

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
« 8 » ноября 2021 г.  
(протокол № 4 )

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
В.Ю. Стромов  
« 8 » ноября 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе практики**  
**Медицинского института**  
**ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени**  
**Г.Р.Державина»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, права и ответственность отдела практики Медицинского института ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина».
- 1.2. Отдел практики является структурным подразделением Медицинского института и непосредственно подчиняется директору Медицинского института.
- 1.3. Отдел практики создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.
- 1.4. Структура и штатная численность отдела практики утверждаются ректором Университета по представлению директора Медицинского института.
- 1.5. Руководство отделом практики осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождающийся от должности приказом ректора Университета.
- 1.6. Другие работники отдела практики назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета.
- 1.7. Отдел практики организует свою деятельность на основе планов Университета в соответствии с его задачами и функциями совместно с другими подразделениями Университета.
- 1.8. В своей деятельности отдел практики руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом университета, иными локальными актами Университета и настоящим Положением.
- 1.9. Основная цель деятельности отдела практики Медицинского института - организация и проведение практики обучающихся Медицинского института по всем специальностям.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

- 2.1. Организация практики обучающихся Медицинского института по всем специальностям и осуществление контроля за ее проведением.
- 2.2. Координация учебной и производственной практики Медицинского института на всех этапах.
- 2.3. Взаимодействие с кафедрами Медицинского института, ответственными за проведение практики, по вопросам организации и прохождения практики обучающимися.

2.4. Взаимодействие с медицинскими организациями по вопросам прохождения практики обучающимися

2.5. Осуществление и проведение мероприятий по выявлению и устранению недостатков по организации и проведению практики обучающихся Медицинского института.

### **3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

3.1. Планирование, организация и контроль проведения всех видов практики обучающихся Медицинского института.

3.2. Организация заключения договоров с медицинскими организациями на проведение всех видов практики в соответствии с утвержденными учебными планами.

3.3. Формирование и ведение реестра баз прохождения практики.

3.3. Взаимодействие с базами практики по согласованию условий, времени проведения практик.

3.4. Подбор и определение соответствия виду практики баз для ее проведения.

3.5. Подготовка проектов приказов и распоряжений ректора по вопросам проведения учебной и производственной практики обучающихся.

3.6. Составление календарного плана проведения практик обучающихся Медицинского института на учебный год.

3.7. Распределение нагрузки по практике совместно с заведующими кафедрами Медицинского института.

3.8. Распределение обучающихся Медицинского института по базам практики согласно договорам с организациями с учетом их возможностей.

3.9. Обеспечение проведения организационных мероприятий перед выходом обучающихся Медицинского института на практику.

3.10. Выдача обучающимся Медицинского института направлений на базы практики.

3.11. Обеспечение обучающихся Медицинского института документацией по практике в соответствии с Положением о практике.

3.12. Контроль сроков прохождения практики и работы обучающихся Медицинского института во время прохождения практики.

3.13. Координация проведения аттестации обучающихся Медицинского института по практике в установленные Университетом сроки.

3.14. Подготовка отчета по итогам практики.

3.15. Участие в обсуждении вопросов по организации, проведению, итогам практики на ученом совете Медицинского института.

## **4. ПРАВА**

4.1. Права Отдела, связанные с его деятельностью реализует начальник Отдела.

4.2. Права и обязанности начальника Отдела, определяются его должностной инструкцией.

4.3. Отдел практик имеет право:

- осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Университета, запрашивать и получать от структурных подразделений Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для выполнения работ в пределах предоставленных полномочий;
- пользоваться нормативно-правовыми документами и информационными материалами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в совещаниях, собраниях, конференциях по вопросам организации, проведения и совершенствования процесса организации практики обучающихся и вносить предложения по совершенствованию организации практик и повышению качества профессиональной подготовки обучающихся;
- контролировать деятельность кафедр Медицинского института (ответственных за практику), в области организации и проведения практики обучающихся;
- привлекать профессорско-преподавательский состав Медицинского института для подготовки учебно-методических материалов по практике;
- знакомиться с проектами решений руководства Университета по вопросам работы Отдела;
- инициировать заключение договоров с профильными организациями по организации практик;
- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам организации и проведения практик студентов в пределах предоставленных полномочий;
- визировать документы, связанные с работой по планированию и организации практик студентов.

## **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОТДЕЛА ПРАКТИКИ**

5.1. Отдел практики взаимодействует и регулирует свои отношения с кафедрами, учебными и неучебными подразделениями Университета в соответствии с организационно-распорядительными и основными нормативными документами администрации Университета, Уставом Университета.

6.2. Взаимодействие Отдела со сторонними организациями по вопросам проведения практик осуществляется в пределах договорных документов с данными организациями.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник отдела практик.

7.2. Работники отдела несут ответственность за исполнение своих функциональных обязанностей.

7.3. Сотрудники Отдела несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, – в пределах, определенных действующим уголовным, административным и гражданским законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и конкретными должностными инструкциями.


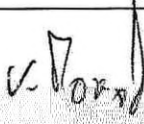

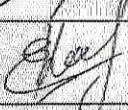


## **7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

7.1. Решение об изменении, дополнении и отмене настоящего Положения утверждаются Ректором Университета, после рассмотрения на Ученом совете.

7.2. Деятельность Отдела может быть временно приостановлена, отдел может быть реорганизован, ликвидирован в порядке, установленном п. 7.1. настоящего Положения.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение об отделе практики Медицинского института  
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени  
Г.Р.Державина»

	ФИО, должность	Подпись
Проект внес	Колесниченко Е.А. Начальник управления организации учебного процесса	
Согласовано	Попов К.А. Начальник управления правового обеспечения и имущественных отношений	
Согласовано	Якунина И.Н. Проректор по образовательной деятельности	
Согласовано	Каширская Е.С. Председатель совета обучающихся	
Согласовано	Рябых В.Н. Председатель ППО	
Согласовано	Смагина В.В. Проректор-главный ученый секретарь	

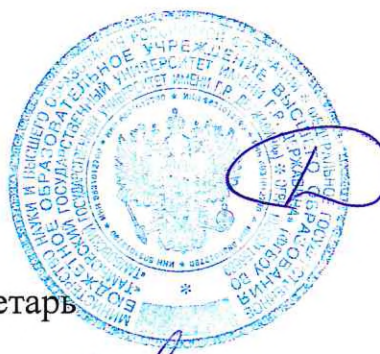
**ВЫПИСКА**  
из протокола № 7 заседания Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный  
университет имени Г.Р. Державина»  
от 08 ноября 2021 года

**СЛУШАЛИ:** об утверждении Положения об отделе практики Медицинского института ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

**ПОСТАНОВИЛИ:** утвердить Положение об отделе практики Медицинского института ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

**Голосовали – единогласно.**

Председатель Ученого совета  
к.ю.н., доцент



В.Ю. СТРОМОВ

Проректор – Главный ученый секретарь  
Ученого совета  
д.э.н., профессор

В.В. СМАГИНА