

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Факультет филологии и журналистики  
Кафедра журналистики, рекламы и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета



С. С. Худяков  
«22» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.05.2 Риторика: ключевые стратегии устной и письменной коммуникации

Направление подготовки/специальность: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Профиль/направленность/специализация: Реклама и связи с общественностью в государственной и коммерческой сферах

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2023

**Автор программы:**

Кандидат филологических наук, доцент Пядышева Тамара Геннадиевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «08» июня 2017 г. № 512).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры журналистики, рекламы и связей с общественностью «15» июня 2023 г. Протокол № 21

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета филологии и журналистики, Протокол от «22» июня 2023 г. № 11.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Бакалавриата.....	6
3. Объем и содержание дисциплины.....	7
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	20
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-1 Способен осуществлять управление информационными ресурсами

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационный

### 1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
---	---	-----------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- С Управление (менеджмент) информационными ресурсами</li> <li>- С/01.6 Организация работ по созданию и редактированию контента</li> <li>- Планирование работ по наполнению сайта</li> <li>- Распределение работы по созданию и редактированию контента</li> <li>- Координация работы по созданию и редактированию контента</li> <li>- С/02.6 Управление информацией из различных источников</li> <li>- Согласование и утверждение информационных материалов</li> <li>- Мониторинг появления новой или необходимой информации внутри организации, в сети Интернет и других источниках</li> <li>- С/03.6 Контроль за наполнением сайта</li> <li>- Оценка полноты сайта, его разделов, представительств в социальных сетях и определение необходимости для его пополнения</li> <li>- С/05.6 Анализ информационных потребностей посетителей сайта</li> <li>- Общий анализ посещаемости сайта</li> <li>- Определение обобщенных характеристик аудитории сайта</li> <li>- Выработка решения (рекомендации) по наполнению сайта контентом</li> <li>- С/07.6 Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта</li> <li>- Формирование предложений по развитию сайта</li> </ul>	<p>ПК-1 Способен осуществлять управление информационными ресурсами</p>	<p>Редактирует информационные материалы для информационных ресурсов в соответствии с ключевыми стратегиями коммуникации</p>
--	--	---

## ПК-1 Способен осуществлять управление информационными ресурсами

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения											
		Очная (семестр)						Заочная (семестр)					
		3	4	5	6	7	8	3	4	5	6	7	8
1	Имиджмейкинг в профессиональной деятельности					+						+	
2	Интегрированные маркетинговые коммуникации	+						+					
3	Как читать фотографию					+						+	
4	Медиамастерские			+	+	+				+	+	+	
5	Медиапродукты в связях с общественностью				+						+		
6	Основы взаимодействия со СМИ и технология конструирования контента					+						+	
7	Политический текст и спичрайтинг				+						+		
8	Профессионально-ознакомительная практика		+						+				
9	Профессионально-творческая практика				+		+				+		+
10	Публичное выступление				+						+		
11	Разработка и технология производства рекламного продукта				+						+		
12	Разработка сайтов и веб-страниц				+						+		
13	Рекламный продакшн		+						+				
14	Связи с общественностью в политике					+						+	
15	Современная пресс-служба						+						+
16	Тексты средств массовой информации					+						+	
17	Теория и практика связей с общественностью			+						+			

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Риторика: ключевые стратегии устной и письменной коммуникации» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью.

Дисциплина «Риторика: ключевые стратегии устной и письменной коммуникации» изучается в 6 семестре.

### 3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Контактная работа	40	8
Лекции (Лекции)	20	4
Практические (Практ. раб.)	20	4
Самостоятельная работа (СР)	32	60
Зачет	-	4

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
6 семестр								
1	Основные понятия риторики. История развития риторики.	2	1	2	1	4	10	Собеседование; Контрольная работа
2	Работа над содержанием публичного выступления	4	-	4	-	4	10	Собеседование; Контрольная работа
3	Основы аргументации.	4	1	4	1	8	10	Собеседование
4	Диалогические формы общения. Работа с возражениями	2	-	2	-	8	10	Собеседование; Тестирование
5	Оратор и аудитория.	4	1	4	1	4	10	Собеседование
6	Логика и культура речи оратора.	4	1	4	1	4	10	Реферат

#### Тема 1. Основные понятия риторики. История развития риторики. (УК-4)

##### Лекция.

Выступления студентов с устными рефератами (докладами) по выбранным темам. Анализ видеозаписей речей политиков, педагогов с точки зрения соответствия критериям отечественного риторического идеала.

##### Практическое занятие.

- 1 История возникновения слова «риторика» а также науки «риторики», «ораторского искусства».

- 2 Эффективность речи.
- 3 Речевая ситуация.
- 4 Речевой акт.
- 5 Основные этапы становления риторики.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Выступления студентов с устными рефератами (докладами) по выбранным темам.

Анализ видеозаписей речей политиков, педагогов с точки зрения соответствия критериям отечественного риторического идеала.

### **Тема 2. Работа над содержанием публичного выступления (ПК-1)**

#### **Лекция.**

Этапы подготовки содержания публичного выступления. Возможность импровизации, применение эрудиции в публичной речи и необходимость ее предугадывания. Работа с литературой. Обработка материала.

#### **Практическое занятие.**

1. Этапы работы над выступлением.
2. Виды речей.
3. Приемы импровизации.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проработка конспекта лекций. Критический анализ материала. Составление концептуальных выводов. Изучение научных работ по теме и содержанию теоретических вопросов, излагаемых в источниках. Подготовка к опросу, тестированию. Подготовка рефератов по определенной теме или проблеме.

### **Тема 3. Основы аргументации. (УК-4)**

#### **Лекция.**

Закон тождества. Закон противоречия. Структура доказательств. Аргументация теоретическая и эмпирическая. Контекстуальная аргументация. Традиция и авторитет. Интуиция и вера. Некорректная аргументация.

#### **Практическое занятие.**

1. Понятие аргументации, ее особенности причины возникновения.
2. Структура аргументации.
3. Понятие дискурса.
4. Практическое и теоретическое и другие виды аргументирования.
5. Понятие доказательства, опровержения, тезиса.
6. Максимумы аргументации.
7. Софизмы.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проработка конспекта лекций. Критический анализ материала. Составление концептуальных выводов. Изучение научных работ по теме и содержанию теоретических вопросов, излагаемых в источниках. Подготовка к опросу, тестированию. Подготовка рефератов по определенной теме или проблеме.

### **Тема 4. Диалогические формы общения. Работа с возражениями (УК-4)**

#### **Лекция.**

Понятие о диалогических формах общения. Конфликтная и конструктивная стратегии. Понятие стратегии и тактики речевого поведения в работе с возражениями. Приемы против некорректного поведения.

#### **Практическое занятие.**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие диалога, типы взаимодействия участников диалога.
2. Споры, их виды.
3. Техника работы с возражениями.
4. Техника выхода из сложных ситуаций.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проработка конспекта лекций. Критический анализ материала. Составление концептуальных выводов. Изучение научных работ по теме и содержанию теоретических вопросов, излагаемых в источниках. Подготовка к опросу, тестированию. Подготовка рефератов по определенной теме или проблеме.

### **Тема 5. Оратор и аудитория. (УК-4)**

#### **Лекция.**

Внешний облик оратора. Принципы и средства управления вниманием аудитории. Национальные особенности общения. Групповое внушение. Эффект подражательства. Типы аудитории и типы ораторов. Коррекция речевого поведения.

#### **Практическое занятие.**

1. Внешность оратора.
2. Поза и жесты.
3. Манеры оратора.
4. Ораторские типы и типы аудитории, принципы соотношения и выбора техники общения.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проработка конспекта лекций. Критический анализ материала. Составление концептуальных выводов. Изучение научных работ по теме и содержанию теоретических вопросов, излагаемых в источниках. Подготовка к опросу, тестированию. Подготовка рефератов по определенной теме или проблеме.

### **Тема 6. Логика и культура речи оратора. (УК-4)**

#### **Лекция.**

Доказательность и последовательность речи оратора. Виды логической аргументации. Подбор фактов, примеров, способствующих логичности речи. Пример логичного выступления.

#### **Практическое занятие.**

1. Логические законы в риторике.
2. Процесс взаимоотношения логики и риторики.
3. Концепции истины и лжи в риторике.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проработка конспекта лекций. Критический анализ материала. Составление концептуальных выводов. Изучение научных работ по теме и содержанию теоретических вопросов, излагаемых в источниках. Подготовка к опросу, тестированию. Подготовка рефератов по определенной теме или проблеме.

### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

#### **4.1. Распределение баллов:**

#### **6 семестр**

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Основные понятия риторики. История развития риторики.	Собеседование	10	<p>Собеседование может применяться в различных формах с целью более обстоятельного выявления знаний студентов по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- использование дополнительного материала.</li> </ul> <p>10 баллов – студент ответил на все заданные ему вопросы, умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему.</p> <p>5-6 баллов – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечает на большинство поставленных вопро4 баллов – студент частично владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>4 балла - ответ показывает некоторое знание процессов изучаемой предметной области</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Контрольная работа	10	<p>Студент правильно выполнил контрольную работу. Студент демонстрирует хорошее владение теоретическим материалом и способен верно применять эти знания при решении практических задач. Работа выполнена на высоком уровне, студент проявил самостоятельность и отличное владение теоретическим материалом.</p> <p>10 баллов. Студент правильно выполнил контрольную работу, но имеются некоторые недочеты. Студент демонстрирует владение теоретическим материалом и способен верно применять эти знания при решении практических задач.</p> <p>5 баллов. Выполненная работа имеет ряд существенных недочетов. Студент демонстрирует владение теоретическим материалом, но испытывает затруднения с его применением при решении практических задач.</p>

2.	Работа над содержанием публичного выступления	Собеседование	10	<p>Собеседование может применяться в различных формах с целью более обстоятельного выявления знаний студентов по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- использование дополнительного материала.</li> </ul> <p>10 баллов – студент ответил на все заданные ему вопросы, умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему.</p> <p>5-6 баллов – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечает на большинство поставленных вопросов</p> <p>4 балла – студент частично владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>4 балла - ответ показывает некоторое знание процессов изучаемой предметной области</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Контрольная работа	10	<p>Студент правильно выполнил контрольную работу. Студент демонстрирует хорошее владение теоретическим материалом и способен верно применять эти знания при решении практических задач. Работа выполнена на высоком уровне, студент проявил самостоятельность и отличное владение теоретическим материалом.</p> <p>10 баллов. Студент правильно выполнил контрольную работу, но имеются некоторые недочеты. Студент демонстрирует владение теоретическим материалом и способен верно применять эти знания при решении практических задач.</p> <p>5 баллов. Выполненная работа имеет ряд существенных недочетов. Студент демонстрирует владение теоретическим материалом, но испытывает затруднения с его применением при решении практических задач.</p>

3.	Основы аргументации.	Собеседование	10	<p>Собеседование может применяться в различных формах с целью более обстоятельного выявления знаний студентов по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- использование дополнительного материала.</li> </ul> <p>10 баллов – студент ответил на все заданные ему вопросы, умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему.</p> <p>5-6 баллов – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечает на большинство поставленных вопро4 баллов – студент частично владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>4 балла - ответ показывает некоторое знание процессов изучаемой предметной области</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
4.	Диалогические формы общения. Работа с возражениями	Собеседование	10	<p>Собеседование может применяться в различных формах с целью более обстоятельного выявления знаний студентов по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- использование дополнительного материала.</li> </ul> <p>10 баллов – студент ответил на все заданные ему вопросы, умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему.</p> <p>5-6 баллов – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечает на большинство поставленных вопро4 баллов – студент частично владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>4 балла - ответ показывает некоторое знание процессов изучаемой предметной области</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Тестирование(контрольный срез)	10	Тест состоит из 10 вопросов. 1 балл за каждый верный ответ

5.	Оратор и аудитория.	Собеседование	10	<p>Собеседование может применяться в различных формах с целью более обстоятельного выявления знаний студентов по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- использование дополнительного материала.</li> </ul> <p>10 баллов – студент ответил на все заданные ему вопросы, умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему.</p> <p>5-6 баллов – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечает на большинство поставленных вопро4 баллов – студент частично владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>4 балла - ответ показывает некоторое знание процессов изучаемой предметной области</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
6.	Логика и культура речи оратора.	<b>Реферат(контроль ный срез)</b>	10	<p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие требованиям, предъявляемым к работе такого формата – 1 балл;</li> <li>- обоснованность выбора темы, ее значимость (актуальность) – 2 балла;</li> <li>- раскрытие темы на теоретическом уровне – 1 балл;</li> <li>- раскрытие темы на эмпирическом уровне – 2 балла;</li> <li>- грамотность изложения материала – 2 балла;</li> <li>- соответствие содержания теме задания – 1 балл;</li> <li>- четкость выводов– 1 балл.</li> </ul>
7.	Посещаемость		10	100% посещаемость
8.	Премияльные баллы		20	<p>Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов;</li> <li>- подготовленную презентацию – 15 баллов;</li> <li>- участие с докладом на студенческой конференции по тематике изучаемой дисциплины – 10 баллов</li> </ul>
9.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		70	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольных срезов.
10.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

## Контрольная работа

### Тема 1. Основные понятия риторики. История развития риторики.

- 1 Предмет и задачи дисциплины «Риторика» как вида частной риторики.
- 2 Профессиональные коммуникации юриста.
- 3 Риторика как учение об эффективном речевом действии.
- 4 Место риторики в системе гуманитарного знания.
- 5 Особенности речи в межличностном общении.
- 6 Речь и самооценка. Роль слушающего.
- 7 Возникновение риторики и ее место в античной культуре.
- 8 Древнерусское красноречие и российская риторика.
- 9 История отечественной риторики.
- 10 Расцвет судебного красноречия в России после реформы 1864 г. Ярчайшие представители.

### Тема 2. Работа над содержанием публичного выступления

- 1 Древнегреческая риторика.
- 2 Древнеримская риторика и ее значение для развития ораторского искусства.
- 3 Характерные черты древнерусского и российского красноречия в прошлом.
- 4 Риторика в России XX века.
- 5 Российская риторическая культура в конце XX и начале XIX века.
- 6 Основные задачи неориторики. Рост речевого фактора в современной лингвистике и в развитии общества.
- 7 Риторика и неориторика: понятия и основные задачи.
- 8 Культура речи сквозь призму риторики.
- 9 Отношение ораторской речи к функциональным стилям языка и функционально-смысловым типам речи.
- 10 Роды и виды красноречия.
- 11 Этапы подготовки публичного выступления.
- 12 Структура публичного выступления. Когезия, ретроспекция, проспекция.
- 13 Методы изложения материала.
- 14 Средства усиления выразительности публичной речи.
- 15 Психологические особенности ораторской речи.
- 16 Связь композиции ораторской речи с психологией восприятия.
- 17 Оратор и аудитория.
- 18 Приемы привлечения и поддержания внимания аудитории.
- 19 Логика в публичном выступлении.
- 20 Академическое красноречие.
- 21 Социально-политическое красноречие.

## Реферат

### Тема 6. Логика и культура речи оратора.

1. Риторика как наука. Цель. Предмет. Задачи.
2. Софистика и риторика.
3. "Старшие" софисты.
4. "Младшие" софисты
5. Критика софистов Сократом
6. Критика софистов Аристотелем

7. Риторика в Древнем Риме.
8. Цицерон-великий оратор
9. Итоги античной риторики
10. Риторика и гомилетика
11. Гомилетика - наука о христианской проповеди.
12. Три дара христианскому проповеднику
13. Свойства гомилетики
14. Современная русская гомилетика.
14. Работа над содержанием публичного выступления
15. Эвристическая риторика
16. Ораторское искусство
17. Логика речи: тезис, аргумент, доказательство
18. Культура речи
19. Приемы ораторской речи
20. Стилистический приемы ораторской речи
21. Лексические приемы речи.
22. Роды Ораторского искусства
23. Виды ораторского искусства

### **Собеседование**

Тема 1. Основные понятия риторики. История развития риторики.

1. Понятие аргументации, ее особенности причины возникновения.
2. Структура аргументации.
3. Понятие дискурса.
4. Практическое и теоретическое и другие виды аргументирования.
5. Понятие доказательства, опровержения, тезиса.
6. Максимы аргументации.
7. Софизмы.

Тема 2. Работа над содержанием публичного выступления

Приемы импровизации.

Тема 3. Основы аргументации.

1. Понятие дискурса.
2. Практическое и теоретическое и другие виды аргументирования.

Тема 4. Диалогические формы общения. Работа с возражениями

Техника выхода из сложных ситуаций.

Тема 5. Оратор и аудитория.

1. Внешность оратора.
2. Поза и жесты.
3. Манеры оратора.
4. Ораторские типы и типы аудитории, принципы соотношения и выбора техники общения.

### **Тестирование**

#### Тема 4. Диалогические формы общения. Работа с возражениями

1. Основателем невербалистики является:

- А) Ч. Дарвин
- Б) Ч. Чаплин;
- В) А. Мейерабиан.

2. «Невербальные предложения» читаются:

- А) в совокупности;
- Б) изолированно;
- В) в сравнении.

3. Конгруэнтные жесты, это:

- А) жесты одобрения
- Б) жесты согласия;
- В) соответствующие высказываниям.

5. Социальная зона общения, это расстояние:

- А) 3,6 метра;
- Б) от 1,2 метра до 3, 6 метра;
- В) до 46 см.

7. Существует ли различие пространственных зон у горожан и у жителей сельской местности:

- А) да;
- Б) нет;
- В) таких зон не существует.

8. К риторическим фигурам НЕ относится:

- А) анафора;
- Б) риторический вопрос;
- В) диспозиция.

9. Анафора – это:

- А) созвучие гласных;
- Б) противопоставление;
- В) единоначатие.

10. К видам публичных выступлений по цели НЕ относятся:

- А) развлекательное;
- Б) беседа.
- В) информационное

11. Тезис – это:

- А) мысль, которую оратор старается обосновать;
- Б) публичное утверждение оратора;
- Г) утверждение, опровергаемое оратором.

12. Способ построения воздействующей речи на основе использования рациональных (логических) аргументов называется:

- А) внушение;
- Б) доказательство;
- В) убеждение

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

#### Типовые вопросы зачета (ПК-1)

1. Риторика как наука. Цель. Предмет. Задачи.
2. Софистика и риторика.
3. "Старшие" софисты.

4. "Младшие" софисты
5. Критика софистов Сократом
6. Критика софистов Аристотелем
7. Риторика в Древнем Риме.
8. Цицерон - великий оратор
9. Итоги античной риторики
10. Риторика и гомилетика
11. Гомилетика - наука о христианской проповеди.
12. Три дара христианскому проповеднику
13. Свойства гомилетики
14. Современная русская гомилетика.
15. Работа над содержанием публичного выступления
16. Эвристическая риторика
17. Ораторское искусство
18. Логика речи: тезис, аргумент, доказательство
19. Культура речи
20. Приемы ораторской речи
21. Стилистические приемы ораторской речи
22. Лексические приемы речи.
23. Роды Ораторского искусства
24. Виды ораторского искусства

### Типовые задания для зачета (ПК-1)

#### Типовой анализ выступлений

1. Из речи Виктора Адлера «Опасность войны и свобода печати». (Источник: Ганс Патока: «Искусство речи». - Вена, 1951. - С. 159 и далее).
2. Из торжественной речи Альберта Швейцера к 100-летию со дня смерти Гете, произнесенной 22 марта 1932 года во Франкфурте на Майне. (Источник: Эдгар Нейс. «Как мы формируем доклады и речи?», Холлфельд, 1963.)

#### Типовой анализ и решение конкретных ситуаций и задач

Постройте выступление на анафоре.

Мы верим, что именно молодежь сделает нашу Россию великой страной!

-Мы верим, что именно молодежь умеет собираться в решительный момент!

- Мы верим, что именно молодежь добьётся успеха в спорте!

- Мы верим, что именно молодежь не даст природе погибнуть!

Мы верим, что именно молодежь сделает нашу Россию великой страной!

Используйте градацию.

- Они говорят, что к этому человеку надо принять меры. К нему не просто надо принять меры, его нужно... его надо.....выпороть, как следует розгами

- Мать Конькова страдает сердечной (недостаточностью).

- Беспричинно, из хулиганских побуждений Чайкина учинила (погром).

- (Украденные) перчатки они положили к себе в карман.

- В судебном заседании установлено, что между Милюковым, Сычевым и Вагиным драка возникла на бытовой почве.

- Морев принимает активное участие в общественной жизни своего района.

- 22 февраля я находился в гостях у соседа.

- Подсудимые пошли на фабрику «Спартак», что бы одолжить у знакомых ребят денег.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-1	Знает особенности функциональных стилей и жанров устной и письменной речи, совокупность лексических и грамматических вариантов воплощения коммуникативного замысла; Умеет создавать связные тексты на актуальную тему, учитывая коммуникативную цель текста, особенности его адресатов и ситуацию общения; Имеет навыки редактирования информационных материалов в соответствии с ключевыми стратегиями коммуникации
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-1	Знает особенности функциональных стилей и жанров устной и письменной речи, совокупность лексических и грамматических вариантов воплощения коммуникативного замысла; Умеет создавать связные тексты на актуальную тему, учитывая коммуникативную цель текста, особенности его адресатов и ситуацию общения; Имеет навыки редактирования информационных материалов в соответствии с ключевыми стратегиями коммуникации.

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

#### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

#### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

#### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие для студентов вузов. - 2022-03-26; Риторика, или Ораторское искусство. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 431 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81843.html>
2. Грудцына Н. Г., Ерохина Е. Л., Князева О. Ю., Курцева З. И., Ипполитова Н. А. Общая риторика : учебное пособие. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 412 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576390>
3. Корнилова, Е. Н. Риторика — искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира : учебное пособие. - 2020-09-18; Риторика — искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира. - Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. - 240 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/13305.html>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Курс по риторике. - 2023-05-21; Курс по риторике. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. - 118 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/65233.html>
2. Богданова, Ю. З. Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения : практикум. - Весь срок охраны авторского права; Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общ. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 131 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71593.html>
3. Дзялошинский И. М., Пильгун М. А. Риторика : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 232 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450457>

### **6.3 Иные источники:**

1. Журнал "Вопросы философии" - <http://vphil.ru/>
2. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
3. Портал «Философия online» - <http://phenomen.ru/>
4. Философский портал - <http://www.philosophy.ru>
5. Архив научных журналов - <https://arch.neicon.ru/xmlui/>
6. Библиотека Гумер – гуманитарные науки - <https://www.gumer.info/>
7. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
2. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
3. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
5. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>
6. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
7. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
8. Электронный справочник «Информио» . – URL: <https://www.informio.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.