

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
« 21 » марта 2023 г.  
(протокол № 24 )

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. ректора  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
Г.С. Моисеев  
« 21 » марта 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАКТИКЕ И ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,  
осваивающих основные образовательные программы среднего  
профессионального образования по профессиональным образовательным  
программам медицинского образования  
в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет  
имени Г.Р. Державина»**

## 1. Общие положения

1.1 Положение о практике и практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам медицинского образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Положение) определяет последовательность организации и проведения практики и практической подготовки обучающихся, получающих среднее медицинское образование в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами в действующей редакции:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями от 5 мая 2022 г.);
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. N 435н "Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г.,

регистрационный N 43353);

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 марта 2020 г. N 248 "Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации";
- Уставом ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
- Локальными нормативно-правовыми актами.

1.3 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам медицинского образования в Университете является составной частью программ подготовки специалистов среднего звена и включает виды учебной деятельности, предусмотренные соответствующей ОПОП СПО, связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ, в том числе - учебную и производственную практики (далее - практика).

1.4 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и практического опыта по специальности.

Видами практики студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам медицинского образования в Университете, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

1.5 Практика обучающихся, получающих среднее медицинское образование в Университете проводится в соответствии с утвержденными учебными планами.

1.6 Общая продолжительность, цели, задачи и компетенции, приобретаемые в ходе прохождения практики, определяются ФГОС СПО по

специальностям по каждому виду практики.

1.7 Учебная практика и практика по профилю специальности (производственная) реализуются в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО в соответствии с рабочей программой практики. Рабочие программы практики ежегодно разрабатываются на основе ФГОС СПО по специальностям по каждому виду практики, рассматриваются на заседании кафедры, одобряются ученым советом института / факультета, утверждаются директором института / факультета.

1.8 Порядок разработки, утверждения, обновления, а также содержание и структура РПП регламентируются ЛНА, устанавливающими порядок разработки и утверждения ОПОП СПО.

1.9 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2. Виды и способы проведения практик обучающихся по программам медицинского образования**

2.1 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (сбор практического материала в период ее прохождения) в организациях различных организационно-правовых форм.

2.2 Практика студентов может проводиться в структурных подразделениях Университета, а также в профильных образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

2.3 Практика проводится в следующих формах:

- а) концентрированно – путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП СПО;
- б) рассредоточено - путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;
- в) возможно сочетание форм проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

### **3. Организация и руководство практики**

3.1. Требования к организации практики определяются в соответствии с ФГОС СПО. Организация практик направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

3.2. Организация практики в форме практической подготовки обучающихся, предусмотренной ОПОП СПО, осуществляется на основании договоров между Университетом и организациями, деятельность которых соответствует специальности (приложение 1).

Практика в форме практической подготовки в государственных областных медицинских организациях и использование необходимого имущества этих организаций в ходе выполнения обучающимися работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой осуществляются на безвозмездной основе.

3.3 Закрепление баз практики (включая структурные подразделения Университета) и руководителей практики из числа преподавателей Университета осуществляется приказом ректора.

3.4 Для руководства практикой приказом ректора Университета назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу соответствующей кафедры (далее – руководитель практики от Университета).

3.5 Для руководства практикой со стороны профильной организации назначается ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практики.

3.6 Руководитель практики от Университета:

- совместно с руководителем практики от профильной организации составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение 2);

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение 3);

- обеспечивает совместно с руководителем от профильной организации проведение всех организационных мероприятий на базах практики (инструктаж о порядке прохождения практики, распределении обучающихся по рабочим местам и их перемещения по видам практики, инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.п.);

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;

- проверяет правильность заполнения отчетной документации;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- обеспечивает контроль за выполнением студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- подводит итоги практики оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.7 Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителем практики от Университета составляет рабочий график (план) проведения практики;

- предоставляет студентам рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;

- создает необходимые условия для получения студентами в период прохождения практики знаний по направлению подготовки/специальности;

- обеспечивает проведение специалистом по охране труда инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового

распорядка;

- несет персональную ответственность совместно с ответственным работником за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда;

- обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на основании успешного выполнения обучающимися видов учебной деятельности;

- обеспечивает контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.8 Иные обязанности Университета и профильной организации определяются законодательством и договором о практической подготовке.

3.9 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.10 Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица, с указанием вида (типа) практики, места прохождения практики, объема и продолжительности практики, сроков проведения практики, а также должностного лица, осуществляющего контроль за прохождением практики.

3.11 Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет: - для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю; - для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю; - для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

В период прохождения всех видов практики начало рабочего дня устанавливается не ранее 08.00. Не разрешается привлечение обучающихся к работе в ночные часы. Не допускается привлечения обучающихся к работам, не предусмотренным программой практики.

3.12 Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную или производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.13 В случае невозможности прохождения практики на базе профильной организации, в которую направлен студент, с письменного разрешения заведующего кафедрой и по согласованию с руководителем практики от

Университета возможно изменение базы практики.

3.14 Обучающиеся, осваивающие ООП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

#### **4. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

4.1 Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практическая подготовка проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. При определении мест практик для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации федеральных учреждений медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.3. Деканат и заведующий кафедрой своевременно информируют лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов о подборе мест прохождения практики с учетом их индивидуальных особенностей.

4.4. Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда.

4.5. При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом.

4.6. Формат проведения промежуточной аттестации по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с



применением электронных или иных технических средств).

4.7. В процессе проведения промежуточной аттестации по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид вправе использовать необходимые технические средства реабилитации.

## **5. Допуск студентов к прохождению практики**

5.1. В случае, если программа практики предусматривает осуществление работ в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам (обследованиям), к прохождению практики допускаются студенты, прошедшие соответствующий осмотр (обследование) в порядке установленном Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

5.2. Студенты, не прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в установленном порядке, к прохождению практики не допускаются.

5.3. Студенты, допущенные к практике, направляются на практику в соответствии с приказом ректора Университета, в котором указывается закрепление каждого обучающегося за организацией, а также вид и сроки прохождения практики.

## **6 Аттестация обучающихся по результатам практики**

6.1 Для всех категорий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам медицинского образования прохождение практики является обязательным.

6.2 Аттестация по практике проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется рабочей программой практики, ОПОП СПО по специальности и настоящим Положением.

6.3 В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики (приложение 4), отражающий содержание выполненных работ, их объем, замечания и предложения руководителей практики от Университета и организации, а также позволяет отразить по датам спектр выполненных работ/заданий в ходе практики в установленный период.

По результатам прохождения практики руководителями практики заполняется

аттестационный лист (приложение 5), относящийся к дневнику практики, и позволяющий отразить сведения об уровне освоения обучающимся в ходе практики профессиональных компетенций.

6.4 Руководителем практики от организации составляются характеристики на обучающегося-практиканта (приложение 6), в целом отражающие деловые качества и уровень подготовки обучающегося, проходившего практику, степень освоения им программы практики, общих и профессиональных компетенций.

6.5 По результатам практики обучающимся составляется отчет (приложение 7), который утверждается организацией.

6.6 Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

6.7 Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению промежуточной (по профессиональному(ым) модулю(ам)) и государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время по индивидуальному плану. Сроки и условия повторного прохождения практики определяются и устанавливаются в каждом отдельном случае приказом ректора Университета.

6.5 Все документы, представляемые обучающимся на аттестацию по практике должны быть заверены подписью руководителя базы практики и печатью.

6.6 Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся по профессиональному модулю

6.7 Повторное прохождение практики с целью повышения оценки не допускается.

6.8 Обучающиеся, не выполнившие рабочие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

6.9 Оценка за практику проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость.

6.10 Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

6.11 Итоги практики обучающихся обсуждаются на заседаниях Ученых советов структурных подразделений Университета и на совещаниях базы практики.

## **7 Порядок финансирования выездной практики обучающихся**

7.1 Для направления обучающихся на выездную практику издается отдельный приказ с указанием всех расходов по соответствующим источникам, необходимых для проведения практики. Направление на выездную практику

возможно только с письменного согласия обучающегося.

7.2 Финансирование учебных и производственных практик обучающихся осуществляется за счет бюджетных или внебюджетных средств.

7.3 В период прохождения практики за обучающимися - стипендиатами сохраняется право на получение стипендии и иных выплат, назначенных Университетом.

7.4 За период прохождения всех видов практик, связанных с выездом из места постоянного обучения, обучающимся очной формы обучения выплачиваются суточные в размере 100% от нормы суточных, утвержденных приказом ректора, предусматриваемых на практику обучающихся. Выплата суточных обучающимся производится за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.

7.5 Проезд обучающихся очной формы обучения к месту проведения практики и обратно железнодорожным (плацкарт) и иным видом транспорта оплачивается на основании предъявленных документов.

7.6 Оплата руководителям практики суточных и проезда к месту практики вне места постоянного обучения и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

7.7 Учебная нагрузка руководителей практики определяется исходя из количества учебных часов (недель), предусмотренных учебным планом, и формы проведения практики.

7.8 При прохождении выездной практики по личному заявлению студента проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

**Договор № \_\_\_\_\_  
об организации практической подготовки обучающихся**

г. Тамбов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 28 июня 2016 г. № 2228, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий права лица заключать настоящий Договор)

(далее - Организация, осуществляющая образовательную деятельность), с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(полное наименование медицинской организации; организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья)

осуществляющая медицинскую (фармацевтическую) деятельность на основании лицензии от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (далее - Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### Предмет Договора

1. Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по:

организации и проведению практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование, среднее фармацевтическое образование, высшее медицинское образование, высшее фармацевтическое образование, а также дополнительное профессиональное образование (далее - обучающиеся);

осуществлению в рамках практической подготовки обучающихся медицинской деятельности педагогическими и научными работниками Организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющими сертификат специалиста либо свидетельство об аккредитации специалиста (далее - работники).

2. Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

### Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

3. Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности:

- адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности:

\_\_\_\_\_  
Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности:

---

указываются работы (услуги) в соответствии с лицензией на медицинскую или фармацевтическую деятельность.

При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

---

4. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Количество обучающихся составляет:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ чел.

(наименование специальности)

6. Перечень работников, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

7. Работники осуществляют медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

Порядок участия каждого работника в оказании медицинской помощи, включая конкретный вид поручаемой ему работы, виды и количество выполняемых медицинских вмешательств, режим работы, определяется Сторонами дополнительным соглашением к настоящему Договору и доводится Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, до сведения работника под роспись.

8. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

9. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №3)

10. Помещения и медицинская техника (оборудование), указанные в приложениях №1, №2 и №3 к настоящему Договору, лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее - имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора. Расходы на содержание имущества несет Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

#### **Взаимодействие сторон**

11. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязуется:

11.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических

правил и гигиенических нормативов.

11.2. Сообщить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, не позднее 3х дней с даты заключения настоящего Договора, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

11.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем в 3-дневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

11.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья .

11.5. Предоставить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заверенные уполномоченным лицом Организации, осуществляющей образовательную деятельность, копии документов, подтверждающих право осуществлять медицинскую или фармацевтическую деятельность (сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста) в течение 3х дней с даты заключения настоящего Договора и внесения изменений в указанные документы.

11.6. При осуществлении работниками медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся контролировать наличие и срок действия у них сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

11.7. Обеспечивать выполнение обучающимися и работниками:

условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;

правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;

правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

11.8. Обеспечить неразглашение работниками и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

11.9. Рассматривать представленную руководителем Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о качестве медицинской помощи, оказанной работниками, в том числе при участии обучающихся, сформированную по результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности, и принимать соответствующие меры.

11.10. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

12. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, обязуется:

12.1. Назначить лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, и сообщить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее 3 дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

12.2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в 3х дневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем

обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

12.4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 11.4 настоящего Договора.

12.5. Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

12.6. Предоставить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 11.7 настоящего Договора.

12.7. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, имущества.

12.8. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся и труда работников Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.9. Обеспечивать участие работников и обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

12.10. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

12.11. Информировать руководителя Организации, осуществляющей образовательную деятельность, о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой работниками, в том числе при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

12.12. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право:

13.1. Запрашивать в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о практической подготовке обучающихся, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи работниками и (или) при участии обучающихся.

13.2. Допускать работников Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. № 637н "Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование".

14. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, имеет право:

14.1. Запрашивать документы об образовании работников, а также сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся и работников.

14.2. Не допускать к медицинской деятельности работников, не имеющих свидетельства об аккредитации специалиста или сертификата специалиста.

14.3. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

14.4. Ходатайствовать перед руководителем Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отстранении работника и (или) обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

14.5. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях

Организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

#### Срок действия договора

15. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### Ответственность Сторон

16. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Особые условия

17. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### Место нахождения и реквизиты Сторон

**ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет имени  
Г.Р. Державина»**  
392000, г. Тамбов,  
ул. Интернациональная, д. 33  
ИНН - 6831012790 КПП - 682901001  
УФК по Тамбовской области (ФГБОУ ВО  
«Тамбовский государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
л/сч 20646Х27410)  
ОКТМО - 68701000001  
Р/счет - 40102810645370000057  
Банк получателя: Отделение Тамбов  
БИК - 016850200  
ОКПО - 27365787  
ОКВЭД 85.22 Образование высшее  
ОГРН - 1026801156689  
ОКОПФ - 75103  
КБК: 0000000000000000130

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

М.П.

**Организация, осуществляющая  
деятельность в сфере охраны здоровья**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Главный врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

М.П.



Приложение № 1  
к Договору №\_\_\_ об организации  
практической подготовки обучающихся

Перечень  
работников, осуществляющих в рамках практической подготовки обучающихся медицинскую  
деятельность

Наименование структурного подразделения Организации осуществляющей образовательную деятельность	Наименование Профессии/ специальности/ дополнительной профессиональной программы	Фамилия, имя, отчество работника	Реквизиты сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста
Кафедра общего ухода и организации сестринского дела			

**ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет имени  
Г.Р. Державина»**  
392000, г. Тамбов,  
ул. Интернациональная, д. 33  
ИНН - 6831012790 КПП - 682901001  
УФК по Тамбовской области  
(ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный  
университет  
имени Г.Р. Державина»  
л/сч 20646Х27410)  
ОКТМО - 68701000001  
Р/счет - 40102810645370000057  
Банк получателя: Отделение Тамбов  
БИК - 016850200  
ОКПО - 27365787  
ОКВЭД 85.22 Образование высшее  
ОГРН - 1026801156689  
ОКОПФ - 75103  
КБК: 00000000000000000130

**Организация, осуществляющая  
деятельность в сфере охраны здоровья**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

М.П.

Главный врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

М.П.

Приложение № 2  
к Договору № \_\_\_\_\_ об организации  
практической подготовки обучающихся

Перечень  
помещений Организации, осуществляющей деятельность в сфере  
охраны здоровья, используемых для организации практической  
подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Площадь помещения, м <sup>2</sup>
Кафедра общего ухода и организации сестринского дела		

Стороны подтверждают, что помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

**ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет имени  
Г.Р. Державина»**  
392000, г. Тамбов,  
ул. Интернациональная, д. 33  
ИНН - 6831012790 КПП - 682901001  
УФК по Тамбовской области (ФГБОУ ВО  
«Тамбовский государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
л/сч 20646Х27410)  
ОКТМО - 68701000001  
Р/счет - 40102810645370000057  
Банк получателя: Отделение Тамбов  
БИК - 016850200  
ОКПО - 27365787  
ОКВЭД 85.22 Образование высшее  
ОГРН - 1026801156689  
ОКОПФ - 75103  
КБК: 00000000000000000130

**Организация, осуществляющая  
деятельность в сфере охраны здоровья**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО  
 М.П.

Главный врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО  
 М.П.

## Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_ об организации  
 практической подготовки обучающихся

Перечень  
 медицинской техники (оборудования), используемой  
 Сторонами совместно

Наименование медицинской техники (оборудования)	Количество

**ФГБОУ ВО «Тамбовский  
 государственный университет имени Г.Р.  
 Державина»**  
 392000, г. Тамбов,  
 ул. Интернациональная, д. 33  
 ИНН - 6831012790 КПП - 682901001  
 УФК по Тамбовской области (ФГБОУ ВО  
 «Тамбовский государственный университет  
 имени Г.Р. Державина»  
 л/сч 20646Х27410)  
 ОКТМО - 68701000001  
 Р/счет - 40102810645370000057  
 Банк получателя: Отделение Тамбов  
 БИК - 016850200  
 ОКПО - 27365787  
 ОКВЭД 85.22 Образование высшее  
 ОГРН - 1026801156689  
 ОКОПФ - 75103  
 КБК: 00000000000000000130

**Организация, осуществляющая  
 деятельность в сфере охраны здоровья**

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование)

\_\_\_\_\_  
 (адрес)

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО  
 М.П.

Главный врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО  
 М.П.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия руководителя практики от профильной

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия руководителя практики от профильной

организации

организации

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
проведения \_\_\_\_\_ практики**

(вид практики)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса обучения, учебной группы № \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

(код и наименование)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Этап	Содержание этапа практики	Даты прохождения этапа практики	Формы текущего контроля

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

Кафедра \_\_\_\_\_

*наименование выпускающей кафедры*

Специальность \_\_\_\_\_

*код и наименование специальности*

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на \_\_\_\_\_ практику**

*указать вид практики*

для \_\_\_\_\_,

*ФИО студента полностью*

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ курса обучения, учебной группы № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_.

Адрес организации: \_\_\_\_\_.

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Цель прохождения практики: \_\_\_\_\_

*указать в соответствии с рабочей программой практики*

**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

\_\_\_\_\_

*указать в соответствии с рабочей программой практики*

**Планируемые результаты практики:**

\_\_\_\_\_

*указать в соответствии с рабочей программой практики*

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
*подпись* / *ФИО*

\_\_\_\_\_  
*подпись* / *ФИО*

*Руководитель практики от профильной  
организации*

*Руководитель практики  
от Университета*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Шаблон дневника практики****Титульный лист**

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

\_\_\_\_\_ *Институт/факультет*

**ДНЕВНИК \_\_\_\_\_ практики**

*указать вид практики*

**по профессиональному модулю**

\_\_\_\_\_ *(код и наименование профессионального модуля)*

*обучающегося (ейся)*

**Фамилия** \_\_\_\_\_

**Имя** \_\_\_\_\_

**Отчество** \_\_\_\_\_

**Специальность** \_\_\_\_\_

*(код, наименование)*

**Организация-база практики** \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

**Сроки практики:**

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от Университета** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись* **ФИО**

**Руководитель практики от организации** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись* **ФИО**

*Последующие страницы дневника практики*

**ПМ:** \_\_\_\_\_  
*(код и наименование профессионального модуля)*

Дата	Содержание работы	Объём\время работы	Замечания и предложения студента	Замечания и предложения руководителя
------	-------------------	--------------------	----------------------------------	--------------------------------------

*Предпоследняя страница дневника практики*

Дата	Содержание работы	Объём\время работы	Замечания и предложения студента	Замечания и предложения руководителя
------	-------------------	--------------------	----------------------------------	--------------------------------------

**Приложения:** на \_\_ л.

**Дневник практики заверяю:**

**Должность руководителя практики от  
организации**

\_\_\_\_\_  
**МП**

\_\_\_\_\_  
*подпись*      *ФНО*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
 Институт естествознания

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_  
 ФИО студента полностью

обучающегося 2 курса специальности 31.02.01 Лабораторная диагностика успешно прошел(а) учебную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение лабораторных общеклинических исследований в объеме 36 часов с 12 декабря 2022 г. по 18 декабря 2022 г. в МКЦ «Доктор Профи».

**В ходе практики обучающийся освоил общие компетенции:**

Наименование ОК (в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой практики)	Уровень усвоения компетенций (низкий, средний, высокий)

**В ходе практики обучающийся освоил профессиональные компетенции:**

Наименование ПК (в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой практики)	Уровень усвоения компетенций (низкий, средний, высокий)

**Руководитель практики от Университета**

\_\_\_\_\_  
 должность, место работы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 ФИО

**Руководитель практики от организации**

\_\_\_\_\_  
 должность, место работы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 ФИО



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

---

*Институт/факультет*

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
*по освоению общих и профессиональных компетенций*

1. ФИО обучающегося:	
2. Курс, группа:	
3. Шифр и название специальности в соответствии с ФГОС СПО:	
4. Место проведения практики (полное наименование организации, юридический и фактический адрес):	
5. Время проведения практики:	
6. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:	
7. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:	
8. Общая оценка освоенных обучающимся во время практики общих и профессиональных компетенций, показатель освоения:	

За время прохождения практики обучающийся зарекомендовал себя

---

(следует отразить деловые качества практиканта и уровень его подготовки)

Программа практики выполнена полностью/не в полном объеме (в данном случае указать причины невыполнения).

Рекомендую оценить практику обучающегося \_\_\_\_\_ .....

*ФИО студента полностью*

*Руководитель практики от Университета*

\_\_\_\_\_

*должность, место работы*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Руководитель практики от организации*

\_\_\_\_\_

*должность, место работы*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Шаблон отчёта по практике***ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_,

*код и наименование профессионального модуля*

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ курса обучения, учебной группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО студента полностью*

С «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. я находился (ась) в

\_\_\_\_\_  
*(наименование организации — базы практики)*За этот период .... *(приводится краткая характеристика выполненной работы)*Программа практики выполнена полностью /не в полном объёме (в данном случае указать причины невыполнения).«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ *(подпись обучающегося)***Отчет практики утверждаю**Должность руководителя практики от  
организации\_\_\_\_\_  
МП\_\_\_\_\_  
*подпись*\_\_\_\_\_  
*ФИО*