



**ВЫПИСКА**  
из протокола № 41 заседания Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный  
университет имени Г.Р. Державина»  
от 22 октября 2024 года

**СЛУШАЛИ:** об утверждении Положения о конкурсе фото- и видеоработ «Державинский в объективе», посвященном Году семьи.

**ПОСТАНОВИЛИ:** утвердить Положение о конкурсе фото- и видеоработ «Державинский в объективе», посвященном Году семьи.

**Голосовали – единогласно.**

Председатель Ученого совета  
к.э.н., доцент



П.С. МОИСЕЕВ

Главный ученый секретарь  
Ученого совета  
д.э.н., профессор

В.В. СМАГИНА

## **I. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса фото- и видеоработ «Державинский в объективе», посвященного Году семьи (далее – Конкурс).

### **1.2. Цели:**

- выявление и продвижение творческих личностей;
- повышение престижа Державинского университета средствами массовых коммуникаций;
- формирование единого культурного пространства;
- повышение информационной культуры студентов;
- формирование у студенческой молодежи интереса и уважения к истории Университета и его традициям.

### **1.3. Задачи:**

- продвижение бренда Университета во внутреннем и внешнем пространстве;
- формирование фото- и видеобанка данных ТГУ имени Г.Р. Державина, создающего положительный общественный статус Университета;
- формирование среды, способствующей созданию устойчивых контактов между вузом и студенческой молодежью;
- формирование базы идей, проектов и инновационных разработок для дальнейшего продвижения корпоративных интересов;
- пропаганда позитивно направленной творческой деятельности;
- развитие наблюдательности, эстетического вкуса и креативного подхода к решению поставленных задач;
- стимулирование творческой деятельности студенческой молодежи.

## **II. Организационное обеспечение Конкурса**

**2.1.** Организатором Конкурса является Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина (далее – Университет).

**2.2.** Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

**2.3.** Общее руководство организацией Конкурса в период истечения срока полномочий Оргкомитета осуществляется Департаментом молодежной политики и воспитательной деятельности.

**2.4.** Организационный комитет Конкурса формируется из штатных сотрудников Университета.

**2.5.** Организационный комитет осуществляет общее управление проведением Конкурса:

- утверждение Положения о Конкурсе;

- осуществление контроля за соблюдением Положения о Конкурсе;
- внесение предложений о составе жюри;
- обеспечение размещения информации о Конкурсе в среде внешних и внутренних коммуникаций;
- рассылка приглашения к участию в Конкурсе;
- проведение регистрации представленных на Конкурс портфолио;
- изучение конкурсных материалов;
- утверждение победителей и лауреатов;
- организация награждения победителей и лауреатов Конкурса.

### **III. Перечень категорий, направлений и номинаций Конкурса**

#### **3.1. Категории Конкурса: профессионалы и любители**

**3.1.1.** Профессионалы – студенты Державинской школы массовых коммуникаций, дипломированные специалисты, занимающиеся профессиональной съемкой.

**3.1.2.** Любители – участники конкурса, занимающиеся любительской съемкой.

#### **3.2. Направления Конкурса: фоторабота и видеоработа**

#### **3.3. Номинации Конкурса:**

##### **3.3.1. Номинации направления «Фоторабота»:**

- Державинские традиции (брендовые мероприятия университета

**4.2.** Состав жюри утверждается соответствующим распоряжением Организационного комитета Конкурса.

**4.3.** Жюри осуществляет анализ полученных от Организационного комитета конкурсных работ на предмет их соответствия разработанным критериям с присуждением соответствующих балльных оценок по каждому из критериев и присуждает итоговую экспертную оценку посредством суммирования промежуточных баллов.

**4.4.** Жюри Конкурса оставляет за собой право не присуждать приз в одной номинации или перенести награждение в другую номинацию.

## **V. Состав участников конкурса**

В Конкурсе могут принять участие обучающиеся университетских профильных классов, студенты, магистранты, аспиранты, ординаторы, преподаватели, сотрудники и выпускники ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

## **VI. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе и требования к их оформлению**

**6.1.** Материалы на Конкурс (заявка и портфолио участников) представляются в Организационный комитет Конкурса.

**6.2.** Материалы на Конкурс представляются участниками в индивидуальном порядке и/или творческим коллективом не более 3-х человек.

**6.3.** Конкурсант может участвовать только в одной категории: «профессионал» или «любитель».

**6.4.** Конкурсант может принимать участие в нескольких направлениях Конкурса: фоторабота и видеоработа, представив по одной работе в направлении.

**6.5.** Конкурсные работы, ранее представленные в Организационный комитет и участвующие в конкурсе, не рассматриваются.

**6.6.** Заявку необходимо направить на сервис «Yandex Forms» по ссылке: <https://forms.yandex.com/u/651d62b890fa7b0c9d981250/>.

**6.7.** Конкурсная работа загружается на сервис «Яндекс Диск» и должна содержать следующую информацию: фамилия конкурсанта, категория (профессионал/любитель), наименование номинации и название работы. Например, «Иванов\_Профессионал\_Портрет преподавателя\_На кафедре.jpg».

**6.8.** Портфолио прикрепляется к заявке ссылкой на папку «Яндекс Диск».

**6.9.** Общее количество материалов, присылаемых на Конкурс, не может превышать количества 2-х (не более 1 работы в каждом направлении). Одна работа не может быть представлена более чем в одной номинации. Продолжительность видеоролика – не более 3 минут.

**6.10.** Материалы, участвующие в конкурсе, не комментируются и не возвращаются. Апелляции на решения по конкурсу не принимаются.

## **VII. Критерии оценки материалов**

Основные критерии оценок материалов, представленных на Конкурс:

**7.1.** Для фоторабот:

– оригинальность идеи/новизна (0-20 баллов);

– уровень владения специальными выразительными средствами (0-20 баллов);

– информативность, общее эмоциональное восприятие (0-20 баллов);

– эстетичность работы (0-20 баллов);

– постановка и организация кадра (0-20 баллов).

Максимальная оценка – 100 баллов.

**7.2.** Для видеоработ:

– оригинальность идеи/новизна (0-20 баллов);

– уровень владения специальными выразительными средствами (0-20 баллов);

– информативность, общее эмоциональное восприятие (0-20 баллов);

– эстетичность работы (0-20 баллов);

– постановка и организация кадра (0-20 баллов).

Максимальная оценка – 100 баллов.

## **VIII. Порядок и сроки проведения конкурса**

**8.1.** Прием конкурсных работ – с 5 ноября 2024 года по 6 декабря 2024 года.

**8.2.** Подведение итогов Конкурса и награждение победителей – до 20 декабря 2024 года.

**8.3.** Размещение информации о работах победителей Конкурса на сайте университета и социальных сетях – декабрь 2024 года.

## **IX. Награждение победителей**

**9.1.** В каждой категории по каждому из направлений, а также, если позволяет количество и уровень представленных работ по номинациям, определяются победители и призеры, занявшие 1 (первое), 2 (второе) или 3 (третье) место.

Победители и призеры получают:

1 место – диплом I степени и ценный подарок;

2 место – диплом II степени и ценный подарок;

3 место – диплом III степени и ценный подарок.

Участники Конкурса отмечаются сертификатами.

## **X. Право интеллектуальной собственности**

**10.1.** Принимая участие в Конкурсе, участник гарантирует, что: он является законным правообладателем представленных на Конкурс работ и обладает в отношении них исключительным правом;

– материалы не нарушают законодательство Российской Федерации, не содержат оскорбительной информации, а также информации, противоречащей нравственным началам и общепризнанным ценностям;

– содержание работ не нарушает права третьих лиц. В случае возникновения претензии со стороны лиц, фигурирующих в материалах, представленных участниками на Конкурс, ответственность несут авторы работ.

– авторское право на материалы, представленные на Конкурс, сохраняется у авторов соответствующих материалов.

**10.2.** Принимая участие в конкурсе, участник предоставляет Организатору право на воспроизведение, копирование, публикации, выставочные (публичные) показы, а также сообщение общественности любыми способами, в том числе в эфире и по кабелю, размещение в сети Интернет (доведение до всеобщего сведения), включая социальные сети, материалов, представленных на Конкурс.

**10.3.** Принимая участие в Конкурсе, конкурсант дает согласие на хранение и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

## **XI. Контактная информация**

Адрес Оргкомитета: ТГУ имени Г.Р. Державина, ул. Интернациональная, д. 33, каб. 206, Департамент молодежной политики и воспитательной деятельности.

Электронный адрес Оргкомитета – [corporacia.tgu@mail.ru](mailto:corporacia.tgu@mail.ru).

Контактное лицо – Саликова Ирина Васильевна, старший специалист Департамента молодежной политики и воспитательной деятельности тел. 72-34-34, доб. 0245; 89616196216.