

Перечень документов для представления на учёное звание доцента / профессора

1. Служебная записка от заведующего кафедрой на имя ректора ТГУ имени Г.Р. Державина с просьбой о представлении соискателя к ученому званию *(с визой директора института / декана факультета и главного ученого секретаря университета)*.
2. Личное заявление на имя ректора ТГУ им. Г.Р. Державина с просьбой о представлении к ученому званию *(с визой заведующего кафедрой и директора института / декана факультета)*.
3. Выписка из протокола заседания кафедры (1 экз.).
4. Рекомендация кафедры (1 экз.).
5. Выписка из протокола заседания Ученого совета института / факультета *(с печатью структурного подразделения)* (1 экз.).
6. Ходатайство Ученого совета института / факультета о присвоении ученого звания *(с печатью структурного подразделения)* (1 экз.).
7. Справка о педагогической работе соискателя ученого звания, для доцента – за последние 3 года, для профессора – за последние 5 лет, *(с визой заведующего кафедрой/ начальника управления организации учебного процесса)* *(в справку включаются только дисциплины, имеющие отношение к научной специальности, указываемой в аттестационном деле)* (1 экз.).
8. Копия трудовой книжки (заверенная в отделе кадров) и выписка с Госуслуг *(если трудовая книга в электронном виде)* (1 экз.).
9. Копии трудового договора и дополнительных соглашений к трудовому договору, заверенных в отделе кадров (по 1 экз.).
10. Справка, подтверждающая стаж педагогической деятельности (1 экз.).
11. Выписки из приказов (по 1 экз.).
12. Личный листок по учету кадров (фото 3x4), заверенный в отделе кадров (1 экз.).
13. Список опубликованных учеб. изданий и научных трудов (1 экз. + элек. версия).
14. Копии второй страницы учебно-методических работ *(где содержатся выходные данные)*, опубликованных за последние три года – для доцента, за последние пять лет – для профессора (по 1 экз.).
15. Копия свидетельства о регистрации электронного издания сетевого распространения *(если научное или учебное издание – электронное)* (по 1 экз.).
16. Список научных работ соискателя, используемых в педагогической деятельности (1 экз.).
17. Копии документов о высшем профессиональном образовании, заверенные (1 экз.).
18. Копии документов об ученой степени, заверенные в отделе кадров (1 экз.).
19. Копии документов об ученом звании, заверенные *(для соискателей уч. зв. профессора)* (1 экз.).
20. Копии документов о повышении квалификации за последние 3/5 лет (по 1 экз.).
21. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени *(для соискателей ученого звания профессора)* (1 экз.).
22. Согласие на обработку персональных данных соискателя ученого звания (1 экз.).
23. Копия паспорта 1 и 2 страница (1 экз.).
24. Копия СНИЛС (1 экз.).
25. Номер записи в едином федеральном информационном регистре: ЕРН *(личный кабинет налогоплательщика)*
26. Копия свидетельства о браке, заверенная *(если менялась фамилия)* (1 экз.).
27. Фото в электронном виде (5x7,5 см в формате JPG).