

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБОУ ВПО «Тамбовский
государственный университет имени
Г.Р. Державина»

Протокол № 25 от
25 марта 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУ ВПО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Французском культурно-образовательном центре,
созданном на базе
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

1. Общие положения

1.1. Французский культурно-образовательный центр (далее Центр) создан с целью:

- расширения межрегиональных и международных научных, информационных и культурных связей, интеграции образовательной, научной и практической деятельности, направленной на продвижение французского языка и культуры в регионе;
- осуществления просветительской деятельности по сохранению французского языка как связующего звена международных отношений среди преподавателей, учителей, школьников и студентов;
- объединения научного, творческого и практического потенциала региональных учреждений среднего и высшего образования.

1.2. Центр является культурно-образовательным структурным подразделением Института филологии ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее Университет).

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Законом РФ «Об образовании», иными нормативными правовыми актами в области науки и образования, Уставом Университета, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Университета.

2. Основные задачи Центра

- укрепление взаимодействия между Россией и Францией путем осуществления актуальной международной, культурной, образовательной деятельности, соответствующей задачам современной высшей школы;

- расширение межрегиональных и международных информационных и культурных связей, интеграция образовательной, научной и практической деятельности;

- повышение качества выпускаемых университетом специалистов в области французского языка путём привлечения к научной и научно-производственной деятельности студентов, аспирантов, докторантов, профессорско-преподавательского состава и использования результатов НИР в учебном процессе;

- привлечение учителей средних общеобразовательных учреждений, деятелей культуры, научно-технической интеллигенции, средств массовой информации к практической деятельности по развитию российско-французского сотрудничества;

- осуществление просветительской и образовательной деятельности по популяризации французского языка и французской культуры в регионе;

- ускорение решения актуальных проблем, существующих в области преподавания французского языка в средних и высших общеобразовательных учреждениях региона.

3. Основные направления деятельности Центра

- содействие развитию связей между российскими и зарубежными организациями, выступающими за укрепление международного сотрудничества и взаимопонимания между народами;
- содействие развитию международного сотрудничества и партнерских отношений с учебными заведениями зарубежных стран;
- планирование, организация и проведение гуманитарных, научных и культурных мероприятий в рамках программ и проектов, направленных на развитие российско-французских связей (конференций, семинаров, круглых столов, фестивалей, выставок и других мероприятий по проблемам взаимодействия России и Франции в различных областях);
- представление заявок на финансирование международных проектов в различные фонды и организации;
- осуществление переводческой деятельности, международной партнерской переписки, подготовки и выпуска рекламно-информационных материалов для презентации за рубежом;
- объединение творческого и практического потенциала региональных учреждений, имеющих опыт и конкретные результаты работы по сохранению и развитию российско-французских отношений;
- реализация регионального компонента в сфере молодежного обмена, академической мобильности и учет его особенностей в образовательных программах учреждений города Тамбова и Тамбовской области;
- стимулирование интереса школьников и студентов к изучению французского языка, поддерживая инициативу проведения мероприятий по продвижению французского языка в регионе, распространяя информацию Посольства Франции;
- организация курсов по изучению французского языка, знакомству с культурой, историей и общественной жизнью Франции.

4. Руководство деятельностью Центра

4.1. Координацию работы и общее руководство работой Центра осуществляет директор Института филологии.

4.2. Структура, штаты и смета расходов Центра, а также закрепление аудиторий и учебных кабинетов, лимитов на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы утверждаются приказом ректора Университета.

4.3. Управление непосредственной деятельностью Центра осуществляет руководитель (директор) Центра, назначаемый ректором Университета по представлению директора Института филологии.

4.4. Руководитель (директор) Центра:

- осуществляет текущее руководство Центром;
- планирует работу Центра;
- составляет смету доходов и расходов Центра в соответствии с объемом и характером выполняемых работ;
- решает вопросы по материально-техническому обеспечению Центра;
- несет ответственность за организацию и обеспечение здоровья и безопасных условий труда, а также пожарной безопасности и производственной санитарии.

5. Сотрудники Центра

5.1. Права и обязанности, порядок приема на работу и увольнения сотрудников Центра регулируются Уставом Университета.

5.2. Штатное расписание Центра формируется исходя из фонда оплаты труда.

5.3. Комплектование штата работников Центра происходит на основании штатного расписания, утвержденного ректором Университета.

6. Финансирование Центра

6.1. Центр является внебюджетным структурным подразделением Университета.

6.2. Центр осуществляет свою хозяйственную деятельность в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

6.3. Хозяйственная деятельность Центра осуществляется за счет:

- средств, поступающих по прямым договорам с заказчиками (юридическими и физическими лицами);

- других источников финансирования.

6.4. Взаимоотношения с заказчиком определяются договором на оказание платных образовательных услуг.

6.5. Оплата труда сотрудников производится в соответствии со сметой доходов и расходов на принципах хозяйственного расчета.

6.6. Центр в установленном порядке отчитывается перед руководством Института филологии и Университета об итогах своей деятельности.

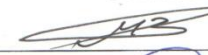
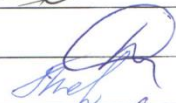



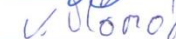
7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого Совета Университета и вступает в действие со дня его утверждения ректором Университета.

Положение вносит:


_____ С.С. Худяков

Согласовано:


_____ В.Д. Мамонтов

_____ В.Ю. Стромов

_____ Т.Г. Осадчая

_____ В.Н. Сысоева

_____ Г.К. Гуцин

_____ К.А. Попов