

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

ПРОТОКОЛ

«11» декабря 2020 г.

№ 1

Председатель – Налетова И.В.

Присутствовали: 25 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация образовательного процесса в период пандемии и первые результаты смешанного обучения в новом учебном году (Налетова И.В.).

2. Изменения в организации учебного процесса в контексте цифровизации образования (Ежиков Д.А., Голушко Т.К.).

3. Разное

1. СЛУШАЛИ:

Налетова И.В. озвучила итоги работы университета в дистанционном формате: проведение онлайн-совещаний административно-управленческого персонала, активизация работы электронной информационно-образовательной среды университета, использование видеосреды Zoom и платформы Вебинар.ру для лекционных и семинарских занятий, внеучебных активностей для обучающихся университета. Были проанализированы основные проблемы, возникшие у участников образовательного процесса в связи с произошедшими изменениями: отсутствие технических возможностей и проблемы связи, низкий уровень цифровой культуры, возросшая нагрузка преподавателей и студентов, сложности с проведением практических занятий на отдельных направлениях подготовки и т.д. Присутствующие были также проинформированы о внедрении практики включения видеолекций в преподавание потоковых дисциплин (истории, философии, информатики, педагогики и др.), расширении перечня онлайн-ресурсов открытых образовательных платформ, используемых в учебном процессе университета, и других изменениях, произошедших при реализации смешанного обучения (презентация прилагается).

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

Ежиков Д.А. рассказал присутствующим о результатах первого этапа эксперимента по внедрению электронного журнала успеваемости студентов. Были отмечены возможности синхронизации данного продукта с рабочими программами дисциплин, размещенными в системе 1С, о необходимости закрепления перечня оцениваемых видов деятельности обучающихся, о требованиях к доработке функционала и следующем этапе эксперимента.

Голушко Т.К. представила присутствующим первые результаты внедрения онлайн-курсов в учебный процесс на примере дисциплины «Межкультурная коммуникация» для студентов магистратуры, а также итоги опроса студентов-первокурсников по преимуществам и недостаткам включения видеолекций в учебные курсы первого семестра 2020/2021 учебного года. В первой части были озвучены проблемы с прохождением итогового тестирования, с отсутствием или несвоевременным уведомлением об этапах изучения онлайн-курса, с техническим сбоем платформы EXAMUS. Во второй части отмечены наиболее важные преимущества данного формата лекций (возможность прослушать учебную информацию в любое удобное время, доступность размещения лекционного материала, возможность повторного просмотра видеолекций, включение иллюстративных материалов и т.д.) и трудности, возникшие при просмотре контента (проблемы с интернетом, отсутствие технических и программных средств для качественного воспроизведения, отсутствие обратной связи и личного контакта с преподавателем и др.); в целом же студентами было достаточно высоко оценено качество видеолекций, размещенных в системе Moodle (77,3 % оценили качество на «отлично» и «хорошо») (презентация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Садохина Н.Е.: Почему возникла необходимость разрабатывать электронный журнал университета, а не была использована цифровая образовательная платформа Дневник.ру?

ОТВЕТ:

Ежиков Д.А.: Дневник.ру удобен для обучающихся общеобразовательных учреждений, профильных классов университета или же для студентов первого курса специальностей СПО, однако эту систему невозможно интегрировать с системой 1С:Университет, кроме того она не приспособлена под ряд особенностей планирования и построения учебного процесса именно высшего образования.

ВЫСТУПИЛИ:

Аверина И.В.: Несомненно, такая система была бы очень удобна и позволила бы автоматизировать многие процессы, отказаться от ведения бумажного

журнала посещаемости и успеваемости обучающихся, однако требует соответствующего технического оснащения рабочего места преподавателя.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Председатель Учебно-методического совета



И.В. Налетова

Ученый секретарь Учебно-методического совета



Т.К. Голушко