

**БЮЛЛЕТЕНЬ
УЧЕНОГО СОВЕТА ТАМБОВСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
имени Г.Р. ДЕРЖАВИНА**

**Информационное издание
Ученого совета
Тамбовского государственного
университета имени Г.Р. Державина**

Я н в а р ь 2013 г., № 24
Издается с декабря 2007 г.

Бюллетень Ученого совета Тамбовского государственного
университета имени Г.Р. Державина.
Тамбов, 2012-2013 учебный год

Редакционная коллегия:

ЮРЬЕВ В.М., доктор экономических наук, профессор, заслуженный деятель науки Российской Федерации (ответственный редактор);

БОЛДЫРЕВ Н.Н., доктор филологических наук, профессор, заслуженный деятель науки Российской Федерации;

ГРОШЕВ И.В., доктор экономических наук, доктор психологических наук, профессор, заслуженный деятель науки Российской Федерации;

МАМОНТОВ В.Д., доктор экономических наук, профессор, почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации;

ОКАТОВ В.Н., кандидат философских наук, профессор, заслуженный работник высшей школы Российской Федерации;

ОСАДЧАЯ Т.Г., доктор экономических наук, профессор, почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации;

СМАГИНА В.В., доктор экономических наук, профессор, почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации;

СТРОМОВ В.Ю., кандидат юридических наук;

ЧВАНОВА М.С., доктор педагогических наук, профессор, почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации;

ЮРИНА Е.А., доктор экономических наук, профессор;

Ответственный за выпуск – доктор экономических наук, профессор В.И. АБДУКАРИМОВ.

СОДЕРЖАНИЕ

Заседание Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина от 29 января 2013 г. (Протокол № 24)

Доклады, выступления и постановления.....	7
Разное.....	128

**ЗАСЕДАНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА
ТАМБОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА имени Г.Р. ДЕРЖАВИНА
от 29 января 2013 г. (Протокол № 24)**

Открывая заседание Ученого совета университета, заместитель председателя Ученого совета, доктор экономических наук, профессор Владимир Дмитриевич МАМОНТОВ вручил:

Почетный диплом Российской академии наук за работы по популяризации науки, в частности за цикл монографий: «Наномир без формул», «Малые объекты – большие идеи. Широкий взгляд на нанотехнологии», «Занимательные нанотехнологии»:

ГОЛОВИНУ Юрию Ивановичу – заслуженному деятелю науки РФ, доктору физико-математических наук, профессору.

Почетную грамоту Министерства образования и науки Российской Федерации:

БУДАНЦЕВОЙ Светлане Викторовне – помощнику директора Института естествознания;

БУДАРИНОЙ Татьяне Алексеевне – кандидату педагогических наук, доценту кафедры лингвистики и лингводидактики;

ГОРБАЧЕВОЙ Наталии Петровне – заведующей архивом;

ГРИБКОВОЙ Варваре Николаевне – заведующей кабинетом Управления методологического обеспечения основной деятельности;

КУРАЛЕСОВУ Николаю Владимировичу – кладовщику Экологического научно-образовательного центра;

ЛЫСЕНКО Маргарите Владимировне – старшему преподавателю кафедры французской филологии;

ТАРАБРИНОЙ Людмиле Валентиновне – ведущему библиотечарю научного читального зала;

ЧЕРНЫШОВОЙ Ирине Анатольевне – старшему лаборанту кафедры общественного здоровья и здравоохранения.

Благодарственное письмо оргкомитета Международной научно-практической конференции «Неделя науки» Санкт-Петербургского государственного политехнического универ-

ситета за активное участие в конференции СЫСОЕВУ Павлу Викторовичу – доктору педагогических наук, профессору, заведующему кафедрой лингвистики и лингводидактики.

Благодарственное письмо Минюста России по Тамбовской области за оказание помощи в проведении областного конкурса профессионального мастерства «Лучший отдел ЗАГС Тамбовской области – 2012»:

ЮРЬЕВУ Владиславу Михайловичу – ректору, заслуженному деятелю науки РФ, доктору экономических наук, профессору;

а также за содействие в организации музыкальных номеров с участием студентов университета МИЗИС Ирине Юрьевне – сотруднику Управления международных связей.

Благодарственное письмо Фонда содействия научным исследованиям в области правового обеспечения безопасности Человека имени профессора А.А. Тер-Акопова за активное участие студентов, аспирантов, преподавателей и молодых ученых Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина во Всероссийском конкурсе на лучшую научную работу среди студентов и аспирантов (молодых ученых) по проблемам правового обеспечения безопасности Человека:

ЮРЬЕВУ Владиславу Михайловичу – ректору, заслуженному деятелю науки РФ, доктору экономических наук, профессору.

Диплом победителя в конкурсе на лучшую статью (фоторепортаж) «Моя малая Родина» в номинации «Интернет-голосование»;

а также диплом победителя в номинации «Поэзия» и звание дипломанта месяца Всероссийского конкурса «Моя семья – моя Родина», проводимого в рамках XXI Всероссийского фестиваля авторской песни «Гринландия 2013»:

ЕЛЮТИНОЙ Марине Александровне – методисту Информационно-коммуникационного центра г. Рассказово.

В связи с кадровыми изменениями вывести из состава Ученого совета:

ЩЕРБИННИНА Александра Тихоновича – профессора кафедры бухгалтерского учета и налогообложения Института экономики и управления.

Ввести в состав Ученого совета:

КАРПУНИНУ Евгению Константиновну – директора Института экономики и управления, кандидата экономических наук, доцента.

ДОКЛАДЫ, ВЫСТУПЛЕНИЯ И ПОСТАНОВЛЕНИЯ

«Отчет о научно-исследовательской деятельности ТГУ имени Г.Р. Державина за 2012 г.» – БОЛДЫРЕВ Николай Николаевич, проректор по научной работе ТГУ имени Г.Р. Державина.

Уважаемые коллеги!

Анализируя основные показатели научно-исследовательской деятельности университета за 2012 г., необходимо отметить, что предпринятые в последние годы руководством вуза меры по модернизации исследовательской инфраструктуры университета в современных социально-экономических условиях, а также создание многофункциональной системы мониторинга и управления научно-исследовательской деятельностью вуза позволили коллективу университета достичь значительных количественных и качественных научных результатов.

Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина осуществлял последовательное эволюционное развитие научной деятельности с целью укрепления научного потенциала университета, его научных школ и направлений в соответствии с государственной политикой в области науки и образования.

Решая многие задачи стратегического и тактического плана, университет сумел, в том числе, в определенной мере спрогнозировать дальнейшее развитие государственной научной политики на ближайшие годы, которые изложены в государственной программе «Развитие науки и технологий» на 2013-2020 гг., утвержденной в декабре 2012 г. В частности, в отчетном году были предприняты меры по повышению уровня оплаты труда в секторе науки, в том числе в области фундаментальных научных исследований; был реализован ряд мероприятий по привлечению в науку молодых ученых; предпринимались шаги по организации и активизации работы научно-образовательных центров университета, административного аппарата сопровождения науки в вузе, который, по утверждению заместителя министра об-

разования и науки РФ, «к сожалению, во многих вузах еще редкость, но является насущной необходимостью».

В 2012 г. наш университет продолжал осуществлять фундаментальные, поисковые, прикладные и методические научные исследования, которые являются важной частью подготовки специалистов в классическом университете.

В докладе о результатах НИД университета за 2012 г. хотелось бы обратить внимание не только на абсолютные цифры, которые представлены в официальном отчете университета, но и соотнести их с теми *изменениями*, которые произошли в ключевых научных показателях оценки эффективности деятельности вуза в целом и университетской науки в частности.

Их можно разделить на две категории:

I. Показатели мониторинга деятельности государственных образовательных учреждений.

II. Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования.



I

Мониторинг деятельности вузов впервые проводился Министерством образования и науки РФ в 2012 г. Из всех показателей в качестве основных были выбраны только пять, оценивающих образовательную, научно-исследовательскую, международную, финансово-экономическую деятельность и инфраструктуру вузов, на основе чего делался вывод об эффективности или неэффективности образовательных учреждений.

Основным показателем, характеризующим научно-исследовательскую деятельность, был обозначен «**объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника**» с пороговым значением в **50 тыс. руб.** Ранее данный критерий учитывался при аккредитации вузов, но пороговое значение было, как известно, **18 тыс. руб.** на единицу НПП (научно-педагогических работников).

Несмотря на увеличение данного показателя, первый мониторинг вузов, проведенный Минобрнауки РФ в октябре 2012 г. (по данным 2011 г.) показал, что университет перевыполнил данный показатель почти в **3** раза: **141,48 тыс. руб.**, подтвердив эффективность научно-исследовательской деятельности в университете и, наряду с финансово-экономической составляющей, эффективность вуза в целом.

По итогам 2012 г. данный показатель превышает пороговый в **3,6** раза и составляет почти **180 тыс. руб.** на единицу НПП.

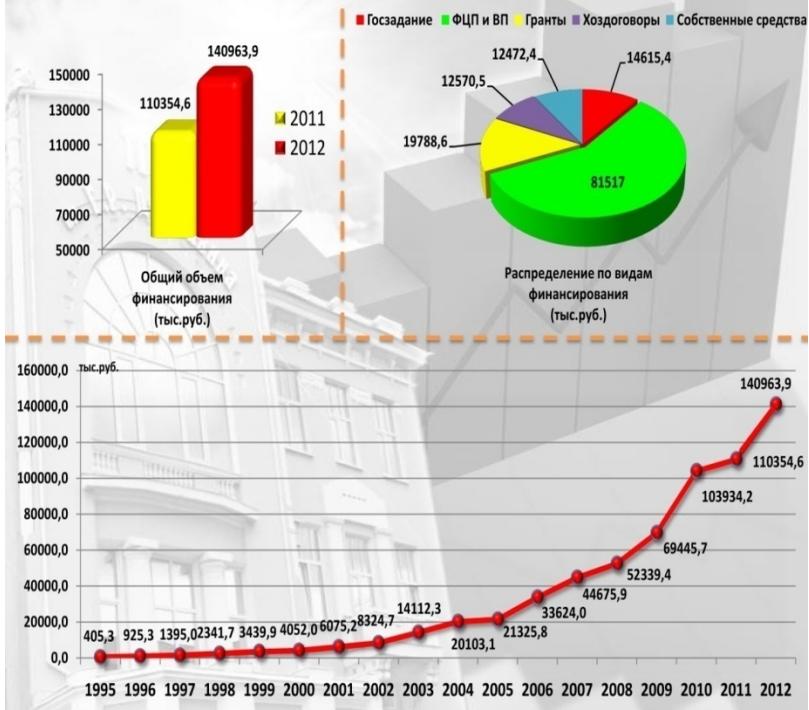


Помимо этого показателя, в формах мониторинга вузов запрашиваются и другие сведения, характеризующие источники финансирования НИД вуза. Например, *«доходы вуза от НИОКР из средств, выделяемых из федерального бюджета в рамках ФЦП, заказчиком-координатором которых выступает Минобрнауки России», «доходы вуза от НИОКР из средств грантов РФФИ, РГНФ, грантов Президента РФ, некоммерческих негосударственных фондов»*. Рассмотрим подробнее эти показатели.

Это, прежде всего, общий объем финансирования НИД в университете. В 2012 г. он составил **140 млн 963,9 тыс. руб.** На слайде видно увеличение по сравнению с 2011 г. (на **30,6 млн руб.**) и в динамике с 1995 г. Всего в университете в отчетном году было выполнено и профинансировано из разных источников около **330** научных проектов.

Общий объем финансирования НИД

4



На слайде также показано, как распределялось финансирование НИД в 2012 г. по различным источникам: *1) госзадание Минобрнауки РФ университету; 2) федеральные и ведомственные научные программы; 3) гранты научных фондов и организаций, в том числе региональные и международные; 4) хоздоговоры с предприятиями и организациями; 5) собственные средства университета.*

Всего в научных проектах и грантах, имеющих внешнее финансирование, в отчетном году принимали участие **378** сотрудников университета (что составляет **48,2%** от общей численности ППС и научных сотрудников вуза и почти в 1,5 раза превышает показатель 2011 г.), а также **70** аспирантов и **20** студентов.

Наибольший вклад в общий объем финансирования НИД в 2012 г., как и ранее, дает участие университета в **научных программах**, в том числе выполнение **госзадания** министерства: более **96 млн руб.**

Слайд показывает также динамику роста объемов финансирования по научным программам за 18 лет.



Государственное задание Министерства образования и науки РФ на 2012 г. (**14,6 млн руб.**) в **1,7** раза больше объема темпла 2011 г. Следует отметить, что по итогам выполнения гос-

задания в отчетном году объем финансирования для нашего вуза на 2013 г. увеличен министерством почти на **1 млн руб.**

Несмотря на то, что отраслевая программа АВЦП «Развитие научного потенциала высшей школы (2009-2011 гг.)» закончилась в 2011 г., финансирование по научным программам увеличилось более чем на **25 млн руб.** по сравнению с 2011 г.

Это произошло благодаря активному участию университета в ФЦП «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» на 2009-2013 гг. Рекордное количество проектов – **66** (в 2011 г. было 45) – обеспечили преимущественно ученые Института гуманитарного и социального образования, Института филологии, Института математики, физики и информатики, Наноцентра, Института естествознания, Института экономики и управления и других.

Отметим руководителей проектов ФЦП:

– доктора наук, профессора: В.М. Юрьев (2 проекта), А.И. Булгаков, Ю.И. Головин (4 проекта), Е.С. Жуковский, В.В. Канищев (3 проекта), Л.Г.Протасов, А.М. Пучнин, Д.Г. Сельцер, С.Н. Симонов, А.Л. Шарандин, И.А. Шаршов, А.А. Шибков (2 проекта), Н.Н. Болдырев (5 проектов);

– кандидаты наук, доценты: С.И. Андреев, О.В. Головашина (3 проекта), А.А. Дмитриевский, М.А. Желтов, Д.С. Жуков (2 проекта), А.Е. Золотов, И.А. Киселева, В.В. Коренков (2 проекта), Г.А. Лада, В.Н. Левина, С.К. Лямин, С.А. Никоненко, Н.И. Платицына, Т.С. Пронина, В.В. Родаев (2 проекта), С.В. Семилетова, Е.Д. Таныгина, Ю.Л. Форофонтова, Н.С. Цинцадзе, А.В. Шуклинов, А.М. Яковлев;

– аспиранты: А.Р. Абакаров, А.А. Денисов (2 проекта), М.Н. Есина (2 проекта), Н.С. Егорова, Е.В. Жалнина, Р.М. Житин, А.Ю. Карамнов, Д.В. Колчинский, А.М. Купряшкин, А.Р. Ловцов, Д.Н. Медведев, Е.А. Плужникова, А.С. Чернов, С.Г. Шалыгина.



В 2012 г. существенно вырос и общий объем финансирования по грантам, который составил почти **20 млн руб.** (прирост на 4 млн руб.).

На слайде представлена также динамика роста финансирования по грантам за 18 лет и распределение по источникам финансирования.

Более чем в **1,7** раза в отчетном году увеличилось финансирование по грантам РФФИ и РГНФ, что свидетельствует о росте авторитета ученых вуза и актуальности их научных исследований.

Фондом РФФИ в 2012 г. университету был выделен **21** грант на общую сумму почти **7 млн руб.** (руководители: про-

фессора: В.М. Юрьев (2 проекта), А.И. Булгаков, Ю.И. Головин, Е.С. Жуковский, В.В. Канищев, Г.И. Малашонок, В.Ф. Молчанов, В.А. Федоров (2 проекта), Л.Е. Цыганкова, Н.Н. Болдырев; доценты: Н.Ю. Ефремова, В.В. Коренков, Н.Л. Королева, Д.В. Лопатин, С.К. Лямин, В.В. Родаев, А.А. Самодуров, А.В. Умрихин; аспирант: А.А. Денисов).

15 заявок университета на общую сумму **4,2 млн руб.** поддержано грантами **РГНФ** (руководители: профессора: Н.Н. Болдырев, Е.И. Григорьева, В.В. Канищев, Н.В. Новикова, С.В. Пискунова, Н.Л. Потанина, Л.Г. Протасов, Н.А. Стефановская, И.А. Шаршов; доценты: Г.И. Дерябина, Р.Б. Кончаков, Д.В. Лопатин, В.М. Передков, Ю.В. Щербинина; аспирант: М.И. Знобищева).

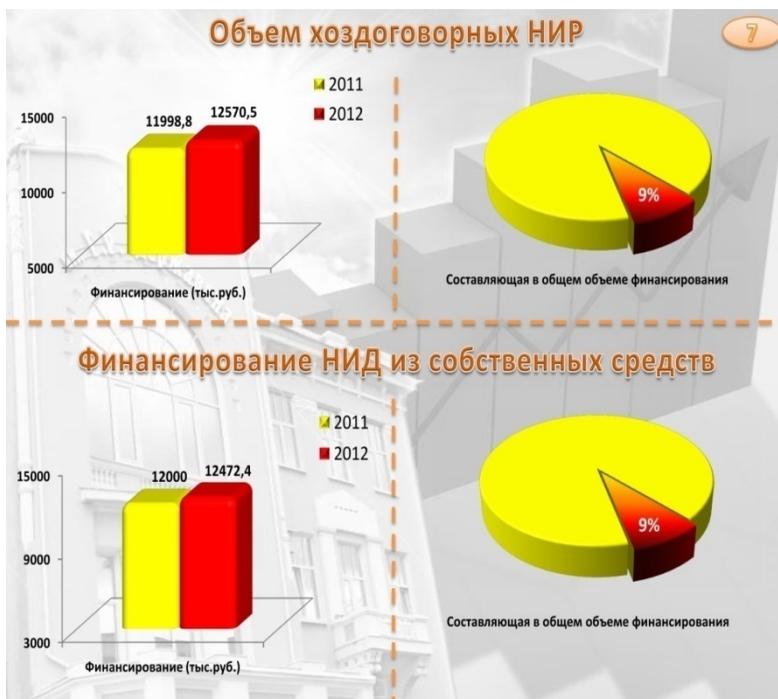
Университет в 2012 г. получил **1 грант** Президента РФ молодым кандидатам наук; **20 грантов** администрации Тамбовской области (11 – в совместных конкурсах с РФФИ и РГНФ, 6 – на организацию и проведение научных конференций, 3 гранта молодым ученым); **14 грантов** Фонда М. Прохорова, **34 гранта** международных фондов и организаций, таких как Норвежский фонд финансирования образовательных программ, Норвежский университет естественных наук, программа TEMPUS, Шведское агентство по научному сотрудничеству, Немецкая служба академических обменов (DAAD) и других.

В данной категории произошло увеличение объемов финансирования из всех источников, кроме международных проектов. Тем самым, научным коллективам и ученым следует обратить внимание на данную область приложения своих сил.

Кроме того, следует отметить, что областное финансирование является самым «стабильным» из года в год, претерпевая незначительные изменения объемов финансирования. Это связано с тем, что для грантов РФФИ и РГНФ, грантов на проведение научных мероприятий и грантов молодым ученым в областном бюджете имеются жесткие квоты, что не позволяет увеличивать размер финансирования даже при наличии достойных заявок. Политика области в последние годы имеет ярко выраженную тенденцию на преимущественную поддержку иннова-

ционных разработок, а не собственно научных исследований. Большие средства выделяются малым инновационным предприятиям (МИП), которые являются самостоятельными юридическими лицами и не являются структурными подразделениями университета. Соответственно эти средства, к сожалению, не учитываются в общем объеме финансирования вуза.

Примерно на том же уровне, с незначительной динамикой, сохранились объемы финансирования **хоздоговорных исследований (12,5 млн руб. в отчетном году)** и **собственных средств, привлекаемых для финансирования научно-исследовательской деятельности университета** (также почти **12,5 млн руб. в 2012 г.**)



Проанализируем вклад конкретных подразделений университета в общий объем финансирования НИД в 2012 г.

Финансирование НИД по подразделениям

03



В лидирующей тройке произошли изменения по сравнению с 2011 г. Наибольший вклад (25 млн руб.) в научную копилку университета внес Институт гуманитарного и социального образования. На втором и третьем местах с минимальным отрывом (почти по 23 млн руб.) – Институт филологии и Институт математики, физики и информатики. Наноцентр (15,9 млн руб.), Институт экономики и управления (12,5 млн руб.) и Институт естествознания (8 млн руб.) удерживают с 4 по 6 позиции соответственно, как и в предыдущем году.

Институт культуры и искусств, который традиционно имел небольшие показатели научного финансирования, смог укрепить свои позиции, поднявшись с 11 места на 7 за счет организации работы со студенческими объединениями (6,5 млн руб.); Институт социальных и образовательных технологий, напротив, не воспользовавшись этой возможностью, уступил одну пози-

цию (почти 4,4 млн руб.); на одну ступеньку поднялся Институт физической культуры и спорта (почти 4 млн руб.). Институту права (около 3 млн руб.) и Медицинскому институту (2,2 млн руб.) необходимо обратить внимание на потерю своих позиций в отчетном году по сравнению с 2011 г. Самостоятельное грантовое финансирование в 2012 г. (более 1,3 млн руб.) имела Фундаментальная библиотека университета.

В 2011 г., когда показатель объема финансирования НИД в расчете на одного НПП составлял *18 тыс. руб.*, впервые абсолютно все подразделения университета выполнили данный норматив. Увеличение порогового значения до *50 тыс. руб.* привело к появлению отстающих учебных подразделений: Института права и Медицинского института. Последнего, в частности, подводит большое количество внешних совместителей. Остальные и в 2012 г. выполнили норматив, хотя некоторые и с очень небольшим запасом (см. слайд).



Приведем рейтинг кафедр, которые позволили институтам выполнить данный показатель. Интересно, что лидирующими кафедрами в отчетном году являются две гуманитарные кафедры: *английской филологии* и *российской истории*.

Рейтинг кафедр по финансированию НИД на ед. НПР 10

Название кафедры	Объем фин. на ед. НПР, тыс. руб.	Название кафедры	Объем фин. на ед. НПР, тыс. руб.
1. Английской филологии	918,80	14. Информатики и информационных технологий	131,51
2. Российской истории	750,60	15. Русской и зарубежной литературы	130,17
3. Алгебры и геометрии	705,60	16. Гражданского права	125,62
4. Теоретической и экспериментальной физики	513,35	17. Экологии и БЖД	104,29
5. Международных отношений и политологии	402,21	18. Социально-культурной деятельности	99,83
6. Биологии	372,74	19. Хореографии	93,68
7. Общей педагогики и образовательных технологий	270,00	20. Математического анализа	92,92
8. Аналитической и неорганической химии	250,00	21. Географии	73,31
9. Русского языка	214,02	22. Социальной психологии	68,06
10. Политической экономики и мирового глобального хозяйства	206,86	23. Физического воспитания	62,56
11. Философии	180,38	24. Уголовного права и процесса	57,00
12. Физиологии	171,06	ПОРОГОВОЕ ЗНАЧЕНИЕ 50,00	
13. Общей физики	160,00		

Подробные сведения о финансировании по кафедрам приведены на сайте научной части. Здесь покажем только кафедры, которые три года подряд имеют недостаточное (*7 кафедра*) или нулевое (*11 кафедра*) финансирование НИД.

**Кафедры, имеющие недостаточное
или нулевое финансирование НИД в течение 3-х лет**

11

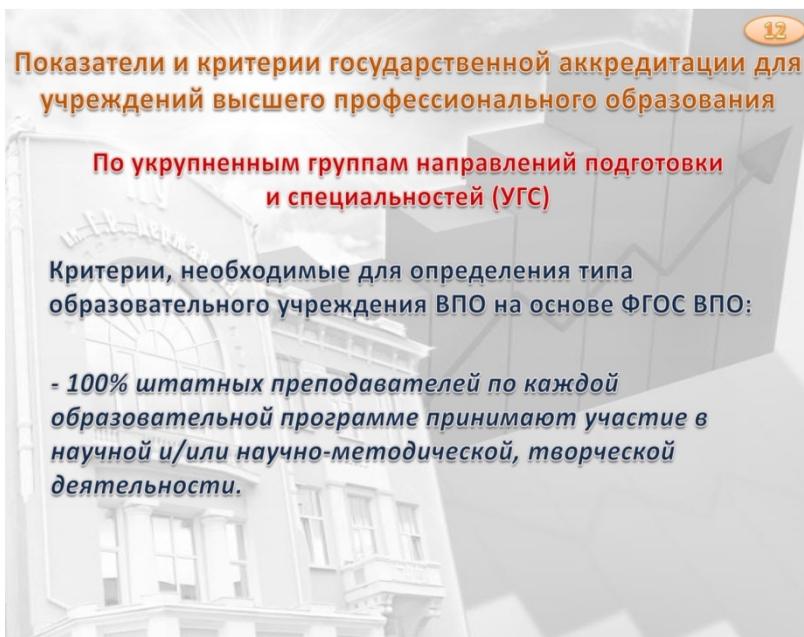
Название кафедры	Название кафедры
1. Актерского искусства	10. Социальной и семейной педагогики
2. Акушерства и гинекологии	11. Специальной дошкольной педагогики и психологии
3. Анатомии человека	12. Теории и методики спортивных дисциплин
4. Глазных и нервных болезней	13. Терапии №1
5. Лингвистического обеспечения бизнес-процессов	14. Терапии №2
6. Немецкой филологии	15. Французской филологии
7. Патологии	16. Хирургии №1
8. Профильной довузовской подготовки	17. Хирургии №2
9. Русского языка как иностранного	18. Эстрадного искусства

II

Новое в процедуре аккредитации вузов состоит в том, что с этого года она проводится **по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей** (УГС), к которым относятся заявленные к государственной аккредитации основные профессиональные образовательные программы. Тем самым, все аккредитационные критерии и показатели, в том числе и научные, соотносятся с перечнем УГС, а кафедр касаются настолько, насколько они отвечают за ту или иную УГС.

Во-первых, вуз должен выполнить критерии, необходимые для определения типа «образовательное учреждение высшего профессионального образования» с образовательной программой, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

Здесь к научной области относится следующий критерий:
100% штатных преподавателей по каждой образовательной программе принимают участие в научной и (или) научно-методической, творческой деятельности.



12

Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования

По укрупненным группам направлений подготовки и специальностей (УГС)

Критерии, необходимые для определения типа образовательного учреждения ВПО на основе ФГОС ВПО:

- 100% штатных преподавателей по каждой образовательной программе принимают участие в научной и/или научно-методической, творческой деятельности.

Таким образом, для преподавателей в очередной раз декларируется необходимость так называемой «второй половины дня», в которой они должны заниматься научной работой. Ректор университета неоднократно обращал внимание на этот момент и на ответственность заведующих кафедрами при подборе кадров. Но если раньше речь шла, в основном, об острепенности привлекаемых специалистов, то теперь необходимо учитывать и другие факторы: возможность выполнения ими научных исследований и привлечения дополнительных объемов финансирования, количество и качество научных публикаций, индекс цитирования, качество руководства аспирантами и т.п.

Во-вторых, вуз должен выполнить показатели и критерии, необходимые для подтверждения вида образовательного учреждения ВПО «**университет**». Прокомментируем те из них, которые имеют отношение к научной деятельности. Попутно будем приводить сведения, востребованные при заполнении форм мониторинга деятельности вузов и годового отчета по НИД Минобрнауки РФ.

1. Выполнение фундаментальных и (или) прикладных научных исследований:

1.1. Осуществление фундаментальных и (или) прикладных научных исследований не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующих образовательным программам, реализуемым в рамках УГС.

19

Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования

Показатели и критерии, необходимые для подтверждения вида образовательного учреждения ВПО "Университет"

1. Выполнение фундаментальных и/или прикладных научных исследований

1.1 Осуществление фундаментальных и/или прикладных научных исследований не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующих образовательным программам, реализуемым в рамках УГС

Пороговое значение	Достигнутое значение
4	11

У нас в университете научные исследования выполняются по **11** отраслям наук, соответствующим УГС, т.е. критерий пе-

ревыполняется почти в **3** раза. Это обеспечивается деятельностью **43** научных коллективов, в том числе: **9** ведущих научных школ, **5** научных школ, **29** научных направлений, среди которых **17** – ведущих (в 2012 г. сформировалось еще 8 новых научных коллективов).

1.3. Наличие результатов интеллектуальной деятельности в выполненных научных исследованиях не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС.

16

Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования

Показатели и критерии, необходимые для подтверждения вида образовательного учреждения ВПО "Университет"

1.3 Наличие результатов интеллектуальной деятельности в выполненных научных исследованиях не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующих реализуемым УГС

Пороговое значение	Достигнутое значение
4	8

Под результатами интеллектуальной деятельности (РИД) Министерство образования и науки РФ понимает подтвержденные и зарегистрированные в установленном законодательством порядке программы для электронных вычислительных машин, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат данным вузам.

Из 12 УГС по итогам 2012 г. данные разработки имеются по 8 УГС, что превышает пороговое значение в 2 раза.

Это 3 патента на изобретения, 3 ноу-хау, 8 программ для ЭВМ, 5 баз данных. Итого: 19 РИД, распределенных по УГС следующим образом:

УГС	Количество РИД	Выполнение
1. Физико-математические науки	7	●
2. Естественные науки	3	●
3. Гуманитарные науки	2	●
4. Социальные науки	0	●
5. Образование и педагогика	1	●
6. Здравоохранение	1	●
7. Культура и искусство	0	●
8. Экономика и управление	0	●
9. Информационная безопасность	0	●
10. Сфера обслуживания	2	●
11. Электронная техника, радиотехника и связь	1	●
12. Информатика и вычислительная техника	2	●

Следует отметить, что на данный момент университет имеет еще 5 положительных решений о выдаче патента, что является хорошим заделом на 2013 г.

В связи с востребованностью этого показателя важно обратить внимание на два момента: 1) необходимость повышения активности ученых университета (особенно не представленных УГС) в создании и регистрации результатов интеллектуальной деятельности; 2) при регистрации РИД следует учитывать интересы университета (встречаются случаи регистрации РИД, правообладателем которых является не университет, а его сотрудник как частное лицо или как представитель малого инновационного предприятия).

1.4. Количество научных публикаций в ведущих российских и зарубежных журналах в расчете на 100 человек научно-педагогического состава – не менее пяти в год.

Таким образом, для аккредитации университету необходимо **46** научных публикаций в ведущих российских и зарубежных журналах. В нашем случае этот показатель равен **994**, т.е. превышает пороговое значение почти в **22** раза.

18

Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования

Показатели и критерии, необходимые для подтверждения вида образовательного учреждения ВПО "Университет"

1.4 Количество научных публикаций в ведущих российских и зарубежных журналах в расчете на 100 человек научно-педагогического состава – не менее 5 в год

Пороговое значение	Достигнутое значение
46	994

При этом, общее количество публикаций ученых университета в 2012 г. выросло до **3723** (из них 102 электронные публикации); в печатных листах – до **6509**.



На следующем слайде представлено качественное распределение публикаций в 2012 г.: **90** монографий, **129** сборников научных трудов, **334** учебника и учебных пособий, включая электронные, **921** – «ВАКовская» публикация, **73** – зарубежные статьи, **70** статей в реферируемых журналах, не входящих в перечень ВАК, **2110** прочих статей, включая электронные.



Остановимся подробнее на показателе, впервые озвученном в прошлогоднем докладе. Речь идет об индексе цитирования (ИЦ). Он, как мы прогнозировали ранее, был введен в формы мониторинга вузов, министерского отчета по НИД, а также косвенно определяет аккредитационные показатели университета в сфере публикационной активности научно-педагогических кадров.

Здесь пока нет порогового значения, поэтому проанализировав индекс цитирования штатных сотрудников университета по данным Научной электронной библиотеки (www.elibrary.ru) на конец декабря 2012 г., мы рассчитали средний ИЦ по вузу, сравнили с ним средние ИЦ подразделений и кафедр, а также установили, вклад каких ученых преимущественно определяет университетский рейтинг в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ).

Итак, средний ИЦ по вузу равен **24,8**, что в 1,5 раза выше, чем в 2011 г.



Распределение институтов в сравнении с итогами 2011 г. не изменилось. Те же три подразделения (все – естественнонаучной направленности) показывают средний индекс цитирования **выше** среднего по вузу. Это Наноцентр (203,1), Институт математики, физики и информатики (90,2) и Институт естествознания (48,2). Институт филологии снова имеет «пограничное» значение (23,9). Как уже отмечалось, в некоторых подразделениях социально-гуманитарного профиля (Институте гуманитарного и социального образования, Институте социальных и образовательных технологий, Институте экономики и управления) имеется неплохое суммарное значение ИЦ, но достаточно большое количество преподавателей с низким ИЦ сильно «усредняет» показатель. В Медицинском институте, Институте права, Ин-

ституте культуры и искусств, Институте физической культуры и спорта ИЦ объективно слабый.

На слайде представлены кафедры, имеющие ИЦ выше среднего по университету. Примечательно, что это практически те же кафедры, что и в прошлом году; добавилась лишь кафедра международных отношений и политологии.

Рейтинг цитирования по кафедрам

Средний индекс цитирования по вузу **24,8**

Название кафедры	Средний индекс
1. Теоретической и экспериментальной физики	225,8
2. Наноцентр	203,1
3. Аналитической и неорганической химии	165,9
4. Алгебры и геометрии	128,4
5. Английской филологии	90,9
6. Компьютерного и математического моделирования	88,9
7. Лингвистики и лингводидактики	71,9
8. Математического анализа	66,3
9. Общей физики	65,5
10. Общей педагогики и образовательных технологий	45,3
11. Информатики и информационных технологий	40,5
12. Российской истории	33,6
13. Биологии	30,6
14. Международных отношений и политологии	26,3
15. Политическая экономия и МГХ	25,2

Еще **37** кафедр имеют ненулевой ИЦ, но меньше среднего по вузу. Вся подробная информация – на сайте. На следующем слайде представлены кафедры, имеющие нулевые значения по ИЦ.

Нулевой индекс цитирования кафедр

28

Название кафедры	Средний индекс	Название кафедры	Средний индекс
1. Русского языка как иностранного	0,9	13. Эстрадного искусства	0,0
2. Географии	0,8	14. Теории и методики физического воспитания	0,0
3. Терапии № 2	0,7	15. Акушерства и гинекологии	0,0
4. Лингвистического обеспечения бизнес-процессов	0,6	16. Актерского искусства	0,0
5. Дизайн и декоративно-прикладное искусство	0,6	17. Общей практики	0,0
6. Журналистики и издательского дела	0,5	18. Оперативной хирургии и топографической анатомии	0,0
7. Теории и методики спортивных дисциплин	0,4	19. Патологии	0,0
8. Социально-культурной деятельности	0,3	20. Терапии № 1	0,0
9. Иностраннх языков в сфере профессиональных коммуникаций	0,3	21. Общественного здоровья и здравоохранения	0,0
10. Гражданского и арбитражного процесса	0,2	22. Хирургии № 1	0,0
11. Французской филологии	0,1	23. Хирургии № 2	0,0
12. Физического воспитания	0,1		

Приведем индексы цитирования наших ведущих ученых, которые и определяют, по существу, авторитет университета в России, его средний ИЦ.

Количество цитирований учёных на eLIBRARY.RU

24

Автор	Кол-во статей	Кол. цит.	Индекс Хирша	Автор	Кол-во статей	Кол. цит.	Индекс Хирша
1. ГОЛОВИН Ю.И.	428	2625	20	13. ЛОПАТИН Д.В.	101	305	10
2. БОЛДЫРЕВ Н. Н.	44	1296	7	14. БУЛГАКОВ А.И.	106	289	7
3. ЦЫГАНКОВА Л.Е.	326	1123	12	15. ДМИТРИЕВСКИЙ А.А.	77	262	8
4. СЫСОЕВ П.В.	66	689	13	16. ГРОШЕВ И.В.	80	261	5
5. ШИБКОВ А.А.	169	574	12	17. ЕВСТИГНЕЕВ М.Н.	22	258	8
6. ЮРЬЕВ В.М.	128	397	5	18. МАЛАШОНОК Г.И.	53	234	3
7. ФЕДОРОВ В.А.	226	389	7	19. ТЮРИН А.И.	47	220	7
8. ЖЕЛТОВ М.А.	114	383	11	20. МАКАРОВА Л.Н.	94	210	5
9. САЗОНОВ А.Ю.	79	363	9	21. ЖУКОВ Д.С.	38	209	5
10. АРЗАМАСЦЕВ А.А.	131	351	6	22. ЛЯМИН С.К.	40	207	5
11. МОЛЧАНОВ В.Ф.	63	344	6	23. ШАРШОВ И.А.	67	205	5
12. ИВОЛГИН В.И.	84	317	8	Средний индекс цитирования по университету		24,8	

Рейтинг ВУЗа - 222 среди 1700 организаций

На слайде представлены ученые, чей ИЦ больше **200** единиц (**23** человека). Примечательно, что в прошлом году лишь 27 человек показывало ИЦ больше 100. Практически это одни и те же ученые. Из **23** человек **14** представителей естественнонаучного направления, **9** – социально-гуманитарного. Помимо самого ИЦ на слайде приводится количество учитываемых публикаций авторов и число наиболее востребованных – индекс Хирша.

Еще **81** человек имеют ИЦ меньше 200, но больше среднего по вузу, т.е. вносят определенный вклад в общий рейтинг университета. Их количество увеличилось по сравнению с 2011 г. и составило 14% ППС университета.

В результате университет занимает **222** место среди **1700** организаций в рейтинге системы РИНЦ. Для сравнения, в 2011 г. мы занимали 404 место, т.е. продвижение за год довольно значительное. Это результат целенаправленной политики руково-

дства университета, способствующей активизации работы большинства преподавателей вуза над своим индексом цитирования.

Важно заметить, что в 2012 г. в разных видах отчетов наметилась тенденция использовать помимо Российского индекса цитирования (РИНЦ) соответствующие показатели в международных базах данных Web of Science и Scopus. Здесь наши результаты намного скромнее, поскольку в данных базах наличествуют преимущественно статьи ученых-естественников и те – в единичных вариантах: всего **8** ученых нашего университета в 2012 г. зафиксированы в этих базах данных. В частности, в базе Web of Science имеются **4** статьи, индекс цитирования – **4**. В базе Scopus соответствующие значения – **17** и **3**.

1.5. Проведение на базе образовательного учреждения международных и (или) всероссийских научных и (или) научно-практических конференций, художественно-творческих мероприятий в течение 6 лет, предшествующих государственной аккредитации, не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС, с изданием сборников трудов.

Число проведенных научных мероприятий на базе университета увеличилось с **105** (из них 40 международных) в 2011 г. до **132** (**53** международных) в 2012 г. При этом конференции только за отчетный год проводились по **10** отраслям наук, соответствующим УГС. Данный критерий также выполнен с запасом.

Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования

Показатели и критерии, необходимые для подтверждения вида образовательного учреждения ВПО "Университет"

1.5 Проведение на базе образовательного учреждения международных и/или всероссийских научных и/или научно-практических конференций, художественно-творческих мероприятий в течении 6 лет, предшествующих государственной аккредитации, не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующим реализуемым УГС, с изданием сборников трудов

Пороговое значение	Достигнутое значение
4	10

2. Реализация основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования:

2.1. Не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующим образовательным программам, реализуемым в рамках УГС.

Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования

Показатели и критерии, необходимые для подтверждения вида образовательного учреждения ВПО "Университет"

2. Реализация основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования

2.1 Не менее чем по 4 отраслям наук, соответствующим образовательным программам, реализуемым в рамках УГС

Пороговое значение	Достигнутое значение
4	8

Количество специальностей докторантуры в 2012 г. – **11**, аспирантуры – **46** по **8** отраслям наук, соответствующим УГС. Тем самым, критерий выполнен с двойным запасом.

2.2. *Процент аспирантов, защитившихся в течение одного года после окончания аспирантуры (от числа поступивших), – не менее 25%.*

В отчетном году в аспирантуре обучалось **519** человек. Выпущено из аспирантуры **134** человека, из них **57** – с защитой. Соответствующий процент защит в отчетном году составил **46,6%**, что почти в 2 раза превышает пороговое значение аккредитационного показателя (в 2011 г. было **33%**). На сайте научной части в расширенной версии презентации доклада можно ознакомиться с перечнем специальностей как с **высокими** показателями выпуска аспирантов с защитой, так и с **нулевым** показателем защит в 2012 г.

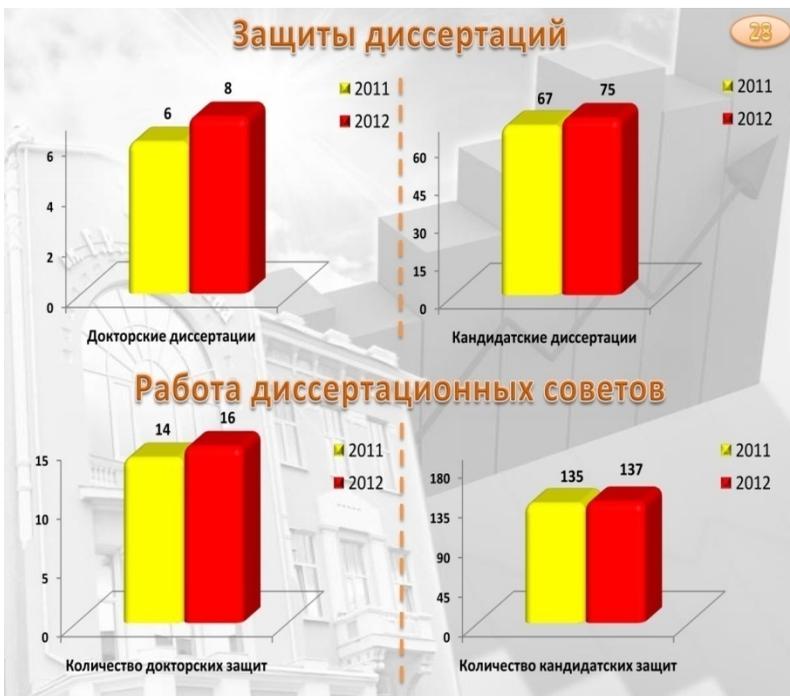
Показатели и критерии государственной аккредитации для учреждений высшего профессионального образования

Показатели и критерии, необходимые для подтверждения вида образовательного учреждения ВПО "Университет"

2.2 Процент аспирантов, защитившихся в течение одного года после окончания аспирантуры (от числа поступивших) – не менее 25%

Пороговое значение	Достигнутое значение
25%	46,6%

Как ни странно, среди новых аккредитационных показателей вузовской науки отсутствуют в явном виде показатели процента оспепененности ППС и количества защит диссертаций. Между тем, подобные сведения требуются в различных формах отчетности, подтверждающих квалификацию ППС вуза.



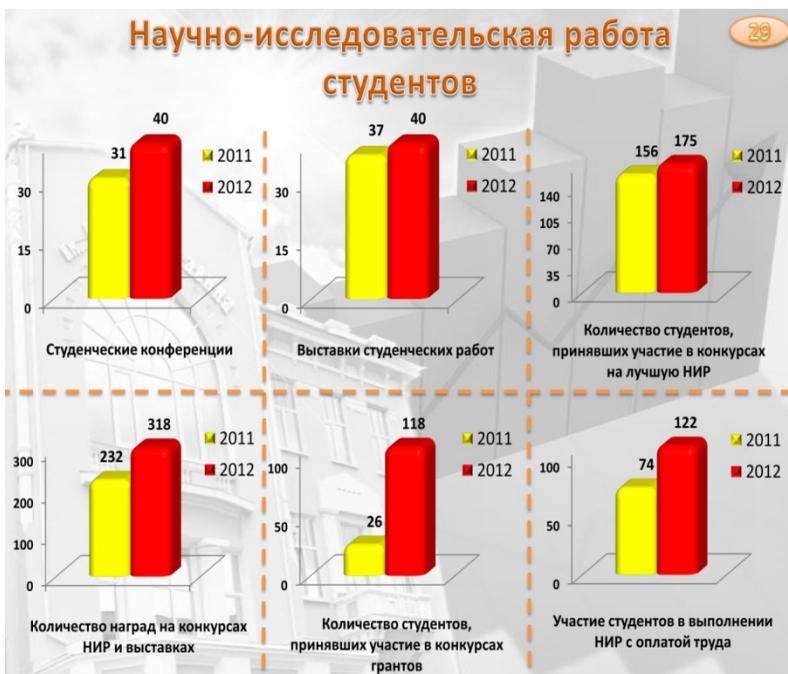
В 2012 г. сотрудниками университета защищено **8 докторских** и **75 кандидатских** диссертаций. На слайде показаны изменения по сравнению с 2011 г.

Докторские диссертации защитили: **Карпунина Евгения Константиновна, Якунина Инна Николаевна, Хватова Марина Владимировна, Курилович Надежда Васильевна, Лада Георгий Аркадьевич, Миронов Владимир Валерьевич, Таныгина Елена Дмитриевна, Яндовка Людмила Федоровна.**

Общее количество защит в наших диссертационных советах, несмотря на уменьшение количества диссоветов в отчетном году, осталось сравнимым с прошлым годом: **153** (в 2011 г. было 149). При этом число докторских защит увеличилось на 2 и составило **16**.

Кроме того, несмотря на важность развития научно-исследовательской деятельности студентов, о которой постоян-

но говорит Министерство образования и науки РФ, среди аккредитационных показателей вузов нет ни одного, характеризующего НИРС. Однако мы традиционно представляем вам результаты НИРС в отчетном году.



В 2012 г. **научно-исследовательская работа студентов** выполнялась как в рамках учебного плана (курсовые и дипломные работы, рефераты), так и во внеучебное время. В университете было проведено **40** конкурсов на лучшую НИРС, **40** студенческих конференций, **40** выставок студенческих работ. Традиционными стали ежегодная студенческая конференция (День науки) и конкурс студенческих научных работ. В 2012 г. в конкурсе на лучшую НИР по естественным, общественным и гуманитарным наукам приняли участие **128** студентов, по результатам конкурса отмечены и награждены **19** студентов, а также их научные руководители.

Студентами университета в отчетном году опубликовано **1234** статьи в печатном виде, в том числе зарубежных – **14**, без соавторства с преподавателями – **821**. Весьма существенно повысилось число студенческих проектов, участвовавших в конкурсах грантов – **118** (против **26** в 2011 г.), количество выигранных студентами грантов – **8**. При этом количество наград, полученных студентами по итогам конкурсов и выставок, выросло с **232** в 2011 г. до **318** в 2012 г.

Согласно отчетам, представленным подразделениями, число студентов очной формы обучения, участвовавших в НИР в качестве исполнителей, составило **6927** человек, из них с оплатой труда – **122** студента, что в 1,6 раза превышает данный показатель за 2011 г.

Суммируя все вышесказанное, **важно отметить**: показатель, необходимый для определения вида образовательного учреждения ВПО, считается достигнутым, если выполнено *не менее половины* его критериев.

Достигнутые нашим университетом результаты в отчетном году позволяют сделать вывод, что большинство критериев, характеризующих НИД, выполнены с многократным превышением. Тем самым, соответствующие научные показатели также считаются выполненными.

Для дальнейшего развития научно-исследовательской деятельности университета необходимо обратить внимание на следующий ключевой момент: *изменение аккредитационных показателей университета предполагает более тесную интеграцию науки и образования; установлена прямая зависимость научных исследований и групп направлений подготовки специалистов в вузе.* Эта зависимость зафиксирована, кстати, и в девизе нашего университета: «**Науки постигай и будь России верен**»: науки (!), а не предметы.

В современных условиях это означает, что *возрастает роль и ответственность кафедр не только за результат обучения, но и за эффективность научно-исследовательской деятельности в рамках тех направлений подготовки, по которым кафедры являются выпускающими.*

Преподавать студентам необходимо науки, а не устаревшие сведения по тем или иным дисциплинам.

Подводя итог, отметим те **перспективные задачи**, которые предстоит решать университету в будущем:

- несмотря на выполнение научных показателей НИД в целом по университету, отдельным кафедрам необходимо обратить особое внимание на развитие НИД по своим направлениям подготовки, обеспечить более активное участие ученых в научно-исследовательской деятельности, внедрить новые формы ответственности ученых за качество преподавания современных знаний, полученных, в том числе, в результате собственных научных изысканий;

- проводить работы по дальнейшему расширению источников финансирования НИД, особое внимание уделить международной проектной деятельности;

- повышать уровень сотрудничества ученых университета с администрацией области, научными организациями и хозяйствующими субъектами региона по проведению научных исследований и внедрению инновационных разработок на предприятиях и в организациях;

- активизировать работу по регистрации результатов интеллектуальной деятельности в рамках проводимых научных исследований по различным направлениям подготовки специалистов;

- продолжать работу по повышению качества и рейтинга изданий вуза, а также научных публикаций сотрудников, повышению их публикационной активности, в том числе в международных базах данных Web of Science и Scopus;

- развивать деятельность диссертационных советов, систем подготовки кандидатов и докторов наук с учетом современных требований.

В заключение необходимо подчеркнуть, что достигнутые результаты – это итог совместных усилий всего научного коллектива университета, всех подразделений, ведущих кафедр и

научных коллективов, координируемых научной частью, поэтому хотелось бы поблагодарить заведующих кафедрами и руководителей научных школ, направлений, центров и лабораторий, директоров институтов, всех, кто помогал в организации и эффективном сопровождении НИД: бухгалтерию, планово-финансовый отдел, юристов, издательство и типографию, хозяйственную часть и других. Особенно хочется отметить стратегическую роль руководства университета, понимающего значимость университетской науки, и выразить благодарность за своевременную и эффективную помощь в решении организационных вопросов и реализации научных проектов и мероприятий.

Спасибо за внимание!

Выступление по докладу:

ГОЛОВИН Юрий Иванович – директор Учебно-инновационного центра «Нанотехнологии и наноматериалы», доктор физико-математических наук, профессор

Уважаемые коллеги!

Позвольте вдобавок ко всему вышесказанному доложить Николаю Николаевичу высказать ряд соображений в отношении различных наукометрических показателей нашей научной деятельности и степени их полезности.

По этому поводу можно услышать диаметрально противоположные точки зрения: от полного неприятия до агрессивной рекламы всяческих индексов как основного средства оценки результативности научной деятельности.

Сводить к подсчету любых баллов и на этом основании ранжировать научных работников по величине и зарплате – крайняя степень бухгалтерского экстремизма. Но и вообще отказаться от каких-либо оценок тоже неправильно. Тогда надо отказаться от всех творческих конкурсов: Чайковского, Грэмми, Тэфи, Оскара, Нобелевских, Букеровских премий и т.п., поскольку там и вообще нет никакой объективной основы для оце-

нок. Очевидно взвешенный разумный подход может принести наибольшую пользу.

Одним из объективных и общепринятых подходов в оценке развитости науки является анализ публикационной активности. Он осуществляется в мире давно – много десятков лет на основе глобальных баз данных о публикациях во всех сферах науки. Наиболее полные и известные из них – это Web of Science и Scopus. Около пяти лет назад создана Российская база данных E-library, в которой тоже ведется статистический учет различных показателей востребованности научной продукции профессиональным сообществом.

Поскольку у нас в университете нет свободного доступа к Web of Science или Scopus (хотя около 50 российских университетов уже имеют подписку на них) сосредоточимся на РИНЦ – Российском индексе научного цитирования (это часть E-library, которая доступна всем нам).

Накопленные в РИНЦ данные можно использовать разнообразно. Приведем несколько примеров:

1. Должно быть интересно самим научным работникам: какие публикации находят наибольший отклик в профессиональной среде. Фактически – это одно из средств обратной связи с мировым научным сообществом.

2. При подаче заявок на любые гранты – и Российские, и зарубежные – информация об индексах цитирования работ заявителя становится обязательной (т.е. это становится и денежным вопросом)

3. При устройстве на работу (особенно за рубежом), при написании резюме, CV и т.п.

4. Внутриуниверситетская оценка результативности научной работы отдельных персон, подразделений (объективно и бесплатно!), стимулирующая соревновательность, дающая основу для принятия обоснованных организационных и управленческих решений.

5. При аккредитации и мониторинге университета, что прямо отражается и на выделяемых министерством ресурсах.

6. В межвузовском соревновании (для примера, ТГУ имени Г.Р. Державина – ТГТУ) и вопросах присоединения одного вуза к другому (табл. 1-5). Позволяет аргументировано показывать

реальный научный вес университета, и противопоставить это конъюнктурно-спекулятивному мнению обывателей.

Учитывая многофакторность и важность показателей публикационной активности, индексов цитируемости, целесообразно разработать план и целенаправленно осуществить мероприятия по улучшению этих показателей на всех возможных уровнях: персональном, кафедральном, факультетском, университетском.

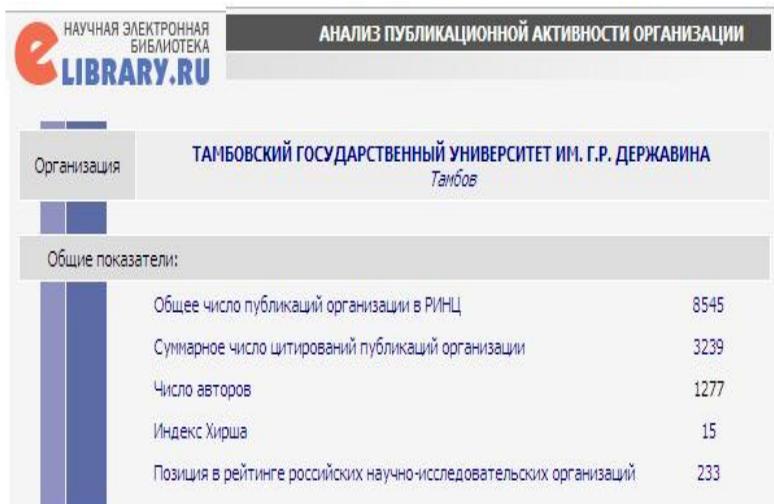
Таблица 1

Сравнительный анализ публикационной активности и востребованности авторов из ТГУ имени Г.Р. Державина и ТГТУ (данные системы Web of Science)

Название организации	Суммарное цитирование по ISI
Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, Тамбов	1368
Тамбовский государственный технический университет, Тамбов	330

Таблица 2

Анализ публикационной активности



Организация

ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Тамбов

Общие показатели:

Общее число публикаций организации в РИНЦ	4241
Суммарное число цитирований публикаций организации	1858
Число авторов	631
Индекс Хирша	14
Позиция в рейтинге российских научно-исследовательских организаций	258

Наиболее цитируемые публикации ТГУ имени Г.Р. Державина

 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА LIBRARY.RU		СПИСОК СТАТЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	
Организация		ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Г.Р. ДЕРЖАВИНА <i>Тамбов</i>	
	Публикация	Цит.	
1	MAGNETOPLASTIC EFFECTS IN SOLIDS <input type="checkbox"/> Golovin Yu.I. Physics of the Solid State. 2004. Т. 46. № 5. С. 789-824.	109	
2	CRYSTAL STRUCTURE OF MISTLETOE LECTIN I FROM VISCUM ALBUM <input type="checkbox"/> Krauspenhaar R., Eschenburg S., Perbandt M., Betzel C., Kornilov V., Konareva N., Mikhailov A., Mikhailova I., Stoeva S., Wacker R., Maier T., Voelter W., Singh T. Biochemical and Biophysical Research Communications. 1999. Т. 257. № 2. С. 418-424.	48	
3	ДИНАМИКА СПОНТАННОЙ ДЕЛОКАЛИЗАЦИИ ПЛАСТИЧЕСКОЙ ДЕФОРМАЦИИ ПРИ НЕУСТОЙЧИВОМ ПЛАСТИЧЕСКОМ ТЕЧЕНИИ СПЛАВОВ AL-MG <input type="checkbox"/> Шлибков А.А., Кольцов Р.Ю., Желтов М.А., Шуклинов А.В., Лебедев М.А. Известия Российской академии наук. Серия физическая. 2006. Т. 70. № 9. С. 1372-1376.	27	
4	MAGNETORESONANT SOFTENING OF SOLIDS <input type="checkbox"/> Golovin Y., Morgunov R., Baskakov A. Molecular Physics. 2002. Т. 100. № 9. С. 1291-1296.	25	
5	MANOINDENTATION AND MECHANICAL PROPERTIES OF SOLIDS IN SUBMICROVOLUMES, THIN NEAR-SURFACE LAYERS, AND FILMS: A REVIEW <input type="checkbox"/> Golovin Yu.I. Physics of the Solid State. 2008. Т. 50. № 12. С. 2205-2236.	23	
6	СТРУКТУРА КОМПЛЕКСОВ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РАДИАЦИОННО-СТИМУЛИРОВАННОЕ РАЗУПРОЧНЕНИЕ МОНОКРИСТАЛЛОВ КРЕМНИЯ <input type="checkbox"/> Головин Ю.И., Дмитриевский А.А., Сучкова Н.Ю. Физика твердого тела. 2006. Т. 48. № 2. С. 262-265.	21	
7	PHOTOGENERATION OF FREE CHARGE CARRIERS IN THE DONOR-ACCEPTOR COMPLEX TPBDA-(C₆₀)₂ <input type="checkbox"/> Lopatin D.V., Rodaev V.V., Umrikhin A.V., Konarev D.V., Litvinov A.L., Lyubovskaya R.N. Journal of Materials Chemistry. 2005. Т. 15. № 6. С. 657-660.	21	
8	ELECTRON PARAMAGNETIC RESONANCE IN A SUBSYSTEM OF STRUCTURAL DEFECTS AS A FACTOR IN THE PLASTICIZATION OF NaCl CRYSTALS <input type="checkbox"/> Golovin Yu.I., Morgunov R.B., Ivanov V.E., Zhulkov S.E., Dmitrievskij A.A. Journal of Experimental and Theoretical Physics Letters (JETP Letters). 1998. Т. 68. № 5. С. 426-431.	20	
9	НЕЛИНЕЙНАЯ ДИНАМИКА ПРОСТРАНСТВЕННО-ВРЕМЕННЫХ СТРУКТУР МАКРО-ЛОКАЛИЗОВАННОЙ ДЕФОРМАЦИИ <input type="checkbox"/> Шлибков А.А., Золотов А.Е. Письма в "Журнал экспериментальной и теоретической физики". 2009. Т. 90. № 5. С. 412-417.	16	
10	THE CONNECTION BETWEEN HYDROGEN DIFFUSION THROUGH A STEEL MEMBRANE AND MECHANISM OF THE HYDROGEN EVOLUTION REACTION <input type="checkbox"/> Tsygankova L.E., Vigdorovich V.I., Vigdorovich M.V. Surface and Interface Analysis. 2004. Т. 36. № 8. С. 1083-1088.	16	
11	PARAMAGNETIC RESONANCE IN ELECTRON-HOLE PAIRS IN C₆₀ SINGLE CRYSTALS DETECTED BY PHOTOCONDUCTIVITY MEASUREMENTS <input type="checkbox"/> Ossipyan Yu.A., Nikolaev R.K., Shmurak S.Z., Golovin Yu.I., Lopatin D.V., Morgunov R.B. Physica Status Solidi (B): Basic Solid State Physics. 2001. Т. 223. № 3.	15	
12	НЕПРЕРЫВНАЯ ЗАВИСИМОСТЬ ОТ ПАРАМЕТРОВ РЕШЕНИЙ УРАВНЕНИЙ ВОЛЬТЕРРА <input type="checkbox"/> Жуковский Е.С. Математический сборник. 2006. Т. 197. № 10. С. 33-56.	15	

Наиболее цитируемые публикации ТГТУ¹

 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА LIBRARY.RU		СПИСОК СТАТЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	
Организация		ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ <i>Тамбов</i>	
1	<input type="checkbox"/>  SIMPLE AND EFFECTIVE ELEMENTS BASED UPON TIMOSHENKO-MINDLIN SHELL THEORY <i>Kulikov G.M., Plotnikova S.V.</i> Computer Methods in Applied Mechanics and Engineering. 2002. Т. 191. № 11-12. С. 1173-1187.	25	
2	<input type="checkbox"/> ГОСУДАРСТВЕННИЕ КОМСОМОЛА: НЕОДНОЗНАЧНОСТЬ ПОСЛЕДСТВИЙ <i>Слезин А.А.</i> Юридический мир. 2006. № 9. С. 75-80.	25	
3	<input type="checkbox"/> КОМУНИСТИЧЕСКОЕ «МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖИ» В ДУХОВНОЙ СФЕРЕ ЖИЗНИ ПОСЛЕВОЕННОГО СОВЕТСКОГО ОБЩЕСТВА <i>Слезин А.А., Беляев А.А.</i> Политика и общество. 2009. № 12. С. 30-34.	20	
4	<input type="checkbox"/>  ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ РЕЛИГИИ И ПОЛИТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ СРЕДИ МОЛОДЕЖИ В НАЧАЛЕ 1920-Х ГОДОВ <i>Слезин А.А.</i> Исторические, философские, политические и юридические науки, культурология и искусствоведение. Вопросы теории и практики. 2009. № 2. С. 92-98.	19	
5	<input type="checkbox"/>  ANALYSIS OF INITIALLY STRESSED MULTILAYERED SHELLS <i>Kulikov G.M.</i> International Journal of Solids and Structures. 2001. Т. 38. № 26-27. С. 4535-4555.	18	
6	<input type="checkbox"/>  ЭТАТИЗАЦИЯ КОМСОМОЛА: ЭТАП ВТОРОЙ <i>Слезин А.А.</i> Вестник Тамбовского государственного технического университета. 2009. Т. 15. № 1. С. 249-255.	18	
7	<input type="checkbox"/>  УГЛЕРОДНЫЙ НАНОМАТЕРИАЛ ТАУНИТ - СТРУКТУРА, СВОЙСТВА, ПРОИЗВОДСТВО И ПРИМЕНЕНИЕ <i>Ткачев А.Г.</i> Перспективные материалы. 2007. № 3. С. 5-9.	17	
8	<input type="checkbox"/> COMPUTATIONAL MODELS FOR MULTILAYERED COMPOSITE SHELLS WITH APPLICATION TO TIRES <i>Kulikov G.M.</i> Tire Science and Technology. 1996. Т. 24. № 1. С. 11-38.	17	
9	<input type="checkbox"/>  КАТАЛИТИЧЕСКИЙ СИНТЕЗ УГЛЕРОДНЫХ НАНОТРУБОК ИЗ ГАЗОФАЗНЫХ ПРОДУКТОВ ПИРОЛИЗА УГЛЕВОДОРОДОВ <i>Ткачев А.Г., Мищенко С.В., Коновалов В.И.</i> Российские нанотехнологии. 2007. Т. 2. № 7-8. С. 100-108.	16	
10	<input type="checkbox"/>  ВНУТРИСОЮЗНАЯ ЖИЗНЬ ПОСЛЕВОЕННОГО КОМСОМОЛА: ОСОБЕННОСТИ ПРОВИНЦИАЛЬНОГО СТИЛЯ <i>Беляев А.А., Слезин А.А.</i> Вестник Тамбовского государственного технического университета. 2010. Т. 16. № 1. С. 188-198.	16	
11	<input type="checkbox"/>  ПОЛИТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ СРЕДИ МОЛОДЕЖИ 1920-Х ГОДОВ: ПОБЕДЫ НА «ФРОНТЕ ПОВСЕДНЕВНОСТИ» <i>Слезин А.А.</i> Исторические, философские, политические и юридические науки, культурология и искусствоведение. Вопросы теории и практики. 2011. № 3-2. С. 179-184.	16	
12	<input type="checkbox"/>  СТАНОВЛЕНИЕ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ЧЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ: РОЛЬ КОМСОМОЛА <i>Беляев А.А., Бредихин В.Е., Слезин А.А.</i> Исторические, философские, политические и юридические науки, культурология и искусствоведение. Вопросы теории и практики. 2009. № 3. С. 23-28.	15	

¹ Обратите внимание: среди первой дюжины наиболее цитируемых работ из ТГУ имени Г.Р. Державина нет ни одной социально-гуманитарного направления, а в ТГТУ их более половины! И какой ВУЗ более «гуманитарный»?

Таблица 5

**Индексы публикационной активности
наиболее цитируемых авторов¹**

ТГУ имени Г.Р. Державина			ТГТУ		
ФИО	Индекс цитирования	Индекс Хирша	ФИО	Индекс цитирования	Индекс Хирша
Головин Ю.И.	2625	20	Куликов Г.М.	483	10
Болдырев Н.Н.	1296	7	Слезин А.А.	489	11
Цыганкова Л.Е.	1123	12	Мищенко С.В.	380	6
Сысоев П.В.	692	13	Шель Н.В.	338	8
Шибков А.А.	574	12	Плотникова С.В.	289	9
Тюрин А.И.	570	12	Дворецкий С.И.	245	4
Юрьев В.М.	397	5	Ткачев А.Г.	233	4
Федоров В.А.	389	7	Немтинов В.А.	199	5
Желтов М.А.	383	11	Долгунин В.Н.	179	4
Сазонов А.Ю.	363	9	Проскурин С.Г.	176	6
Арзамасцев А.А.	351	6	Ярцев В.П.	172	3
Мильруд Р.П.	347	6	Раkitина Е.А.	159	3
Молчанов В.Ф.	344	6	Худяков А.В.	158	7
Иволгин В.И.	317	8	Лазарев С.И.	150	4

Материалы представлены сайтом www.elibrary.ru

¹ Обратите внимание: самые высокие индексы цитирования авторов из ТГТУ соответствуют индексам из второй десятки авторов ТГУ имени Г.Р. Державина.

**Выступление по докладу:
НАЛЕТОВА Ирина Владимировна – директор Института
культуры и искусств, доктор философских наук, профессор**

Уважаемый председатель, уважаемые члены Ученого совета!

Заслушав доклад Н.Н. Болдырева, необходимо отметить, что это был совершенно новый отчет по науке и по форме, и по содержанию. В этом году показатели развития научно-исследовательской деятельности сравнивались не только с аккредитационными показателями, но и с показателями мониторинга оценки эффективности деятельности государственных образовательных учреждений. Все мы привыкли к знаменитой лепестковой диаграмме и было очень приятно, что все показатели у нас значительно выходят за пороговые значения. Сегодняшний этап реформирования высшего образования ставит перед нами новые сложные задачи. На протяжении прошедшего года мы несколько раз слышали, что меняются показатели НИР (увеличение порогового значения до 50 тыс. руб. на МПС), они считаются по укрупненным группам специальностей и многое другое. Сегодняшний отчет наглядно показал большинство из тех изменений, которые затрагивают российскую высшую школу в целом и наш университет и каждое структурное подразделение в частности.

Для института культуры и искусств переход на аккредитацию вузов по укрупненным группам специальностей имеет большое значение.

Во-первых, наверное, наш институт – один из немногих, в рамках которого сконцентрированы все направления подготовки университета по одной из УГС – «Культура и искусства». Такое положение дает свои и плюсы, и минусы. В институте есть две кафедры, которые финансирования не имеют, но, с другой стороны, наглядно видно финансирование по УГС, которое совпадает с финансированием института в целом.

Хотелось бы отметить, что пороговое значение было преодолено во многом за счет федеральной программы по органи-

зации работ со студенческими объединениями. Действительно, более 4,5 млн руб. получили такие объединения, как волонтерский отряд «Бумеранг», краеведческий клуб «Истоки», любительское объединение «Виртуозы досуга», творческие мастерские «Вдохновение», «Город мастеров», туристический клуб «Вертикаль». Несмотря на то, что все они – часть общеуниверситетского проекта, кафедра социально-культурной деятельности включилась в него очень активно и результат стал заметен в рамках института.

Во-вторых, хотелось бы отметить кафедру библиотечно-информационных ресурсов, которая внесла в копилку института и университета несколько грантов. Этому, на мой взгляд, способствовало тесное сотрудничество кафедры с научной библиотекой университета.

Еще одним источником финансирования в нашем институте являются хоздоговорные исследования. Здесь хотелось бы отметить деятельность «Фиесты ТГУ», центра «Арт-данс» и студии «Колорит». В общей сложности хоздоговорные исследования составили сумму около 1 млн руб.

Есть финансирование в институте и в рамках госзадания Министерства образования и науки РФ.

Одно из направлений, которое необходимо учитывать в будущем преподавателям института, – это участие в государственной программе развития науки и технологий и новый этап Федеральной целевой программы на 2014-2020 гг. Конечно же, это и участие в грантах, и расширение хоздоговорных исследований. Может быть, стоит подумать, как можно использовать в научно-исследовательской деятельности те гранты, которые выделяются Управлением культуры и архивного дела Тамбовской области (в прошедшем году такой грант в размере 150 тыс. руб. был получен творческой группой для постановки мюзикла «Цирк судьбы», в частности композитором проекта, старшим преподавателем кафедры актерского искусства А.М. Прониным). Хоздоговорные исследования в будущем возможно связать с работой звукозаписывающей студии, которая появилась недавно в институте благодаря помощи нашего ректора.

Хотелось бы отметить прямую зависимость между уровнем финансирования, качеством и количеством публикаций и индексом цитирования. Сегодня для того, чтобы получить грант или федеральное финансирование, необходимо быть известным в научном сообществе, в том числе за счет своих публикаций. К сожалению, индекс цитирования преподавателей Института культуры и искусств достаточно низкий, тем более средний показатель (большинство преподавателей ИЦ имеют нулевой). ИЦ сегодня, в эпоху информационных технологий, во многом зависит от качества публикаций. И здесь я хочу еще раз коснуться качества публикаций в наших журналах уже не как директор Института культуры, а как научный редактор журнала «Вестник Тамбовского университета. Серия: Гуманитарные науки». Качество публикаций влияет и на возможность включения наших журналов в такие базы данных, как Scopus и Web of science. Поскольку цитирование в этих базах данных сегодня становится важным аккредитационным показателем, то необходимо интегрироваться в эти системы. «Вестнику» сделать это довольно трудно, поскольку трудно сделать тематические выпуски. А вот, например, журналу «Социально-экономические явления и процессы» это сделать вполне возможно, поскольку в этом журнале и состав редакционной коллегии международный, и само название предполагает возможность узкой проблематики.

В заключение хотелось бы сказать, что сегодняшний доклад еще раз показал, что мир и министерство предъявляют совершенно новые требования к университетам, все направления нашей деятельности становятся все более и более связанными, поэтому очень приятно, что в нашем университете есть специальное управление, которое помогает структурным подразделениям в организации научно-исследовательской деятельности, и есть общая стратегическая цель развития университета, определенная В.М. Юревым и ректоратом.

Выступление по докладу:

СЕЛЬЦЕР Дмитрий Григорьевич – директор Института гуманитарного и социального образования, доктор политических наук, профессор

Уважаемые члены Ученого совета!

Позволю себе несколько суждений по поводу грантовой деятельности наших преподавателей.

27 декабря 2012 г. я сделал доклад на заседании Ученого совета тогда еще Академии гуманитарного и социального образования. Его название было «О некоторых итогах деятельности преподавателей академии по получению грантов в 2012 г.». Ситуацию, стало быть, мы не просто прекрасно знаем, но и ее все-сторонне осмыслили. Мы планируем, по крайней мере, еще раз вернуться к вопросу организации и итогов научной деятельности нашего института на февральском совете.

Почему так?

Организация научной работы для меня – директора академии – связана с немалой внутренней рефлексией, по крайней мере, по двум обстоятельствам: 1. Я с большой тревогой смотрю в будущее и пытаюсь минимизировать потери, связанные с неизбежным уходом когда-то наших признанных лидеров. Как можно заменить Протасова, Канищева, Мизиса и Дьячкова без катастрофических потерь – вот задача. 2. Как сохранить грантовый мозговой трест (thinking tank), столь успешно и кропотливо отстроенный В.В. Канищевым. Мы ни в коем случае не можем снизить показатели финансирования и инфраструктурного развития науки. Сделать же это в нынешних условиях – практически безнадежная задача.

В каких условиях мы работаем? Расходы на естественные и точные науки растут, на гуманитарные науки – стремительно падают. Мало того, объединяют лоты. Сложилась ситуация, когда в самых престижных конкурсах ты борешься не только со своими братьями-политологами из ведущих университетов страны и академических институтов, а еще и с их коллегами –

правоведами и экономистами. Побеждать в таких условиях весьма и весьма сложно.

Тем не менее, как видим, итоги ушедшего года в смысле грантовой деятельности были исключительно хороши.

В разделе «Научно-исследовательские работы, выполняемые в рамках госзадания Министерства образования и науки РФ» у нас пять грантов – два темплана (Л.Г. Протасов и И.В. Налетова) и три проекта в рамках министерской программы развития деятельности студенческих объединений вузов России (руководители – С.И. Андреев, Т.С. Пронина, И.А. Федоров и С.В. Гузенина). Здесь по два проекта у историков и социологов, один – у религиоведов.

Всего в этом разделе мы получили грантов на сумму 1 650 000 руб.

В разделе «Проекты федеральных целевых программ (ФЦП) и отраслевых научных программ (НП)» у нас 18 грантов на общую сумму 19 940 000 руб. Десять – у российских историков, четыре – у политологов, по два – у религиоведов и философов.

Причем у историков России не просто грантов больше, чем у кого бы то ни было, но там и самая благоприятная ситуация в плане перспективы. Гранты относительно равномерно распределены между историками разных поколений. Значит, есть и преемственность, и традиция, и сильные научные направления. Пять грантов из десяти получили молодые ученые.

В разделе «Гранты РФФИ, РГНФ, других российских фондов» у нас шесть грантов на сумму 2 950 000 руб. Причем все заработаны историками России. По два гранта – у В.В. Канищева и С.К. Лямина.

В разделе «Хоздоговорные исследования» деньги заработала директор Центра религиоведческих исследований Т.С. Пронина, что делает ей большую честь. Т.С. Пронина – единственный эксперт такого рода в нашей области и не только здесь, насколько я знаю.

Итак, сколько мы заработали всего?

У нас – 30 грантов. Примерно 25 млн руб. По моей оценке, мы заработали университету примерно 4,5 млн руб.

Как распределены деньги по областям знаний?

Российская история	16 430 000
Политология	4 760 000
Религиоведение	1 820 000
Философия	1 200 000
Социология	500 000
ИГСО	24 710 000

Здесь безусловные лидеры – историки России: 16 430 000 из 24 710 000 (66,5%). Политологи с 4 760 000 (19,3%) выглядят весьма скромно. Показатели остальных направлений еще скромнее.

Как распределены деньги по кафедрам?

Кафедра российской истории	16 430 000
Кафедра международных отношений и политологии	4 760 000
Кафедра философии	3 020 000
Кафедра социологии	500 000
АГСО	24 710 000

Как распределены гранты между преподавателями?

В.В. Канищев	5 410 000
С.И. Андреев	2 750 000
Д.Г. Сельцер	2 400 000
Ю.А. Мизис	2 320 000
О.В. Головашина	2 000 000
Л.Г. Протасов	2 000 000
Т.С. Пронина	1 820 000
С.К. Лямин	1 800 000
Д.С. Жуков	1 560 000

Здесь безусловный лидер, и это совершенно справедливо, В.В. Канищев.

В завершение хочу отметить для меня принципиальную вещь. Научная деятельность, если она отмечена грантами, предельно выгодна университету. Прежде всего – самому университету. В финансовом смысле университету это даже более выгодно, чем самому грантополучателю, ведь 20-процентные накладные расходы, получаемые университетом с грантов, – это больше, чем получатель гранта может выделить себе на заработную плату.

Мы ничего не стоим университету. Мы работаем дома. «Лаборатория» гуманитария – это его квартира, библиотека, архив. Его источники – в архивах и библиотеках. Поэтому наши отчисления – это чистый, я бы сказал необремененный, заработок университета.

Кроме того, мы много тратим денег и из средств самого гранта. Например, мой последний транш в 480 тыс. руб. был нами полностью истрачен на новый проект и на развитие нашего института. Принтеры, фотоаппараты, микрофоны, плазменная панель и прочее – все это останется в университете.

Спасибо за внимание!

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Ученого совета Тамбовского государственного университета
имени Г.Р. Державина по докладу**

**Н.Н. Болдырева «Отчет о научно-исследовательской
деятельности ТГУ имени Г.Р. Державина за 2012 г.»**

Заслушав и обсудив доклад проректора по научной работе Н.Н. Болдырева «Отчет о научно-исследовательской деятельности ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» за 2012 г.», Ученый совет отмечает, что в целом научно-исследовательская деятельность университета за последний период имеет явно выраженную положительную динамику. Научные исследования характеризуются актуальностью,

теоретической новизной и практической значимостью, ориентированы на современные потребности в подготовке специалистов с университетским образованием. Более активным стало участие университета в научных программах Министерства образования и науки РФ, грантах РФФИ и РГНФ.

В 2012 г. выполнялось 328 научных проектов с общим объемом финансирования 140 млн 963,9 тыс. руб., что на 30 млн 609,3 тыс. руб. больше, чем в 2011 г. Объем НИОКР в расчете на одного НПР составил 180 тыс. руб., что в 3,6 раза больше порогового значения показателя мониторинга эффективности научно-исследовательской деятельности вузов. 90 проектов финансировались в рамках научных программ (96 млн 132,4 тыс. руб.), в том числе 23 темы – по государственному заданию Минобрнауки РФ на 2012 г. (14 млн 615,4 тыс. руб.), 107 проектов – по грантам РФФИ (6 млн 902,2 тыс. руб.), РГНФ (4 млн 196,8 тыс. руб.), Президента РФ, других российских (1 млн 942,4 тыс. руб.) и международных (5 млн 017,2 тыс. руб.) фондов, из областного бюджета (1 млн 730 тыс. руб.), 40 тем – по хоздоговорам (12 млн 570,5 тыс. руб.). Пропорционально выросло внутривузовское финансирование НИД (12 млн 472,4 тыс. руб.) по 91 проекту.

В отчетном году преподавателями университета издано 90 монографий, 129 сборников научных трудов, 334 учебника и учебных пособия (включая 19 электронных), опубликовано 3174 научных статей (из них 921 – «ВАКовских», 73 – зарубежных, 83 – электронных). Продолжается выпуск журналов «Вестник Тамбовского университета. Серия: Естественные и технические науки» и «Вестник Тамбовского университета. Серия: Гуманитарные науки», «Вопросы когнитивной лингвистики», международного журнала «Социально-экономические явления и процессы», которые входят в Перечень ВАК, целого ряда других журналов. Возросла публикационная активность ученых университета, что позволило университету в 2012 г. продвинуться с 404 до 222 места в рейтинге системы РИНЦ среди 1700 организаций.

В университете работало 8 докторских диссертационных советов (в том числе, 2 объединенных), в которых в отчетном году защищено 154 диссертации, в том числе 16 докторских. Всего в различных советах преподавателями университета за-

щищено 8 докторских и 75 кандидатских диссертаций. 11 человек обучалось в докторантуре, 519 – в аспирантуре университета. Процент аспирантов, защитившихся в течение одного года после окончания аспирантуры от числа поступивших в 2012 г., составил 46,6% (пороговое значение – 25%).

В университете проведено 132 научные конференции, в том числе 53 конференции международного уровня.

Выросло участие студентов в традиционных ежегодных мероприятиях, таких как студенческая научная конференция и конкурс студенческих научных работ, и, что немаловажно, в конкурсах грантов, а также в выполнении НИР с оплатой труда.

Аккредитационные показатели в области научной деятельности в отчетном году в целом по вузу выполнены, большинство критериев – с некоторым превышением. В то же время вызывает определенную тревогу критерий среднегодового объема финансирования научных исследований по отдельным укрупненным группам специальностей.

Ученый совет постановляет:

1. Утвердить «Отчет о научно-исследовательской деятельности ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» за 2012 г.».

2. Отметить положительный вклад в развитие научно-исследовательской деятельности университета, выполнение основных мониторинговых и аккредитационных показателей следующих подразделений: Института гуманитарного и социального образования, Института филологии, Института математики, физики и информатики, Наноцентра, Института экономики и управления, Института естествознания, Института культуры и искусств, Института социальных и образовательных технологий, Института физической культуры и спорта.

3. Обратить внимание директоров Института права и Медицинского института, а также заведующих кафедрами, отвечающих за направления подготовки «Социальные науки», «Здравоохранение», «Информационная безопасность», «Сфера обслуживания», «Электронная техника, радиотехника и связь», «Информатика и вычислительная техника», на недостаточное фи-

нансирование научных исследований и заведующих 21 кафедрой – на отсутствие финансирования НИД.

4. Ректорату и научной части университета, директоратам институтов необходимо сосредоточить усилия на более активном участии структурных подразделений и кафедр университета в научно-исследовательской деятельности, повышении ответственности ученых в обеспечении и внедрении новых форм научной-исследовательской деятельности, расширении источников финансирования НИД, в том числе посредством международной проектной деятельности и проведения хоздоговорных научных исследований, внедрения полученных научных результатов.

5. Кафедрам и институтам, научной части активизировать работу по регистрации результатов интеллектуальной деятельности в рамках проводимых научных исследований по различным направлениям подготовки специалистов, активнее вовлекать ученых в процесс подготовки и издания научной и учебно-методической литературы, обращая внимание на рейтинг изданий вуза, а также научных публикаций сотрудников; продолжить работу по повышению индекса цитирования ученых университета, в том числе в международных базах данных Web of Science и Scopus.

6. Оптимизировать работу диссертационных советов и системы подготовки кадров высшей квалификации с учетом изменения аккредитационных показателей вузов (управление аспирантуры и докторантуры, отдел организации работы диссоветов, кафедры).

7. Продолжать работу по привлечению молодых ученых в различные научные программы Минобрнауки РФ и другие программы, направленные на поддержку научной активности молодежи и закрепление молодых кадров высшей квалификации в высшей школе (научная часть, Совет молодых ученых, Совет НИРС, кафедры).

8. Контроль за выполнением данного постановления возложить на проректора по научной работе Н.Н. Болдырева.

«Итоги внутриуниверситетского конкурса научных работ студентов» – *ШУБИНА Анна Геннадьевна, председатель Совета научно-исследовательской работы студентов ТГУ имени Г.Р. Державина.*

Уважаемые председатель и члены Ученого совета!

Позвольте представить итоги конкурса студенческих научных работ 2012 г.

На конкурс поступило 128 работ, из них 43 – по естественным, 50 – по гуманитарным, 35 – по общественным наукам.

В конкурсе приняли участие все структурные подразделения ТГУ имени Г.Р. Державина. Наибольшее количество работ на конкурс было направлено Институтом математики, физики и информатики (25).

Советом НИРС выделено 6 секций:

1. Секция общественных наук – 20 работ.
2. Секция дипломных работ по общественным наукам – 15 работ.
3. Секция гуманитарных наук – 24 работы.
4. Секция дипломных работ по гуманитарным наукам – 26 работ.
5. Секция естественных наук – 13 работ.
6. Секция дипломных работ по естественным наукам – 30 работ.

В ходе работы экспертного совета и Совета НИРС были определены лауреаты конкурса по секциям.

Победители конкурса в целом по университету определялись по итогам финального тура, который проводился очно в виде устных докладов среди 9 финалистов.

Лучшие работы экспертный совет и Совет НИРС рекомендовали для участия во Всероссийском открытом конкурсе студенческих работ.

Таким образом, были определены победители и лауреаты конкурса, принято решение о награждении наиболее отличившихся участников и их научных руководителей.

Победители конкурса.

1 место – Пашинин Вадим Алексеевич, студент 3-го курса
Медицинского института,

научный руководитель – Романцова Светлана Валерьевна,
к.х.н., доцент;

2 место – Жигачев Андрей Олегович, студент 5-го курса
Института математики, физики и информатики,

научный руководитель – Умрихин Алексей Викторович,
к.ф.-м.н., доцент;

3 место – Федотова Наталия Анатольевна, студентка 4-го
курса Института социальных и образовательных технологий,

научный руководитель – Боровцова Лариса Анатольевна,
к.п.н., доцент.

Лауреаты конкурса.

Секция общественных наук:

Вдовина Юлия Валерьевна, студентка 4-го курса Института
гуманитарного и социального образования,

научный руководитель – Сельцер Дмитрий Григорьевич,
д.политич.н., профессор;

Янина Елена Сергеевна, студента 4-го курса Института фи-
лологии,

научный руководитель – Прохоров Андрей Васильевич,
к.филол.н., доцент;

Волынкина Анастасия Владимировна, студентка 4-го курса
Института филологии,

научный руководитель – Зверева Екатерина Анатольевна,
к.филол.н., доцент.

Секция гуманитарных наук:

Никулина Ирина Юрьевна, студентка 4-го курса Института
физической культуры и туристической индустрии,

научный руководитель – Морева Светлана Николаевна,
к.п.н.;

Попова Анастасия Владимировна, студентка 5-го курса Ин-
ститута социальных и образовательных технологий,

научный руководитель – Милютинa Наталия Викторовна,
к.п.н.

Секция естественных наук:

Шалагина Алина Геннадьевна, студентка 3-го курса Института естествознания,

научный руководитель – Буковский Михаил Евгеньевич, к.г.н.

Секция дипломных работ по общественным наукам:

Федоров Владислав Иванович, выпускник Института гуманитарного и социального образования,

научный руководитель – Сельцер Дмитрий Григорьевич, д.политич.н., профессор;

Бибаров-Государев Антон Петрович, выпускник Института права,

научный руководитель – Захаров Александр Вячеславович, к.ю.н., доцент;

Комарова Ирина Алексеевна, выпускница Института филологии,

научный руководитель – Прохоров Андрей Васильевич, к.филол.н., доцент.

Секция дипломных работ по гуманитарным наукам:

Виншель Александра Викторовна, выпускница Института филологии,

научный руководитель – Ушкова Надежда Васильевна, д.филол.н., доцент;

Лысенко Светлана Васильевна, выпускница Института социальных и образовательных технологий,

научный руководитель – Хватова Марина Владимировна, к.б.н., профессор;

Гункина Татьяна Сергеевна, выпускница Института социальных и образовательных технологий,

научный руководитель – Смолярчук Инесса Викторовна, к.п.н., доцент.

Секция дипломных работ по естественным наукам:

Лобачев Александр Анатольевич, выпускник Института математики, физики и информатики,

научный руководитель – Бойцова Маргарита Викторовна, к.ф.-м.н.;

Чичканова Алина Борисовна, выпускница Института социальных и образовательных технологий,
научный руководитель – Юрьева Татьяна Владиславовна,
к.п.н., доцент;

Ананьев Виталий Александрович, выпускник Института физической культуры и туристической индустрии,
научный руководитель – Кузнецов Сергей Алексеевич,
к.п.н.;

Зверева Анна Александровна, выпускница Института естествознания,

научный руководитель – Цыганкова Людмила Евгеньевна,
д.х.н., профессор.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина по докладу Шубиной А.Г. «Итоги внутриуниверситетского конкурса научных работ студентов»

Заслушав и обсудив отчет об организации и проведении XVII университетского конкурса студенческих научных работ по гуманитарным, естественным и общественным наукам, Ученый совет отмечает, что в целом результаты конкурса можно считать положительными.

На конкурс было представлено 128 работ, из них 43 – по естественным наукам, 50 – по гуманитарным, 35 – по общественным.

В конкурсе приняли участие все структурные подразделения ТГУ имени Г.Р. Державина. Наибольшее количество работ на конкурс было направлено Институтом математики, физики и информатики.

Победители конкурса в целом по университету определялись по итогам финального тура, который проводился очно в виде устных докладов среди 9 финалистов.

Уровень большинства конкурсных работ достаточно высок, что позволяет говорить об их теоретической и практической значимости и о возможности их внедрения в учебный процесс и практику.

В ходе работы конкурсной комиссии, экспертного совета и Совета НИРС были определены победители и лауреаты конкурса, принято решение о награждении наиболее отличившихся участников конкурса и их научных руководителей.

Ученый Совет постановляет:

1. Утвердить результаты конкурса.
2. Отметить объективность конкурсной комиссии, экспертного совета и рецензирования студенческих работ.
3. Выразить благодарность всем организаторам и участникам конкурса.
4. Совету НИРС учесть высказанные замечания и пожелания по процедуре организации и проведения конкурса (отв. А.Г. Шубина).
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на проректора по научной работе Н.Н. Болдырева.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный университет имени
Г.Р. Державина»
в 2013 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие, абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – иностранные граждане, лица, поступающие, абитуриенты) в федеральное государственное бюджетное образовательное уч-

реждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» (далее – Университет) для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования за счет средств федерального бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Прием в Университет для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования проводится на основании лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно (серия ААА № 002477, регистрационный № 2363 от 26 декабря 2011 г.).

Университет выдает лицам, завершившим обучение по образовательным программам высшего профессионального образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца об образовании на основании свидетельства о государственной аккредитации, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 20 июля 2015 г. (серия 90А01 № 0000163, регистрационный № 0165 от 18 июля 2012 г.).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 с изменениями и дополнениями; Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ с изменениями и дополнениями; Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 г. № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»; Перечня вступительных испытаний в образова-

тельные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2009 г. № 505 (с учетом изменений, внесенных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 86 от 24.01.2011 г., № 2433 от 03.10.2011 г., № 1045 от 13.12.2012 г.), иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава Университета.

1.3. Прием граждан в Университет на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится:

1.3.1. На основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования, и по результатам дополнительных вступительных испытаний – лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование.

1.3.2. На основании результатов вступительных испытаний, форма которых определяется Университетом самостоятельно, следующих категорий граждан (по их желанию) при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года:

– имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 г.;

– имеющих среднее профессиональное образование – при приеме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста соответствующего профиля;

– имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

1.3.3. На основании результатов вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом самостоятельно – лиц, имеющих высшее профессиональное образование, при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста.

1.4. Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ), особенности проведения которых установлены главой 6 настоящих Правил.

1.5. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, не могут быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

1.6. Университет устанавливает на каждое направление подготовки (специальность):

- минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам с учетом распоряжений Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, и объявляет их не позднее 20 июня 2013 г.;

- минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, и объявляет их не позднее 20 июня 2013 г.

Установленное минимальное количество баллов не меняется до завершения процедуры зачисления.

1.7. При приеме на первый курс Университет устанавливает дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.01.2011 г. № 25 «Об утверждении перечня направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме в имеющие

государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности» по следующим направлениям подготовки бакалавров и специальностям: 031300.62 «Журналистика», 034300.62 «Физическая культура», 034400.62 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)», 050100.62 «Педагогическое образование (профиль «Физкультурное образование)», 070301.65 «Актерское искусство», 071200.62 «Хореографическое искусство», 071800.62 «Социально-культурная деятельность», 072500.62 «Дизайн», 072600.62 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», 073100.62 «Музыкально-инструментальное искусство».

1.8. Прием в Университет осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры для обучения за счет средств федерального бюджета на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами. Условиями приема должно быть гарантировано соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

1.9. Без вступительных испытаний для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста в Университет принимаются победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю Всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

Чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр принимаются в Университет без вступительных испытаний для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям) в области физической культуры и спорта.

1.10. При поступлении в Университет победителям и призерам олимпиад школьников в течение одного года с момента утверждения списков победителей и призеров олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 22.10.2007 г. № 285, предоставляется льгота первого порядка – на основании диплома победителя или призера олимпиады быть зачисленными в Университет без вступительных испытаний на направления подготовки (специальности), соответствующие профилю олимпиады. Соответствие реализуемых Университетом направлений подготовки (специальностей) профилю олимпиады определяется Университетом самостоятельно.

1.11. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в Университет для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации принимаются:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в высшем учебном заведении;

– граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах

на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, для обучения за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной (вечерней) и заочной форме обучения в соответствии с Правилами обучения военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 7.02.2006 г. № 78;

– граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.12. При равном количестве набранных баллов на вступительных испытаниях преимущественное право на зачисление в Университет получают следующие категории абитуриентов:

- граждане, уволенные с военной службы;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами;
- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.13. Прием на второй и последующие курсы проводится на основании аттестационных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

1.14. Прием для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан, имеющих высшее профессиональное образование, по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

1.15. Университет вправе осуществлять в пределах контрольных цифр приема граждан для обучения за счет федерального бюджета (далее – КЦП) целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.16. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования сверх установленных КЦП обучающихся подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

2. Организация приема граждан в Университет

2.1. Организация приема, в том числе организация проведения дополнительных вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Университет осуществляется приемной комиссией Университета.

Председателем приемной комиссии Университета является ректор.

2.1.1. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется Положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

2.1.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

2.1.3. Для организации и проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья и лиц, указанных в подпунктах 1.3.2. и 1.3.3. настоящих Правил, вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры, дополнительных вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

2.1.4. Для организации и проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы в Университете создаются аттестационные и апелляционные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Университета.

2.2. При приеме в Университет обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.3. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, предоставляемых поступающими.

С целью подтверждения достоверности указанных сведений приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Университет вносит в федеральную информационную систему сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования.

3. Организация информирования абитуриентов

3.1. Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Университета для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Университет.

3.2. Информация о количестве поданных заявлений, в том числе полный пофамильный перечень лиц, подавших заявления, предоставляется по каждому направлению подготовки (специальности) с выделением форм получения образования, отдельно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения и размещается на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов на первый курс начинается 20 июня.

Выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации, вправе подать заявление на участие в ЕГЭ до 5 июля в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, который утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Прием документов на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста (за исключением поступающих по заочной форме обучения) завершается:

– у лиц, поступающих для обучения по направлениям подготовки (специальностям), при приеме на которые проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, – 5 июля;

– у лиц, поступающих в Университет по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, – 10 июля;

– у лиц, поступающих в Университет только по результатам ЕГЭ, – 25 июля.

Прием документов для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения завершается 6 августа. Приемная комиссия Университета оставляет за собой право продлить срок приема документов у поступающих на заочную форму обучения в случае необходимости и организовать проведение вступительных испытаний в более поздние сроки, о которых будет объявлено дополнительно на официальном сайте и информационных стендах.

Прием документов для обучения по программам магистратуры завершается 6 августа. Приемная комиссия Университета оставляет за собой право продлить срок приема документов у поступающих на программы магистратуры в случае необходимости и организовать проведение вступительных испытаний в более поздние сроки, о которых будет объявлено дополнительно на официальном сайте и информационных стендах.

4.2. Прием в Университет для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования проводится по заявлению граждан.

4.3. Поступающий на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста вправе подать заявление и участвовать в конкурсах одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям), или укрупненным группам направлений подготовки (специальностей), или факультетам в одном вузе в зависимости от порядка организации конкурса. При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы в Университете, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Конкурс в Университете организуется отдельно по каждому из объявленных направлений подготовки (специальностей). На направления подготовки бакалавров «Педагогическое образование» и «Филология» конкурс проводится по профилям. При подаче заявления на направление подготовки бакалавров «Педагогическое образование» или «Филология», поступающим может быть выбрано не более трех профилей, если одновременно подается заявление и на другое направление подготовки бакалавров (специальность), то количество профилей направления подготовки бакалавров «Педагогическое образование» или «Филология» уменьшается до двух. Таким образом, единицей организации конкурса по направлениям подготовки бакалавров «Педагогическое образование» и «Филология» является профиль направления подготовки.

4.3.1. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление в имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, могут воспользоваться предоставленным им правом, подав заявление о приеме в одно из имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждений высшего профессионального образования соответственно на одно направление подготовки (специальность) по выбору поступающего лица. В другие имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования указанные лица вправе поступать на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

4.4. При подаче заявления о приеме в Университет поступающий предоставляет по своему усмотрению:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании (за исключением лиц, указанных в пункте 4.11 настоящих Правил);

– 4 фотографии для лиц, поступающих на направления подготовки (специальности), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности или вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно.

Лицам, проходившим военную службу по призыву и уволенным с военной службы, в течение года после увольнения с военной службы при поступлении для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования предоставляется право использовать результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу. Указанные лица предоставляют при поступлении в Университет военный билет.

4.5. Для обучения по программам магистратуры поступающий предоставляет диплом бакалавра, диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, диплом специалиста или диплом магистра в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.6. Лица, указанные в пунктах 1.9-1.12 настоящих Правил, при поступлении в Университет предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документа, подтверждающего ограниченные возможности их здоровья.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие на момент зачисления в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» право на прием в высшее учебное заведение вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, предоставляют заключение

федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных учреждениях.

4.7. На первый курс для обучения по направлению подготовки (специальности) принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

4.8. На второй и последующие курсы принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

4.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 5) направление подготовки (специальность), для обучения по которому он планирует поступать в Университет, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках КЦП, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- 6) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или о месте сдачи ЕГЭ (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует);
- 7) об участии в конкурсе на основании вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (для гра-

ждан, указанных в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 настоящих Правил), при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года;

8) наличие/отсутствие у лица диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии – с указанием наименования олимпиады, реквизиты диплома победителя или призера данной олимпиады);

9) наличие/отсутствие у лица права быть отнесенным к категории лиц, указанных в пункте 1.9, 1.11 и 1.12 настоящих Правил (при наличии – с указанием сведений о документе, подтверждающем наличие такого права);

10) нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации вуза и приложений к ним или отсутствием копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

– получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;

– подтверждение подачи заявления в не более чем пять вузов;

– факт ознакомления поступающего с уставом университета;

– факт ознакомления с правилами приема в университет;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний и аттестационных испытаний.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 1-10 настоящего пункта, и (или) сведения, не соответствующие дей-

ствительности, Университет возвращает документы поступающему.

4.10. При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих, а также требование от поступающих предоставления оригинала документа государственного образца об образовании (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.11 настоящих Правил), предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.11. Лица, поступающие на целевые места, а также лица, указанные в подпункте 4.3.1 пункта 4.3, наряду с документами, указанными в пункте 4.4 настоящих Правил, представляют оригинал документа государственного образца об образовании.

4.12. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте).

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются при их поступлении в Университет не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил для завершения приема документов.

4.12.1. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, ксерокопию военного билета (для лиц, проходивших военную службу по призыву и уволенных с военной службы и использующих результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу), а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний), аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Университета).

4.14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. При приеме на первый курс на программы бакалавриата и программы подготовки специалиста, за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 настоящих Правил, Университет устанавливает три вступительных испытания, в том числе вступительные испытания по русскому языку и по профильному общеобразовательному предмету, из Перечня вступительных испытаний.

При приеме на направления подготовки (специальности), по которым проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, Университет устанавливает два вступительных испытания из Перечня вступительных испытаний.

Все вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно при приеме на первый курс, включая дополнительные вступительные испытания, завершаются не позднее 25 июля (за исключением приема по заочной форме обучения, на программы магистратуры и аттестационных испытаний).

5.2. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале.

5.2.1. Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются Университетом как наивысшие результаты вступительных испытаний (100 баллов) по этим общеобразовательным предметам при

приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

5.3. Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности проводятся в письменной, устной форме, форме прослушивания, просмотра, собеседования, спортивного многоборья.

5.4. Вступительное испытание, в том числе дополнительное вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.5. Дополнительные вступительные испытания начинаются не ранее начала приема документов и могут проводиться параллельно со сдачей ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.

5.6. Вступительные испытания для лиц, указанных в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 настоящих Правил, проводятся в форме тестирования по общеобразовательным предметам из Перечня вступительных испытаний, соответствующих выбранному направлению подготовки (специальности).

5.7. Вступительные испытания для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводятся в форме собеседования согласно программам вступительных испытаний.

5.8. Вступительные испытания для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, при приеме для обучения по программам магистратуры проводятся в форме экзамена и собеседования согласно программам вступительных испытаний.

5.9. Аттестационные испытания для поступающих на второй и последующий курс проводятся в форме собеседования по профильным дисциплинам соответствующего направления подготовки (специальности) за курс, предшествующий курсу, на который проводится прием.

5.10. На вступительных испытаниях (в том числе дополнительных вступительных испытаниях, вступительных испытаниях на программы магистратуры), а также на аттестационных ис-

пытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

Во время проведения вступительных испытаний участникам указанных мероприятий и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.11. Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний) выпускные экзамены на подготовительных отделениях, курсах (школах) при вузах.

5.12. Расписание вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня.

В расписании вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

В расписании вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний должен быть предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, указанных в пункте 5.16 настоящих Правил.

5.13. Поступающие сдают вступительные и аттестационные испытания на русском языке (за исключением вступительных испытаний по иностранному языку).

5.14. Для поступающих на места в рамках КЦП (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурс-

ный прием), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения, на определенное направление подготовки (специальность), на соответствующий курс устанавливаются одинаковые вступительные испытания (за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 настоящих Правил).

5.15. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях (дополнительных вступительных испытаниях) результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний (дополнительных вступительных испытаний), выбывают из конкурса.

5.16. Лица, не явившиеся на вступительное испытание (дополнительное вступительное испытание) или аттестационное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний) или индивидуально в период до их полного завершения.

5.17. При организации сдачи вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний на каждое направление подготовки (специальность) Университета в несколько потоков по соответствующим форме получения образования и (или) условиям обучения не допускается повторное участие абитуриента в сдаче вступительных испытаний в другом потоке.

При участии абитуриента в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются Университетом в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

5.18. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний члены приемной

комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего со вступительного испытания Университет возвращает поступающему принятые документы.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ при поступлении в Университет сдают вступительные испытания в форме тестирования по общеобразовательным предметам из Перечня вступительных испытаний, соответствующих выбранному направлению подготовки (специальности), и дополнительные вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему

общеобразовательному предмету, вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, или дополнительного вступительного испытания, но не более чем на 1,5 часа;

– присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма с рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуально-го пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции

7.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, дополнительного вступительного испытания или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

В случае проведения вступительного испытания в письменной форме, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Университетом.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

8. Порядок организации целевого приема

8.1. Университет рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по каждому направлению подготовки (специальности) с указанием их количества в пределах КЦП.

Университет информирует о принятом решении органы государственной власти или органы местного самоуправления и

заключает с ними договоры на целевой прием с учетом конкурсной основы приема в Университет.

Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов.

8.2. Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

8.3. В случае если договаривающиеся с Университетом стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приемная комиссия обязана уменьшить количество выделенных целевых мест, поставить в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии.

8.4. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут на основании имеющихся результатов ЕГЭ и результатов дополнительных вступительных испытаний участвовать в общем конкурсе в Университете на любые формы получения образования в случае, если об этом они указали при подаче заявления о приеме в Университет в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящих Правил.

8.5. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

9. Зачисление в Университет

9.1. Процедуре зачисления предшествует объявление 27 июля на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденным председателем приемной комиссии сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки (специальности) по различным условиям приема (на места в рамках КЦП, места по договорам с оп-

латой стоимости обучения, места, выделенные для целевого приема) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям (далее – полный пофамильный перечень)¹:

1. Лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний.

Данный перечень формируется Университетом в следующей последовательности:

– члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;

– победители заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

– призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

– чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям) в области физической культуры и спорта;

– победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников.

2. Лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

3. Лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

4. Лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

Университет ежедневно, начиная с 31 июля, обновляет на своем официальном сайте полную информацию о предостав-

¹ За исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, программам магистратуры, на второй и последующий курсы.

ленных оригиналах документов государственного образца об образовании лицами из списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности).

9.2. На направление подготовки (специальность) зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, в том числе дополнительных вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов – лица, имеющие преимущественные права на зачисление; при равном количестве набранных баллов на вступительных испытаниях, при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление – лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету (вступительному испытанию профессиональной и (или) творческой направленности).

9.3. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста (за исключением поступающих по заочной форме обучения, программам магистратуры, на второй и последующий курсы) осуществляется в следующие сроки.

30 июля – объявление и размещение на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии:

- приказа о зачислении с 1 сентября лиц, указанных в пункте 4.3.1 настоящих Правил (за исключением лиц, имеющих преимущественное право), а также лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема;

- утвержденных председателем приемной комиссии по фамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества КЦП.

4 августа – завершение предоставления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно

прошедшими вступительные испытания, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждому направлению подготовки (специальности) при приеме на места в рамках КЦП.

5 августа – издание, объявление и размещение на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности), успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные настоящим пунктом сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

9.4. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику (за исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, программам магистратуры, на второй и последующий курсы).

5 августа – объявление на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии:

– пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества мест в рамках КЦП и (или) мест в рамках КЦП, освободившихся в результате возврата документов абитуриентам, отказавшимся от зачисления;

– пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них

списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) на места по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

9 августа – завершение предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП;

10 августа – издание, объявление и размещение на официальном сайте вуза и информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

Зачисление лиц для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в срок не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

9.5. Зачисление для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения для поступающих на места в рамках КЦП осуществляется до 1 сентября, для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения – не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий по соответствующей образовательной программе.

Зачисление для обучения по программам магистратуры по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения осуществляется в срок до 21 августа, по заочной форме обучения для поступающих на места в рамках КЦП – до 1 сентября, для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения – не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий по соответствующей образовательной программе.

9.6. По письменному заявлению поступающих оригинал документа государственного образца об образовании и другие документы, ранее предоставленные поступающим, возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

9.7. Поступающие на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста в установленные настоящими Правилами сроки предоставляют в Университет:

– при зачислении на места в рамках КЦП – оригинал документа государственного образца об образовании и 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее);

– при зачислении на места по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе при зачислении лиц, имеющих высшее профессиональное образование:

а) для обучения в качестве студента – оригинал документа государственного образца об образовании и 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее);

б) для обучения в качестве слушателя – заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании, 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее) и справку из вуза, где поступающий является студентом.

При этом поступающий, направивший документы по почте, при предоставлении оригинала документа государственного образца об образовании предоставляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте, и военный билет (при необходимости).

9.8. Приказы о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях как на места в рамках КЦП, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, и основания зачисления (без вступительных испытаний, вне конкурса или целевой прием) публикуются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

Приказы о зачислении на места по целевому приему дополнительно должны содержать информацию об органах государственной власти или органах местного самоуправления, направивших абитуриента для поступления в Университет по целевому приему, с указанием на наличие договора Университета с указанными органами, за исключением информации, содержа-

щей сведения, составляющие государственную тайну, и сведения, содержащие научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю.

9.9. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса или возврата документов поступающим, учредитель Университета в исключительных случаях может предоставить Университету право объявить дополнительный прием на направления подготовки (специальности), имеющие важное значение для развития экономики Российской Федерации или региона, из числа лиц, имеющих результаты ЕГЭ. При этом зачисление по результатам дополнительного приема должно заканчиваться не позднее 1 сентября.

Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными Правилами приема в Университет, при этом сроки предоставления поступающими оригинала документа государственного образца об образовании и сроки зачисления поступающих определяются Университетом самостоятельно и не позднее 15 августа публикуются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии.

10. Особенности проведения приема иностранных граждан

10.1. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

10.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

10.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования», по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации.

10.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 г. № 662, Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15.05.1992 г., Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным Постановлением Правительства Российской Федерации от 3.02.1994 г. № 43 и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

10.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 г. № 637.

10.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

10.3. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2-10.2.4 пункта 10.2 настоящих Правил, в Университет для получения образования за счет средств федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.4. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

10.5. Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки.

10.5.1. У иностранных граждан, указанных в подпункте 10.2.1 пункта 10.2 настоящих Правил, в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.5.2. У иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2-10.2.4 пункта 10.2 настоящих Правил, в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящих Правил.

10.5.3. У иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения, до 6 августа. Приемная комиссия Университета оставляет за собой право продлить срок приема документов в случае необходимости и организовать проведение вступительных испытаний в более поздние сроки, о которых будет объявлено дополнительно на официальном сайте Университета и информационном стенде.

10.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании дан-

ного документа. Указанные документы об образовании предоставляются в соответствии с пунктом 10.7 и подпунктом 10.7.1 пункта 10.7 настоящих Правил;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

– 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

10.7. Иностранный гражданин, поступающий на обучение по программе бакалавриата или по программе подготовки специалиста, предоставляет документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании.

10.7.1. Для обучения по программам магистратуры принимаются иностранные граждане, имеющие диплом бакалавра, или диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплом специалиста, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне диплома бакалавра, или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста.

10.8. Иностранцы граждане, поступающие в пределах установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» квоты, предоставляют также

направление Министерства образования и науки Российской Федерации.

10.9. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется на основании результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам, форма которых определяется Университетом самостоятельно.

Если иностранные граждане сдавали ЕГЭ в текущем году по соответствующим общеобразовательным предметам, Университет учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам и не допускает указанных лиц до вступительных испытаний, форма которых определяется Университетом самостоятельно.

10.10. Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, форма которых определяется вузом самостоятельно, вправе подать заявление в один вуз и участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются основные образовательные программы в вузе, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах ЕГЭ, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ и подать заявление о приеме одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям), на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

10.11. Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2-10.2.4 пункта 10.2 настоящих Правил, определяются Университетом в соответствии с пунктом 40 Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования и проводятся в форме тестирования по общеобразовательным предметам из Перечня

вступительных испытаний, соответствующих выбранному направлению подготовки (специальности).

10.12. Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в пункте 10.4 настоящих Правил, проводятся в форме тестирования по профильному общеобразовательному предмету из Перечня вступительных испытаний, соответствующему выбранному направлению подготовки (специальности).

10.13. Если иностранными гражданами, указанными в подпунктах 10.2.2-10.2.4 пункта 10.2 и в пункте 10.4 настоящих Правил, предоставлены результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, включенным Университетом в перечень вступительных испытаний на соответствующее направление подготовки или специальность, то Университет учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

10.14. Иностранные граждане, имеющие право на прием для обучения за счет средств федерального бюджета и являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются без вступительных испытаний в Университет по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю Всероссийской олимпиады школьников.

Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников признаются Университетом как наивысшие результаты вступительных испытаний (100 баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

Иностранные граждане, победители и призеры олимпиад школьников, принимаются в Университет в соответствии с пунктом 1.10 настоящих Правил.

10.15. Иностранные граждане, указанные в подпункте 10.2.1 пункта 10.2 настоящих Правил, принимаются в Университет без вступительных испытаний по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации.

10.16. Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2-10.2.4 пункта 10.2 настоящих Правил, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные главой 9 настоящих Правил.

10.17. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Министерства образования и науки Российской Федерации, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.18. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в срок не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий по соответствующей образовательной программе.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

лиц на второй и последующие курсы и перевода студентов других вузов для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования в ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» в 2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием лиц на второй и последующие курсы, а также перевод студентов из других вузов Российской Федерации в ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 с изменениями и дополнениями; Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ с изменениями и дополнениями; Ти-

пового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2011 г. № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»; Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое, утвержденного приказом Минобрнауки России от 24.02.1998 г. № 501; других нормативных документов, утвержденных в установленном порядке; Устава Университета.

1.3. На второй и последующие курсы, а также в порядке перевода из других вузов, для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования (далее – ООП ВПО) в Университет принимаются лица (далее – поступающие), имеющие диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

1.4. Прием на второй и последующие курсы, а также перевод студентов из других вузов проводится на основании аттестационных испытаний.

1.5. Прием на второй и последующие курсы, а также перевод студентов из других вузов осуществляется на места:

- финансируемые из средств федерального бюджета (далее – места в рамках КЦП);
- с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами на договорной основе (далее – места с оплатой стоимости обучения).

1.6. Количество бюджетных мест для приема обучающихся на второй и последующие курсы, а также для перевода студентов из других вузов по направлению подготовки или специальности определяется Университетом как разница между количеством бюджетных мест для приема на первый курс по данному направлению подготовки или специальности соответствующего

года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки или специальности соответствующего курса.

1.7. Университет вправе осуществлять прием граждан на второй и последующие курсы, а также перевод студентов из других вузов, на обучение по ООП ВПО сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в Университете не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В УНИВЕРСИТЕТ НА ВТОРОЙ И ПОСЛЕДУЮЩИЕ КУРСЫ И ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ ИЗ ДРУГИХ ВУЗОВ

1.8. Организация приема граждан на второй и последующие курсы, а также перевода студентов из других вузов по ООП ВПО осуществляется приемной комиссией Университета совместно с институтами Университета.

1.9. Для проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы и переводе студентов из других вузов институтами Университета создаются аттестационные и апелляционные комиссии.

1.10. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

1.11. Составы комиссий, формируемые по представлению директоров институтов, утверждаются приказом ректора Университета. Председателем аттестационной комиссии является директор института или его заместитель по учебной работе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. С целью ознакомления поступающих с Уставом Университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней, свидетельством о государственной аккредитации Университета по каждому из направлений (специальностей), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии Университета, указанные документы размещаются на официальном сайте Университета.

3.2. До начала приема документов приемная комиссия Университета объявляет:

- не позднее 1 февраля – перечень, формы проведения, программы аттестационных испытаний и правила их проведения;

- не позднее 1 июня – правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам аттестационных испытаний; образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

- не позднее 20 июня – сроки проведения аттестационных испытаний;

- не позднее 15 июля – количество вакантных бюджетных мест для приема на второй и последующие курсы по каждому направлению подготовки (специальности).

Указанная информация размещается на информационном стенде приемной комиссии и на сайте Университета.

4. ПРИЕМ НА ВТОРОЙ И ПОСЛЕДУЮЩИЕ КУРСЫ

4.1. Прием документов от поступающих на второй и последующие курсы

4.1.1. Приемная комиссия Университета осуществляет прием документов, предоставляемых лицами, поступающими на второй и последующие курсы, два раза в течение календарного года (в феврале-марте и в июне-сентябре).

Приемная комиссия Университета оставляет за собой право продлить срок приема документов в случае необходимости и организовать проведение вступительных испытаний в более поздние сроки, о которых будет объявлено дополнительно на официальном сайте Университета и информационном стенде.

4.1.2. Прием в Университет для обучения на втором и последующих курсах по ООП ВПО проводится по личному заявлению граждан.

4.1.3. При подаче заявления о приеме в Университет для обучения на втором и последующих курсах по ООП ВПО поступающий предоставляет в приемную комиссию Университета следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академической справки установленного образца или документа государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- заверенную вузом копию лицензии образовательного учреждения с приложениями к ней по выбранному направлению подготовки (специальности) и заверенную вузом копию свидетельства о государственной аккредитации вуза с приложениями к нему по выбранному направлению подготовки (специальности);
- 4 фотографии размером 3×4 см.

4.1.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все документы и материалы сдачи аттестаци-

онных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Университета в случае, если поступающий обращался с заявлением в апелляционную комиссию).

4.1.5. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.1.6. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию Университета заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Документы, принятые от абитуриента приемной комиссией, могут быть возвращены владельцу только лично, на основании письменного заявления и расписки, выданной приемной комиссией при приеме, в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.2. Порядок допуска поступающих на второй и последующие курсы к аттестационным испытаниям

4.2.1. Приемная комиссия передает *аттестационный лист* (Приложение 1) и ксерокопию диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академической справки установленного образца или документа государственного образца о высшем профессиональном образовании поступающего в соответствующую выбранному им направлению подготовки (специальности) аттестационную комиссию.

4.2.2. Аттестационная комиссия, анализируя документы об образовании поступающего, устанавливает соответствие перечня и объема дисциплин учебного плана Университета по соответствующему направлению подготовки (специальности) перечню и объемам дисциплин, указанным в документе об образовании, предоставленном поступающим.

4.2.3. Сведения о соответствии перечня и объема дисциплин учебных планов Университета перечню и объемам дисциплин, указанных в документах об образовании, предоставленных

поступающим, вносятся в *протокол заседания аттестационной комиссии (Приложение 2)*.

4.2.4. На основании анализа поданных документов и установления соответствия дисциплин учебного плана Университета дисциплинам, указанным в документе об образовании, представленном поступающим, аттестационная комиссия в протоколе заседания аттестационной комиссии:

- определяет курс обучения, на который может претендовать поступающий;
- выявляет академическую разницу в учебных планах, подлежащую ликвидации;
- принимает решение о допуске поступающего к аттестационному испытанию.

При этом должно соблюдаться следующее условие: общая продолжительность обучения поступающего на бюджетные места на второй и последующие курсы, не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета для соответствующей ООП ВПО (с учетом формы обучения) более чем на один учебный год.

4.3. Порядок проведения аттестационных испытаний лиц, поступающих на второй и последующие курсы

4.3.1. Аттестационные испытания для поступающих на второй и последующий курс проводятся в форме **собеседования** не более чем по трем профильным дисциплинам соответствующего направления подготовки (специальности) за курс, предшествующий курсу, на который проводится прием согласно утвержденному перечню аттестационных испытаний для приема на второй и последующие курсы.

4.3.2. Программы аттестационных испытаний разрабатываются соответствующими кафедрами и утверждаются на заседании Ученого совета института.

4.3.3. Результаты аттестационного испытания не дифференцируются и оцениваются «рекомендован» или «не рекомендован».

4.3.4. Аттестационные испытания проводятся членами аттестационной комиссии.

4.3.5. Расписание аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения аттестационного испытания, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня. В расписании аттестационных испытаний фамилии председателей аттестационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

4.3.6. Поступающие сдают аттестационные испытания на русском языке.

4.3.7. Для поступающих на второй и последующие курсы на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенное направление подготовки (специальность) на соответствующий курс устанавливаются одинаковые аттестационные испытания.

4.3.8. Процедура собеседования оформляется *протоколом аттестационного испытания (Приложение 3)*, в котором фиксируются вопросы к поступающему, краткий комментарий экзаменаторов (аннотация) ответов на них и обоснованное заключение аттестационной комиссии: «достаточный» или «недостаточный» уровень подготовки поступающего для продолжения обучения на определенном аттестационной комиссией курсе по выбранному поступающим направлению подготовки (специальности).

Поступающего в день собеседования в обязательном порядке знакомят с протоколом аттестационного испытания, что подтверждается его личной подписью с указанием даты.

4.3.9. При положительном решении аттестационной комиссии учебной частью института составляется *индивидуальный график ликвидации академической задолженности (Приложение 4)*, который должен предусматривать перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.

4.3.10. Аттестационная комиссия передает *аттестационный лист, протокол заседания аттестационной комиссии,*

протокол аттестационного испытания, индивидуальный график ликвидации академической задолженности в приемную комиссию.

4.4. Зачисление в Университет лиц, поступающих на второй и последующие курсы

4.4.1. Зачисление лиц на второй и последующие курсы проводится приемной комиссией на конкурсной основе на основании положительного решения аттестационной комиссии после предоставления поступающими оригиналов документа об образовании.

В том случае, если количество поступающих на второй и последующие курсы, успешно прошедших аттестационные испытания, превышает количество вакантных бюджетных мест, на бюджетные места зачисляются лица, имеющие наибольший средний балл в предоставленных документах об образовании.

4.4.2. Зачисление на второй и последующие курсы производится приказом ректора Университета.

4.4.3. Зачисление на ООП ВПО для обучения на местах с оплатой стоимости обучения производится только после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и внесения оплаты за обучение в соответствии с договором.

4.4.4. В случае выявления аттестационной комиссией академической разницы в учебных планах, подлежащей ликвидации, в приказе о зачислении в число студентов должна содержаться запись об утверждении индивидуального графика ликвидации академической задолженности студента, содержащего перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки сдачи экзаменов и (или) зачетов.

4.4.5. Лицам, успешно прошедшим аттестационные испытания и зачисленным в Университет, устанавливается срок ликвидации задолженностей, связанных с рассогласованием учебных планов ООП ВПО, не более одного месяца.

4.4.6. После выхода приказа о зачислении учебная часть соответствующего института выдает студенту направления на ликвидацию академической разницы в учебных планах.

4.4.7. Перезачет дисциплин согласно протоколу заседания аттестационной комиссии оформляется *распоряжением директора института (Приложение 5)*.

4.4.8. Студенту, зачисленному в Университет, выдается студенческий билет и зачетная книжка. При этом в зачетную книжку учебной частью соответствующего института вносятся все перезачтенные дисциплины (разделы дисциплин), практики, курсовые проекты (работы) в соответствии с академической справкой, дипломом о неполном высшем профессиональном образовании, дипломом о высшем профессиональном образовании.

5. ПЕРЕВОД СТУДЕНТОВ В УНИВЕРСИТЕТ ИЗ ДРУГИХ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

5.1. Приемная комиссия Университета осуществляет прием документов, предоставляемых студентами других вузов, желающих перевестись в Университет, два раза в течение календарного года (в феврале-марте и июне-сентябре).

Приемная комиссия Университета оставляет за собой право продлить срок приема документов в случае необходимости и организовать проведение вступительных испытаний в более поздние сроки, о которых будет объявлено дополнительно на официальном сайте Университета и информационном стенде.

5.2. Перевод на бюджетные места может осуществляться только при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем направлении подготовки (специальности) и курсе.

5.3. При отсутствии вакантных бюджетных мест перевод осуществляется на места с оплатой стоимости обучения.

5.4. Перевод студента в Университет из другого вуза для продолжения обучения, в том числе сопровождающийся переходом с одной ООП ВПО по направлению подготовки или специальности на другую, по той же форме обучения, а также с ее сменой, осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. Студент подает заявление о переводе на имя ректора Университета в приемную комиссию, к которому прикладываются:

- ксерокопия документов, удостоверяющих личность, гражданство;
- заверенная ксерокопия лицензии и свидетельства об аккредитации вуза (с приложениями), в котором обучается студент;
- заверенная ксерокопия зачетной книжки, которая в последующем сверяется с академической справкой;
- 4 фотографии размером 3×4 см.

В заявлении указывается факультет, направление подготовки (специальности), форма обучения и курс, на котором студент обучается в настоящее время.

На каждого поступающего в порядке перевода приемной комиссией заводится личное дело.

5.4.2. Если количество вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента ООП ВПО меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих перевестись, то на вакантные бюджетные места зачисляются лица, имеющие наибольший средний балл в предоставленных документах об образовании. Остальным студентам предлагается продолжить образование на условиях полного возмещения затрат.

5.4.3. Приемная комиссия передает *аттестационный лист* и ксерокопию зачетной книжки студента другого вуза в соответствующую выбранному им направлению подготовки (специальности) аттестационную комиссию, которая принимает решение о возможности и условиях перевода студента другого вуза в Университет на основе аттестационных испытаний.

5.4.4. Аттестационная комиссия, анализируя ксерокопию зачетной книжки студента другого вуза, устанавливает соответствие перечня и объема дисциплин учебного плана Университета по соответствующему направлению подготовки (специальности) перечню и объемам дисциплин, указанным в ксерокопии зачетной книжки студента другого вуза.

5.4.5. Сведения о соответствии перечня и объема дисциплин учебных планов Университета перечню и объемам дисциплин, указанным в ксерокопии зачетной книжки студента другого вуза, вносятся в *протокол заседания аттестационной комиссии*.

5.4.6. На основании анализа ксерокопии зачетной книжки и установления соответствия дисциплин учебного плана Университета дисциплинам, указанным в ксерокопии зачетной книжки студента другого вуза, аттестационная комиссия в протоколе заседания аттестационной комиссии:

- определяет курс обучения, на который может претендовать желающий перевестись из другого вуза студент;
- выявляет академическую разницу в учебных планах, подлежащую ликвидации;
- принимает решение о допуске поступающего к аттестационным испытаниям.

При этом должно соблюдаться следующее условие: при переводе на бюджетные места общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета для освоения ООП ВПО (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с учредителем Университета.

5.4.7. Порядок проведения и оформление результатов аттестационных испытаний лиц, желающих перевестись в Университет из другого вуза, аналогичен порядку проведения аттестационных испытаний лиц, поступающих на второй и последующий курс.

5.4.8. После принятия решения о возможности перевода студента другого вуза в Университет аттестационная комиссия передает *аттестационный лист, протокол заседания аттестационной комиссии, протокол аттестационного испытания, индивидуальный график ликвидации академической задолженности* в приемную комиссию.

5.4.9. При положительном решении аттестационной комиссии вопроса о переводе студента другого вуза в Университет

приемная комиссия выдает ему *справку* установленного образца за подписью ректора (проректора по учебной работе) (*Приложение б*).

Студент предоставляет указанную справку в высшее учебное заведение, в котором он обучается, с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему академической справки и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в данное высшее учебное заведение.

На основании предоставленной справки и заявления студента ректор вуза, из которого студент переводится, в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об его отчислении с формулировкой: «Отчислен в связи с переводом в ... вуз». Из личного дела студента извлекается и выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в вуз, а также оформляется и выдается академическая справка установленного образца.

В личном деле остается копия документа об образовании, заверенная высшим учебным заведением, копия академической справки и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные студентом студенческий билет и зачетная книжка.

5.4.10. Студент предоставляет в приемную комиссию Университета оригинал академической справки и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в предыдущее высшее учебное заведение.

Приемная комиссия передает в учебную часть соответствующего института Университета копию академической справки. Учебная часть института проверяет соответствие копии зачетной книжки записям в академической справке. В случае расхождения информации решение о переводе студента может быть отклонено.

5.4.11. Приказ о зачислении студента в Университет в связи с переводом издается ректором Университета после получения приемной комиссией следующих документов:

- заявление о переводе;

- ксерокопия документов, удостоверяющих личность, гражданство;
- копия справки Университета о возможности осуществления перевода;
- документ об образовании;
- копия зачетной книжки;
- академическая справка;
- выписка из приказа об отчислении в связи с переводом в Университет;
- копия лицензии и свидетельства об аккредитации вуза, в котором обучался студент, с приложениями;
- индивидуальный график ликвидации академической задолженности, который должен предусматривать перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов;
- договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения;
- 4 фотографии размером 3×4 см.

В приказе о зачислении делается запись: «Зачислен в порядке перевода из ... вуза, на направление подготовки (специальность) ..., на ... курс, на ... форму обучения».

В случае, если по итогам аттестационных испытаний выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении в порядке перевода должна содержаться запись об утверждении индивидуального графика ликвидации академической задолженности с указанием сроков ликвидации академической разницы в учебных планах.

5.4.12. Студент обязан ликвидировать разницу в учебных планах в соответствии с утвержденным индивидуальным графиком ликвидации академической задолженности, но не позднее, чем в течение месяца с момента перевода. В случае, если студент не ликвидировал разницу в учебных планах в установленные сроки, он отчисляется из Университета приказом ректора с формулировкой «как не ликвидировавший разницу в учебных планах».

5.4.13. Подписанный ректором приказ о зачислении студента в порядке перевода и сопровождающие его документы являются основанием для формирования и постановки на учет нового личного дела студента. В личное дело заносится заявление о переводе, ксерокопия документов, удостоверяющих личность, гражданство, академическая справка, документ об образовании, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода и материалы сдачи аттестационных испытаний.

5.4.14. Студенту, зачисленному в Университет, выдается студенческий билет и зачетная книжка. При этом в зачетную книжку учебной частью соответствующего института вносятся все перезачтенные дисциплины (разделы дисциплин), практики, курсовые проекты (работы) в соответствии с академической справкой.

6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

Поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Университетом.

6.2. Рассмотрение апелляции не является передачей аттестационного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи аттестационного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов аттестационного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с результатами аттестационного испытания.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах сдачи аттестационного испытания.

6.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под роспись).

Примечание

1. Аттестационный лист служит пропуском на аттестационные испытания и предъявляется вместе с документом, удостоверяющим личность (паспорт).

2. По окончании аттестационных испытаний аттестационный лист должен быть возвращен в приемную комиссию.

3. Незачисленные в Университет получают обратно свои документы в приемной комиссии после сдачи аттестационного листа и расписки в приеме документов.

Приложение 1

ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Уровень образования: бакалавриат, специалитет

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная (вечерняя)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

Институт _____

Направление подготовки (специальность) _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата выдачи « ____ » _____ 201__ г.

М.П.

Ответственный секретарь

Секретариата приемной комиссии _____

Результаты аттестационных испытаний

№ п/п	Наименование аттестационных испытаний	Дата аттестационных испытаний	Результат аттестационных испытаний	Фамилии и инициалы экзаменаторов	Подписи экзаменаторов

Ответственный секретарь Секретариата приемной комиссии _____

М.П.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

№ ____ от «__» _____ 201_ г.

Ф.И.О. _____

Поступает/переводится на:

Курс _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Институт _____

Перечень предоставленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Заключение аттестационной комиссии

На основании анализа предоставленных документов предлагается возможным:

1. Перезачесть в полном объеме вышеуказанные дисциплины категории «ПЗ» с учетом полученных оценок (отметок о зачете).

2. Ликвидировать академическую задолженность, возникшую из-за разницы в учебных планах, по следующим дисциплинам:

№ п/п	Дисциплина	Количество часов	Форма аттестации*
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

**Экзамен, зачет, курсовая работа, практика, контрольная работа*

3. **Допустить** поступающего к аттестационным испытаниям для продолжения обучения на ___ курсе _____ формы обучения направления подготовки (специальности)

_____ на *бюджетном месте/месте по договору с оплатой стоимости обучения.*

/Отказать поступающему в допуске к аттестационным испытаниям (*вычеркнуть ненужное*).

Председатель аттестационной комиссии:

_____ (_____)

Члены аттестационной комиссии:

1. _____ (_____)
2. _____ (_____)
3. _____ (_____)

«С протоколом заседания аттестационной комиссии озна-
комлен(а)».

Поступающий _____ (_____)

«__» _____ 201__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

ПРОТОКОЛ АТТЕСТАЦИОННОГО ИСПЫТАНИЯ

Дата проведения _____

Протокол заседания аттестационной комиссии № ___ от «__»
_____ 201_ г.

Ф.И.О.

Поступает/переводится на:

Курс _____

Форма обучения

Направление подготовки/специальность

Институт _____

Дисциплина(ы)

В процессе проведения аттестационного испытания поступающему были заданы следующие вопросы:

Вопросы	Комментарий экзаменаторов

**Заключение аттестационной комиссии
по результатам аттестационных испытаний**

Рекомендовать для приема/перевода

_____ (Фамилия Имя Отчество)

как имеющего(ую) «достаточный» уровень подготовки для дальнейшего обучения в Университете на ____ курсе _____ формы обучения направления подготовки (специальности)

_____ на бюджетном месте/месте по договору с оплатой стоимости обучения.

/Отказать в приеме (перевode)

_____ (Фамилия Имя Отчество)

как имеющего(ую) «недостаточный» уровень подготовки для дальнейшего обучения в Университете (*вычеркнуть ненужное*).

Председатель аттестационной комиссии:

_____ (_____)

Члены аттестационной комиссии:

1. _____ (_____)

2. _____ (_____)

3. _____ (_____)

«С протоколом аттестационного испытания ознакомлен(а)».

Поступающий _____ (_____)

«__» _____ 201__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

Наименование института

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ЛИКВИДАЦИИ
АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**
при приеме/переводe

_____ (Ф.И.О.)

в Институт _____
на _____ курс на направление подготовки (специальность) _____
_____ форму обучения

№ п/п	Дисциплина	Количество часов	Форма аттестации*	Дата проведения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

**Экзамен, зачет, курсовая работа, практика, контрольная работа*

Директор института _____
(подпись) (И.О.Ф.)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

Институт _____

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____ «__» _____ 201_ г.

Студенту ___ курса _____ формы обучения на-
правления подготовки (специальности) _____

(Фамилия Имя Отчество)

ранее обучавшемуся в _____,
(наименование вуза)

на основании протокола заседания аттестационной комиссии
№ __ от «__» _____ 201_ г. перезачесть следующие изу-
ченные им дисциплины:

№ п/п	Наименование дисциплины	Количество часов	Оценка/отметка о зачете
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

Остальные дисциплины учебного плана изучаются и сдаются студентом в соответствии с утвержденным графиком ликвидации академической задолженности.

Директор института _____
(подпись) (И.О.Ф.)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и ксерокопии
зачетной книжки _____,
(дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)

выданной _____,
(полное наименование вуза)

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности)

(наименование в соответствии с действующим классификатором направлений и специальностей высшего профессионального образования)

после предъявления документа об образовании и академической справки.

Ректор

В.М. Юрьев

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в университетские профильные классы
по программам среднего (полного) общего образования
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный университет имени
Г.Р. Державина» в 2013 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет) для обучения по основным образовательным программам среднего (полного) общего образования.

Прием в Университет для обучения по основным образовательным программам среднего (полного) общего образования проводится на основании лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно (серия ААА № 002477, регистрационный № 2363 от 26 декабря 2011 г.).

Университет выдает лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего (полного) общего образования и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца об уровне образования – аттестат о среднем (полном) общем образовании на основании свидетельства о государственной аккредитации (регистрационный № 0165 от 18 июля 2012 г., серия 90А01 № 0000163), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 20 июля 2015 г.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

– Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 с изменениями и дополнениями;

- Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 с изменениями и дополнениями;
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации;
- Приказа Управления образования и науки Тамбовской области «О введении профильного обучения в образовательных учреждениях Тамбовской области в 2006-2007 учебном году» от 3 апреля 2006 г. № 436;
- Устава Университета.

2. Организация приема граждан в Университет

2.1. Университет осуществляет прием в университетские профильные классы для обучения по программам среднего (полного) общего образования по следующим профилям:

- социально-гуманитарный;
- филологический;
- художественно-эстетический;
- информационно-технологический;
- химико-биологический.

2.2. Организация приема в университетские профильные классы по программам среднего (полного) общего образования осуществляется приемной комиссией Университета.

2.3. В университетские профильные классы принимаются обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы основного общего образования, независимо от места их проживания.

2.4. Прием в университетские профильные классы проводится на основе открытого конкурса в том случае, если число

желающих обучаться по тому или иному профилю будет превышать установленное количество обучающихся.

2.5. Для организации конкурсного отбора председателем приемной комиссии утверждается состав отборочной комиссии. Полномочия и порядок деятельности отборочной комиссии определяется Положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

2.6. В случае если количество поданных заявлений превышает установленное количество мест по тому или иному профилю отбор производится на основе *конкурса среднего балла аттестата об основном общем образовании*. При равном среднем балле аттестата *преимущественным правом поступления* в университетские профильные классы пользуются:

- выпускники девятых классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования *по предметам профильного обучения*;
- победители и призеры муниципального, регионального, окружного и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по соответствующим профильным предметам;
- победители и призеры творческих конкурсов различных уровней по соответствующим профильным предметам.

Правом зачисления *вне конкурса* пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- граждане других категорий, предусмотренные законодательством РФ.

2.7. Прием и обучение граждан по программам среднего (полного) общего образования осуществляется бесплатно.

3. Прием документов от поступающих

3.1. Прием документов в университетские профильные классы по программам среднего (полного) общего образования начинается 20 июня и завершается 6 августа. При наличии ва-

кантных мест прием может осуществляться дополнительно в течение учебного года.

3.2. Прием в Университет для обучения по основным образовательным программам среднего (полного) общего образования проводится по заявлению граждан.

3.3. При подаче заявления о приеме в Университет поступающий предоставляет:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал документа государственного образца об образовании – аттестата об основном общем образовании;
- 4 фотографии.

3.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.5. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.6. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. Зачисление в Университет

4.1. Зачисление граждан для обучения по программам среднего (полного) общего образования в университетские профильные классы осуществляется не позднее 30 августа.

4.2. Зачисление оформляется приказом ректора Университета.

РАЗНОЕ

Утверждены Правила приема в ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» в 2013 г.

Утверждены Правила приема в университетские профильные классы по программам среднего (полного) общего образования в ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» в 2013 г.

Утверждены Правила приема лиц на второй и последующие курсы и перевода студентов других вузов для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования в ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» в 2013 г.

Утверждены Правила приема в аспирантуру ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» в 2013 г.

Утверждены Правила приема в докторантуру ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» в 2013 г.

Утверждены Правила прикрепления соискателей для сдачи кандидатских экзаменов ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» в 2013 г.

Утверждены Правила прикрепления соискателей для подготовки кандидатской и докторской диссертаций ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

Утверждено Положение о кафедре хирургии ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

Утверждено Положение о кафедре онкологии, оперативной хирургии и топографической анатомии ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

Рекомендован доктор медицинских наук, профессор, заведующий кафедрой оперативной хирургии и топографической анатомии Николай Алексеевич ОГНЕРУБОВ к представлению к присвоению почетного звания «Заслуженный деятель науки РФ».

Рекомендована заведующая общежитием № 4 ТИТОВА Елена Викторовна к награждению Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ.

Утверждены победители конкурса на присуждение Державинского гранта для аспирантов и молодых кандидатов наук Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина:

ЕФРЕМОВА Надежда Юрьевна – кандидат физико-математических наук, заместитель директора Института математики, физики и информатики;

ПЛУЖНИКОВА Елена Александровна – аспирантка 3-го года очной формы обучения по специальности 01.01.02 – Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление.

Утверждены темы кандидатских диссертаций аспирантов и соискателей 1-го года обучения.

Информационное издание

**БЮЛЛЕТЕНЬ УЧЕНОГО СОВЕТА
ТАМБОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА имени Г.Р. ДЕРЖАВИНА**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗДАНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА
ТАМБОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА**

Январь 2013 г., № 24
Издается с декабря 2007 г.

Редактор *А.М. Мачихина*
Компьютерная верстка *Н.В. Поповой*

Подписано в печать 03.07.2013 г. Формат 60×84/16.
Бумага офсетная. Гарнитура Times.
Усл. печ. л. 7,56. Заказ 1512.

Издательский дом ТГУ имени Г.Р. Державина.
392008, г. Тамбов, ул. Советская, 190 г