

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Факультет физической культуры и спорта  
Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета



А. В. Савельев

«26» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.2 Преддипломная практика

Направление подготовки/специальность: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль/направленность/специализация: Физкультурное образование и БЖД

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная, заочная

год набора: 2023

Тамбов, 2023

**Автор программы:**

Кандидат наук, доцент Попов Роман Юрьевич

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 125).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики физической культуры «05» июня 2023 г. Протокол № 10

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Общая характеристика и цель практики.....   | 4  |
| 2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....  | 4  |
| 3. Структура и содержание практики.....  | 5  |
| 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....   | 7  |
| 5. Учебно-методические рекомендации по практике.....   | 10 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....  | 10 |
| 7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы..... | 10 |

## 1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – выполнение выпускной квалификационной работы, расширение приобретенных практических профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

ПК-5 Способен планировать и вести учебно-тренировочную работу с детьми в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и профессионального образования, с учетом специфики изучаемого вида спорта

| Тип практики           | Семестр                            | Способ проведения         | Контактная работа | Форма промежуточной аттестация |
|------------------------|------------------------------------|---------------------------|-------------------|--------------------------------|
| Преддипломная практика | 10 очная форма<br>11 заочная форма | Стационарная;<br>выездная | 5                 | Зачет                          |

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- методический
- педагогический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Преддипломная практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат).

Преддипломная практика предусмотрена на 5 курсе, 10 семестр очной формы обучения и на 6 курсе, 11 семестр заочной формы обучения.

Преддипломная практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения преддипломной практики, будут необходимы при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика логически связана с такими дисциплинами, как:

ПК-5 - Основы тренерского мастерства, Профессионально-прикладная физическая культура

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| Код по ФГОС ВО | Компетенция   | Индикаторы (показатели достижения результата)   |
|----------------|---|---|
| ПК-5           | Способен планировать и вести учебно-тренировочную работу с детьми в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и профессионального образования, с учетом специфики изучаемого вида спорта | Корректирует методики тестирования и другие методики педагогического контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей |

### 3. Структура и содержание практики

3.1.Объем практики составляет 6 з.е. (216 часов), (4 недели).

#### 3.2.Содержание практики

##### очная форма

| Этап              | Содержание этапа практики   | Количество часов | Формы текущего контроля   |
|-------------------|---|------------------|---|
| <b>10 семестр</b> |   |                  |   |
| 1.                | Систематизация и описание результатов исследования  | 18               | Письменный отчет студента о прохождении практики                    |
| 2.                | Статистическая обработка результатов исследований   | 21               | Письменный отчет студента о прохождении практики                    |
| 3.                | Оформление таблиц и графиков, рисунков  | 18               | Правильность оформления таблиц и рисунков в работе                  |
| 4.                | Формулирование выводов и практических рекомендаций в соответствии с задачами исследования | 18               | Соответствие выводов ВКР, согласно задачам                          |
| 5.                | Оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТ                           | 18               | Правильность оформления списка используемой литературы              |
| 6.                | Проверка выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат»                        | 18               | Предоставление справки от руководителя из системы "антиплагиат ВУЗ" |
| 7.                | Подготовка доклада по результатам ВКР   | 18               | доклад по проделанной работе  |
| 8.                | Подготовка и оформление презентации работы в соответствии с текстом доклада               | 18               | Предоставление презентации по теме выпускной работы                 |
| 9.                | Прохождение предзащиты ВКР  | 18               | письменный отчет студента   |
| 10.               | Редактирование и итоговое оформление ВКР с учетом результатов предзащиты                  | 18               | Письменный отчет студента   |
| 11.               | Оформление отзыва научного руководителя на ВКР  | 17               | Отзыв научного руководителя с оценкой                               |
| 12.               | Работа с рецензентом, по исправлению замечаний  | 16               | Письменный отчет студента   |
|                   | Всего   | 216              |   |

##### заочная форма

| Этап              | Содержание этапа практики   | Количество часов | Формы текущего контроля   |
|-------------------|---|------------------|---|
| <b>11 семестр</b> |   |                  |   |
| 1.                | Систематизация и описание результатов исследования  | 18               | Письменный отчет студента о прохождении практики                    |
| 2.                | Статистическая обработка результатов исследований   | 19               | Письменный отчет студента о прохождении практики                    |
| 3.                | Оформление таблиц и графиков, рисунков  | 16               | Правильность оформления таблиц и рисунков в работе                  |
| 4.                | Формулирование выводов и практических рекомендаций в соответствии с задачами исследования | 18               | Соответствие выводов ВКР, согласно задачам                          |
| 5.                | Оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТ                           | 18               | Правильность оформления списка используемой литературы              |
| 6.                | Проверка выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат»                        | 18               | Предоставление справки от руководителя из системы "антиплагиат ВУЗ" |
| 7.                | Подготовка доклада по результатам ВКР   | 18               | доклад по проделанной работе  |
| 8.                | Подготовка и оформление презентации работы в соответствии с текстом доклада               | 18               | Предоставление презентации по теме выпускной работы                 |
| 9.                | Прохождение предзащиты ВКР  | 18               | письменный отчет студента   |
| 10.               | Редактирование и итоговое оформление ВКР с учетом результатов предзащиты                  | 18               | Письменный отчет студента   |
| 11.               | Оформление отзыва научного руководителя на ВКР  | 18               | Отзыв научного руководителя с оценкой                               |
| 12.               | Работа с рецензентом, по исправлению замечаний  | 15               | Письменный отчет студента   |
|                   | Всего   | 212              |   |

### 3.3. Индивидуальные задания по практике:

- 1. Уточнение, окончательное редактирование темы ВКР.
- 2. Обоснование актуальности темы исследования.
- 3. Определение объекта и предмета исследования, формулировка цели и задач исследования.
- 4. Определение методической базы исследования.

- 5. Способность применять методы и средства сбора и обобщения информации о достижениях физической культуры и спорта в ее историческом развитии.
- 6. Систематизация и описание результатов теоретического и практического исследования.
- 7. Проведение статистической обработки результатов исследований.
- 8. Оформление таблиц и графиков, рисунков, отражающих содержание ВКР.
- 9. Формулирование выводов и практических рекомендаций в соответствии с задачами исследования.
- 10. Оформление списка использованных источников в соответствии с требованиями ГОСТ.
- 11. Проверка выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» (не менее 30 %).
- 12. Подготовка доклада по результатам ВКР.
- 13. Подготовка и оформление презентации работы в соответствии с текстом доклада.
- 14. Прохождение предзащиты ВКР на выпускающей кафедре.
- 15. Редактирование и итоговое оформление ВКР с учетом результатов предзащиты.

#### 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

##### 4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

##### Распределение баллов по заданиям:

| №  | Вид учебной работы                             | Мак. кол-во баллов | Методика начисления баллов   |
|----|--|--------------------|--|
| 1. | Выполнение индивидуального задания по практике | 70                 | <p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций.</li> </ul> <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем;</li> </ul> |

|    |  |    |   |
|----|--|----|---|
|    |  |    | <p>- не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</p>  |
| 2. | Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике | 10 | <p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;</li> <li>- результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>- материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>- свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>- выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.</li> </ul> <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки;</li> <li>- грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>- описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.</li> </ul> <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>- низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>- низкий уровень владения методической терминологией;</li> <li>- носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>- низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.</li> </ul>  |
| 3. | Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации                                 | 20 | <p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики;</li> <li>- содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы;</li> <li>- на защите показал высокий уровень освоения компетенций.</li> </ul> <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;</li> <li>- содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы;</li> <li>- на защите показал достаточный уровень освоения компетенций.</li> </ul> |



|  |                   |  |
|--|-------------------|--|
|  |                   | 0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;<br>- студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;<br>- содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию;<br>- на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций. |
|  | Итого за практику | 100  |

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

| 100-балльная система | Традиционная система             |
|----------------------|----------------------------------|
| 85 - 100 баллов      | Отлично / зачтено                |
| 70 - 84 баллов       | Хорошо / зачтено                 |
| 50 - 69 баллов       | Удовлетворительно / зачтено      |
| Менее 50             | Неудовлетворительно / не зачтено |

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### **доклад по проделанной работе**

Доклад

##### **Отзыв научного руководителя с оценкой**

Отзыв научного руководителя

##### **письменный отчет студента**

Отчет

Отчет

Отчет

##### **Письменный отчет студента о прохождении практики**

Отчет

Отчет

##### **Правильность оформления списка используемой литературы**

Список литературы

##### **Правильность оформления таблиц и рисунков в работе**

Предоставление рисунков и таблиц в ВКР

##### **Предоставление презентации по теме выпускной работы**

Презентация PowerPoint

##### **Предоставление справки от руководителя из системы "антиплагиат ВУЗ"**

### Соответствие выводов ВКР, согласно задачам

#### Выводы и практические рекомендации

#### 4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

| Оценка                          | Компетенции | Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)   |
|---------------------------------|-------------|--|
| «зачтено»<br>(50 - 100 баллов)  | ПК-5        | Корректирует методики тестирования и другие методики педагогического контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей            |
| «не зачтено»<br>(0 - 49 баллов) | ПК-5        | Не может корректировать методики тестирования и другие методики педагогического контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей |

### 5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### 6.1 Основная литература:

1. Копытова Н.Е., Пронина Л.А., Макарова Л.Н. Курсовые и дипломные работы: подготовка и оформление : Учебно-методическое пособие. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2003. - 132 с.
2. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы : методика подготовки и оформления: учеб.-метод. пособ.. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Дашков и К, 2007. - 339 с.
3. Ланда Б.Х. Методика комплексной оценки физического развития и физической подготовленности : Учеб. пособие. - М.: Советский спорт, 2004. - 186 с.

#### 6.2 Дополнительная литература:

1. Скороходов Н.М., Сютин В.И., Лисицын Е.П. Технология физкультурно-спортивной деятельности : учеб. пособие. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2014. - 76 с.

#### 6.3 Иные источники:

1. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система - <http://www.studentlibrary.ru>

### 7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система "Альт Образование"

Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
2. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
3. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
4. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним преддипломной практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.