

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
«14» марта 2025 г.  
(протокол № 6)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
П.С. Моисеев  
«14» марта 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Тамбов

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о внеурочной деятельности обучающихся по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение) устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся Державинского лицея, регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, определяет ответственность участников образовательных отношений за проведение внеурочной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами в действующей редакции:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 11.12.2020 №712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.20 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Уставом и иными нормативными правовыми актами ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет).

1.3. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности Державинского лицея и организуется по

направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное с учетом выбора участников образовательных отношений, имеющихся кадровых, материально-технических и иных условий Университета.

1.6. Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность и величина недельной образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, определяются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее – ФОП СОО).

1.7. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся Державинского лицея обязательным.

## **II. Цель и основные задачи внеурочной деятельности**

2.1. Целью организации внеурочной деятельности является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ООП СОО), за счет расширения информационной, предметной и культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность.

2.2. Внеурочная деятельность по программам среднего общего образования, позволяет решать следующие основные задачи:

- удовлетворять индивидуальные запросы, образовательные потребности и интересы обучающихся;
- создать условия для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей;
- развивать навыки проектной, учебно-исследовательской, общественной, творческой деятельности;
- создать среду, обеспечивающую активизацию социальных, интеллектуальных интересов обучающихся в свободное время;
- формировать у обучающихся опыт позитивного общения со взрослыми и сверстниками, проявления самостоятельности и ответственности;
- оказывать поддержку в профессиональном самоопределении обучающихся для успешной реализации дальнейших жизненных планов и перспектив;
- обеспечивать благоприятную адаптацию обучающегося в образовательной среде Университета.

## **III. Содержание и организация внеурочной деятельности**

3.1. Содержание внеурочной деятельности обучающихся Державинского лицея определяется исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм и правил, материально-технических условий, а также с учетом специфики ООП СОО.

3.2. Внеурочная деятельность обучающихся по программам среднего общего образования должна быть ориентирована на достижение воспитательных и образовательных результатов:

*личностных*, включающих:

готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, мотивированность к обучению и целенаправленной познавательной деятельности,

сформированность системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру,

способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме,

готовность и способность ставить цели и строить жизненные планы;

*предметных*, включающих освоение обучающимися нового знания, умений его преобразовывать и применять в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях;

*метапредметных*, включающих:

освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных и др.), способность их использования в познавательной и социальной практике,

самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками,

способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

3.3. Организация внеурочной деятельности обучающихся по направлениям развития личности определяется соответствующими утверждаемыми программами курсов внеурочной деятельности, дополнительными образовательными программами, а также программами/регламентами/положениями конкретных мероприятий (в случае проведения олимпиад, соревнований, экскурсий, походов и др.), объединениями по интересам.

3.4. Внеурочная деятельность реализуется Державинским лицеем с привлечением ресурсов структурных подразделений Университета, организаций дополнительного образования, культуры и спорта, других партнеров.

3.5. Державинский лицей самостоятельно определяет формы организации и проведения внеурочной деятельности при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, сочетает индивидуальную и групповую работы, обеспечивает гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся и пр.

3.6. В рамках внеурочной деятельности в конкретной форме могут принимать участие родители (законные представители), без включения их в списочный состав по согласованию с директором Державинского лицея/лицом, ответственным за реализацию программ(ы) внеурочной деятельности.

3.7. В зависимости от конкретных условий реализации ООП СОО, при реализации внеурочной деятельности допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов.

3.8. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в Державинском лицее, определяется ООП СОО на срок ее реализации.

3.9. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации.

Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания Державинского лицея.

3.10. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Зачисление обучающихся на программы внеурочной деятельности и в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление своего обучения в рамках реализуемых внеурочных занятий.

3.12. При организации внеурочной деятельности обучающихся Державинского лицея используются учебные кабинеты, общеуниверситетские помещения, возможности структурных подразделений Университета.

3.13. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим Положением могут осуществлять педагогические работники Державинского лицея (учителя-предметники, классные руководители, педагог-организатор, педагог-психолог и др.), представители профессорско-преподавательского состава Университета, педагоги учреждений дополнительного образования (по согласованию).

3.14. Державинский лицей самостоятельно разрабатывает и утверждает:  
рабочие программы курсов внеурочной деятельности;  
план внеурочной деятельности;  
режим внеурочной деятельности;

расписание занятий внеурочной деятельности.

3.15. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха для обучающихся в начале учебного года/учебных периодов и утверждается проректором Университета, курирующим вопросы организации образовательной деятельности.

#### **IV. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности**

4.1. Основным механизмом организации и реализации внеурочной деятельности Державинского лицея является план внеурочной деятельности.

4.2. План внеурочной деятельности является обязательной частью организационного раздела ООП СОО.

4.3. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей Державинского лицея.

4.4. План внеурочной деятельности на уровне СОО должен содержать инвариантный и вариативный компоненты.

4.4.1. Инвариантный компонент плана внеурочной деятельности (вне зависимости от профиля) предполагает:

организацию жизни ученических сообществ в форме клубных встреч (организованного тематического и свободного общения старшеклассников),

участие обучающихся в делах классного ученического коллектива и общих коллективных делах;

проведение учебных собраний по проблемам организации учебного процесса, индивидуальных и групповых консультаций по вопросам обучения и обеспечения благополучия обучающихся в жизни Державинского лицея и др.

4.4.2. Вариативный компонент прописывается в соответствии с реализуемыми профилями обучения с учетом ФОП СОО.

4.5. План внеурочной деятельности формируется на нормативный срок освоения ООП СОО. При формировании плана обязательно учитываются:

возможности Державинского лицея и запланированные результаты ООП; индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);

предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации.

4.6. План внеурочной деятельности подлежит утверждению Ученым советом Державинского лицея в составе ООП СОО.

#### **V. Порядок разработки и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности**

5.1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности является обязательной частью содержательного раздела ООП СОО и разрабатывается на основе требований к результатам освоения ООП с учетом основных направлений программ, включенных в её структуру.

5.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и должны обеспечивать коррекцию нарушений развития и их социальную адаптацию.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности обучающихся, имеющих инвалидность, дополняются индивидуальной программой реабилитации инвалида в части создания специальных условий организации внеурочной деятельности.

5.3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

результаты освоения курса внеурочной деятельности;

тематическое планирование с указанием форм контроля/аттестации;

содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

контроль и оценка результатов освоения программы внеурочной деятельности;

условия реализации программы курса внеурочной деятельности.

5.4. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания.

5.5. Рабочая программа курса внеурочной деятельности должна быть оформлена согласно шаблону, прилагаемому к настоящему Положению, выполнена на компьютере, аккуратно, без исправлений, ориентирована к печати на листах формата А4. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, допустимый кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный либо полуторный, выравнивание по ширине, поля: верхнее - 2 см., нижнее – 2 см., левое – 3 см., правое – 1,5 см., центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

5.6. Рабочая программа курса внеурочной деятельности может быть построена по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.7. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности, разработанные педагогическими работниками на основе рабочих программ, рекомендованных ФГБНУ «Институт содержания и методов обучения», рассматриваются на

заседании профильных педагогических объединений на предмет соответствия их структуры, иных компонентов программы требованиям настоящего Положения.

5.8. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности, разработанные педагогическими работниками самостоятельно, перед рассмотрением на заседании профильных педагогических объединений подлежат экспертной оценке.

Экспертная оценка (анализ качества программы, его соответствия действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию данного вида программы) может быть осуществлена как внутренними, так и внешними экспертами из числа: профессорско-преподавательского состава Университета, специалистов областного института повышения квалификации работников образования, руководителей методических объединений педагогов сторонних общеобразовательных организаций, иных компетентных лиц.

5.9 Положительно рассмотренные (одобренные) рабочие программы внеурочной деятельности на заседании профильных педагогических объединений рекомендуются для утверждения на Ученый совет Державинского лицея в составе ООП СОО.

5.10. Выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы.

## **VI. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью**

6.1. Внеурочная деятельность в рамках ООП СОО может реализовываться через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий с обучающимися, разовых и краткосрочных мероприятий, а также организацию занятий крупными блоками – «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).

6.2. Продолжительность занятий внеурочной деятельности – 45 минут. Продолжительность одного внеурочного занятия не должна превышать 1,5 часов с перерывом не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений через 30-45 минут занятий

6.3. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

6.4. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическим работником в электронном классном журнале и/или журнале на бумажном носителе, оформление которого (которых) осуществляется в соответствии с едиными требованиями.

6.5. Содержание записей в электронном журнале и/или журнале на бумажном носителе должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности (разделу «Тематическое планирование») и тематике проводимого занятия.

6.6. Контроль заполнения документации, фиксирующей проведение занятий внеурочной деятельности (электронные журналы и/или журналы на бумажном носителе) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Державинского лицея и администратор электронного журнала.

6.7. Организацией, координацией и контролем внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о реализуемых в Державинском лицее рабочих программах;

координирует график проведения занятий/мероприятий внеурочной деятельности;

осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с утвержденным расписанием;

осуществляет взаимосвязь между родителями (законными представителями) обучающихся и педагогами по вопросу организации внеурочной деятельности, образовательных достижений обучающихся в рамках освоения рабочих программ внеурочной деятельности.

6.8. Общее руководство и контроль над организацией и проведением внеурочной деятельности в Державинском лицее осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Державинского лицея на основе своих должностных обязанностей.

## **VII. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности**

7.1. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения ООП СОО.

7.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности Державинского лицея происходит на трех уровнях:

оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;

индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного Портфолио, в том числе в электронной форме («цифровое портфолио»);

качественная и количественная оценка эффективности деятельности Державинского лицея по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

7.3. Для мониторинга и учета результатов внеурочной деятельности может использоваться психолого-педагогический инструментарий.

7.4. Державинский лицей самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

7.5. Державинский лицей может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования, в рамках внеурочной деятельности согласно разработанному Положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях.

## **VIII. Ответственность**

8.1. Администрация Державинского Лицея организует:  
процесс разработки и утверждения плана внеурочной деятельности, рабочих программ внеурочной деятельности;

контроль выполнения плана внеурочной деятельности, рабочих программ внеурочной деятельности;

контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

8.2. Педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение требований ФГОС в части реализации рабочих программ внеурочной деятельности, как части ООП СОО.

8.3. Деятельность преподавателей регламентируется Положением о Державинском лицее, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами, должностными инструкциями.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение занятий внеурочной деятельности обучающимися.

8.5. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение требований Положения о Державинском лицее, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности.

## **IX. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению Ученого совета Университета.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим российским законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

***Шаблон рабочей программы курса внеурочной деятельности***

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

---

*наименование структурного подразделения*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор \_\_\_\_\_  
*(наименование структурного подразделения)*

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
*(подпись)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

*(название курса внеурочной деятельности)*

Тамбов – 20\_\_

Разработчик(и) программы \_\_\_\_\_ (ФИО, звание, должность)  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО, звание, должность)  
(подпись)

Эксперт(ы) \_\_\_\_\_ (ФИО, звание, должность)  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО, звание, должность)  
(подпись)

Рабочая программа курса внеурочной деятельности рассмотрена и одобрена на заседании профильного педагогического объединения Державинского лицея от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Рабочая программа учебного предмета утверждена на заседании Ученого совета Державинского лицея от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА<sup>1</sup>

---

---

---

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<sup>2</sup>

---

---

---

## 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Наименование раздела/темы	Всего часов	В том числе		Формы контроля/аттестации
			теория	практика	
	Всего				

## 4. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Наименование раздела/темы	Краткое содержание курса в рамках теоретических и практических занятий	Формы организации занятий
Раздел 1.			
1	Тема 1.1	<i>Теория:</i> <i>Практика:</i>	
2	Тема 1.2	<i>Теория:</i> <i>Практика:</i>	
...	...	...	...

<sup>1</sup> Приводится общая характеристика курса внеурочной деятельности, его актуальность, описание места данного курса, цели и задачи курса, взаимосвязь с рабочей программой воспитания.

<sup>2</sup> Приводится перечень личностных, метапредметных и предметных результатов освоения курса внеурочной деятельности

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ КУРСА ВНЕРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 5.1. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ/АТТЕСТАЦИИ

Обосновываются формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), используемые для определения результативности усвоения программы.

### 5.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Описываются для каждой формы контроля/аттестации в соответствии с тематическим планом.

### 3.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Представляются демонстрационные версии диагностического инструментария, позволяющего определить достижение обучающимися планируемых результатов.

## 6. УСЛОВИЯ РАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ КУРСА ВНЕРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Описывается реальная и доступная материально-техническая база необходимая для реализации программы.

### 6.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Описываются нормативно-правовые акты и документы (при необходимости), основная и дополнительная литература, а также интернет ресурсы, используемые при реализации программы

ПРИЛОЖЕНИЕ

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Дата проведения занятия	Тема занятия	Количество часов

