлений на научных конференциях.
- Подготовка и публикация научных статей по теме исследования.
- Представление результатов проведенного исследования.

Доклад

Типовые требования к докладу

1. Должен отображать содержание отчета.
2. Содержать самоанализ.
3. Занимать не более 10 минут при выступлении.
4. Сопровождаться презентацией.

Отзыв

Типовой отзывы руководителей практики от университета и организации

1. Качество выполнения заданий практики.
2. Особенности профессиональных навыков.
3. Дисциплинированность магистранта во время прохождения практики.
4. Рекомендации.

Собеседование

Типовые вопросы собеседования

1. Расскажите правила техники безопасности во время пожара.
2. Расскажите правила техники безопасности при эвакуации из здания.
3. Какие рабочие задачи должен содержать ваш рабочий план.

Типовые вопросы для собеседования.

1. Что из себя представляет индивидуальный план прохождения практики.
2. Как эффективно распределить время для реализации индивидуального плана практики.

Типовые вопросы для собеседования

- 1 сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных,
- 2 интерпретация эмпирических данных

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-2	
	ПК-3	
«не зачтено»	ПК-2	
	ПК-3	

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Емельянова И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учеб. пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2019. - 115 с.
2. Беляев В.И. Магистерская диссертация : методы и организация исследований, оформление и защита : учеб. пособие. - 2-е изд., перераб.. - Москва: КНОРУС, 2014. - 261, [1] с.
3. Казачихина, И. А. Магистерская диссертация. Методологические основы и методика подготовки : учебно-методическое пособие. - 2025-02-05; Магистерская диссертация. Методологические основы и методика подготовки. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. - 68 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/91381.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Космин В.В. Основы научных исследований : общий курс : учеб. пособие. - 2-е изд.. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2014. - 213 с.
2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 265 с.

6.3 Иные источники:

1. Журнал «Педагогика» - <http://pedagogika-rao.ru/announcements/9/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
4. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки - <http://obrnadzor.gov.ru>
5. Электронная гуманитарная библиотека - <http://www.gumfak.ru/>
6. Вопросы образования - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система "Альт Образование"

Microsoft Windows 10

LibreOffice

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный справочник «Информо» . – URL: <https://www.informio.ru>
2. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
3. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
4. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
5. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: <https://apps.webofknowledge.com>
6. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>
7. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
8. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
9. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
10. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
11. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>
12. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>
13. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
14. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним преддипломной практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.