

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
«21» марта 2023 г.  
(протокол № 24)  
с изменениями и дополнениями  
(протокол № 36 от 19 апреля 2024г.)

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»



П.С. Моисеев

«19» апреля 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о практической подготовке обучающихся по образовательным  
программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина»  
(в новой редакции)**

**Тамбов**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Положение) устанавливает порядок и условия проведения практической подготовки обучающихся.

Данное Положение не распространяется на лиц, обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования. Для данной категории обучающихся действует Положение о практике в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам медицинского образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

1.2. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы среднего профессионального образования в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами в действующей редакции:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Уставом ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет);

Локальными нормативными правовыми актами Университета, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

## **2. Формы и способы организации практической подготовки**

2.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть

организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ среднего профессионального образования, предусмотренных учебным планом.

2.2. Реализация компонентов образовательной программы среднего профессионального образования в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ (напрямую связанных с профилем образовательной программы среднего профессионального образования), индивидуальных занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и регламентируется Положением о практике, которое определяет порядок организации практики обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.5. Типы практик и способы их проведения (в случае, если это регламентировано ФГОС СПО) определяются образовательной программой среднего профессионального образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы среднего профессионального образования к проведению практики и между Университетом и данной организацией заключен договор о практической подготовке.

Студент обязан предоставить в Университет документы, которые подтверждают профильность организации по месту его трудовой деятельности.

### **3. Условия организации практической подготовки обучающихся**

3.1. Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

3.2. Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики в форме практической подготовки осуществляется на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией (приложение 1) в срок не позднее чем за четыре недели до начала периода осуществления практической подготовки, и письма (приложение 2), направляемого в профильную организацию в срок не позднее чем за три рабочих дня до начала периода практической подготовки. Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные договоры о практической подготовке с профильными организациями, в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета.

3.3. Проведение практической подготовки вне места нахождения Университета возможно только при наличии письменного согласия студента. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы среднего профессионального образования) в указанный период осуществляется Университетом в порядке, установленном локальным нормативным актом.

3.4. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы среднего профессионального образования, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющее выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.5. При организации практической подготовки, обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (Университета, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

3.6. При наличии в профильной организации или Университете (при организации практической подготовки в Университет) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.7. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным приказом Минздрава России от 28.01.2021 №29н (ред. от 01.02.2022).

3.8. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется Университетом с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **4. Руководство и контроль практической подготовки обучающихся**

4.1. Для руководства практической подготовкой, проводимой в профильной организации, назначаются два руководителя: руководитель практической подготовки из числа педагогических работников Университета и руководитель практической подготовки из числа работников профильной организации, который обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы среднего профессионального образования в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

Руководитель практической подготовки от профильной организации должен соответствовать всем требованиям Трудового законодательством в части допуска к педагогической деятельности (наличие медицинской справки, справки об отсутствии судимости).

4.2. Для руководства практикой в форме практической подготовки, проводимой в Университете, назначается два руководителя из числа педагогических работников: представитель курирующей практику кафедры и представитель структурного подразделения Университета, обеспечивающей проведение практики.

4.3. Руководство и контроль практикой в форме практической подготовки определяется локальным нормативным актом Университета, устанавливающим порядок организации практик обучающихся по образовательным программам среднего профессионального.

4.4. Для руководства практической подготовкой при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), проводимой в Университете или его структурном подразделении, руководитель практической подготовкой не назначается. Ответственность и факт проведения практической подготовки определяется индивидуальным планом преподавателя, обеспечивающего реализацию данного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.5. Результаты прохождения практической подготовки оцениваются в зависимости от вида учебной работы (практические занятия, практикумы, лабораторные работы, индивидуальные занятия), практики в соответствии с утвержденными рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и фондами оценочных средств.

#### **5. Заключительное положение**

5.1. Изменения и дополнения, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению Ученого совета Университета.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим российским законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

**ДОГОВОР**  
**О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ № \_\_\_\_\_**

г. Тамбов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение А).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении А к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение Б).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию посменные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил

и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Университета).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом в Университет;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, (указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_ (иные права Профильной организации).

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

\_\_\_\_\_  
(полное наименование Профильной организации)

Адрес:

—

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, ФИО)

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Адрес: 392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, д. 33.

Ректор университета \_\_\_\_\_

М.П.

к договору № \_\_\_\_\_  
 о практической подготовке обучающихся  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Специальность \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или зачетных единицах)

**Профильная организация:**

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 должность руководителя,    подпись,    ФИО

М.П.

**Университет:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 должность руководителя,    подпись,    ФИО

М.П.

к договору № \_\_\_\_\_  
 о практической подготовке обучающихся  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Перечень помещений\* Профильной организации,  
 в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы  
 среднего профессионального образования**

Специальность \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практической подготовки

\*Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

**Профильная организация:**

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 должность руководителя, подпись, ФИО

М.П.

**Университет:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 должность руководителя, подпись, ФИО

М.П.

к договору № \_\_\_\_\_  
о практической подготовке обучающихся  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Паспорт профильной организации

<b>1. Сведения о профильной организации</b>	
Полное название	
Сокращенное название	
Официальный адрес (индекс, город, улица, дом)	
Фактический адрес места проведения практики (индекс, город, улица, дом)	
Телефон( -ы) / факс:	+7( )
E-mail:	
Адрес сайта:	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Основной вид деятельности по ОКВЭД:	
Дополнительный вид деятельности организации (по профилю практической подготовки)	
Структурное подразделение профильной организации (место практической подготовки), в т. ч. - отдел, лаборатория, цех, пр.	
<b>2. Сведения об образовательной программе</b>	
Специальность (код, наименование)	
<b>3. Сведения о содержании практической подготовки, реализуемой на базе профильной организации</b>	
Вид(ы) учебной деятельности, практики, иные компоненты ОП, осваиваемые в рамках практической подготовки	семестр (для каждого вида)
Продолжительность (з.е. или недель)	_____ недель / _____ з.е.
Ограничения по количеству обучающихся, направляемых в профильную организацию (если договор индивидуальный, то указать ФИО студента)	Не более _____ чел.

Сведения, предоставленные в паспорте профильной организации, а также соответствие вида деятельности организации профилю подготовки подтверждаю.

Директор института/декан факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

ФИО

М.П.

