

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
«19» мая 2025 г.
(протокол № 9)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»


П.С.Моисеев
«19» мая 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
образовательным программам высшего образования
в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет
имени Г.Р. Державина»
(в новой редакции)**

Тамбов, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет), а также по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также применения мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования от 07.04.2025 № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27.02.2025 № 284 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
- иными нормативными правовыми актами и локальными актами Университета, регулирующими образовательные отношения.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры, программы ординатуры – по специальностям высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2. Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;
- по нескольким специальностям одну программу специалитета;
- по специальности высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры: по специальности одну программу ординатуры; по специальности несколько программ ординатуры, имеющих различную направленность (профиль).

2.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются ученым Советом Университета. Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (далее – ПООП) (при наличии таковых).

2.4. Содержание высшего образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и условия организации обучения для инвалидов разрабатывается в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся (при необходимости).

2.5. Содержание образовательных программ, порядок их разработки, утверждения и реализации, в т.ч. образовательных программ в области информационной безопасности, порядок внесения изменений в образовательные программы определяется соответствующими Положениями.

2.6. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее образование по медицинским специальностям.

2.7. Формы обучения по каждой образовательной программе устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

2.8. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими и научно-педагогическими работниками организации и (или) лицами,

привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых образовательными программами, в т.ч. проведение контроля качества освоения программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

2.9. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), практикам, практической подготовке, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.10. Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Получение высшего образования на иностранном языке определяется Положением о порядке реализации образовательной программы, ее части, отдельных дисциплин (модулей) на иностранном языке по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.2. Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете разрабатываются и утверждаются Адаптированные образовательные программы. Основанием для их разработки является

заявление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, в котором указаны требуемые специальные условия. Порядок разработки Адаптированных образовательных программ определяется соответствующим Положением.

4. О контактной работе обучающихся с преподавателем.

4.1. Под контактной работой обучающегося с преподавателем понимаются организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению образовательной программы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включающие в себя все виды аудиторной и внеаудиторной работы, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации, предполагающие непосредственный или опосредованный контакт обучающегося с преподавателем.

4.2. Целью организации контактной работы является обеспечение качества универсальной (общекультурной), общепрофессиональной и профессиональной подготовки обучающихся по реализуемым в Университете образовательным программам. Качество подготовки позволяет выпускнику университета успешно заниматься видами деятельности, освоенными в рамках выбранного направления подготовки или специальности, обладать компетенциями, повышающими его социальную коммуникабельность, профессиональную мобильность и конкурентоспособность на рынке труда.

4.3. Контактная работа может быть аудиторной и внеаудиторной, в том числе проводится в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ).

Контактная аудиторная работа (учебные занятия) обучающихся с педагогическими и научно-педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно одностороннюю передачу учебной информации);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), предусматривающие демонстрацию обучающимися уровня освоения учебного материала, освоение и закрепление умений и навыков во взаимодействии с педагогом;
- групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие персональную работу преподавателей с обучающимися (в том числе руководство практикой, курсовыми работами (курсовыми проектами), научно-исследовательской работой, выполнением выпускных квалификационных работ и прочее);

– аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная внеаудиторная работа обучающихся с педагогическими и научно-педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, в том числе с применением ЭО и ДОТ, может включать в себя:

– лекции (видео-лекции, онлайн-лекции) и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации ППС с использованием ЭО и ДОТ;

– семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, реализуемые с использованием ЭО и ДОТ;

– курсовое проектирование (выполнение курсовых работ (проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), мероприятия по подготовке, написанию и оформлению курсовых работ (проектов), проводимые посредством ЭО и ДОТ;

– групповые консультации и индивидуальные консультации и иные учебные занятия, реализуемые дистанционно при использовании ЭО и ДОТ (в том числе руководство практикой);

– промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся с использованием ЭО и ДОТ;

– при необходимости контактная работа обучающихся с педагогическими и научно-педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с, что должно быть отражено в образовательной программе по направлениям подготовки (специальностям).

4.4. В процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4.5. Объем контактной работы включает в себя: академические часы, включенные в учебный план, в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной нагрузки педагогических и научно-педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, предусмотренные на аудиторную

контактную работу; академические часы, включенные в учебный план, в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, предусмотренные на внеаудиторную контактную работу.

4.4. Общий объем контактной работы включает в себя:

- количество академических часов в учебном плане, отводимое на аудиторные занятия: лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные занятия, научно-исследовательскую работу;
- количество академических часов, отводимое на следующие виды учебной работы:
 - индивидуальные и групповые консультации, включая консультации перед экзаменом;
 - контроль самостоятельной работы обучающегося;
 - руководство курсовой работой (проектом);
 - промежуточная аттестация;
 - руководство практической подготовкой (практикой, стажировкой) обучающегося;
 - руководство магистрантом;
 - руководство выпускной квалификационной работой;
 - государственная итоговая аттестация.

4.5. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с педагогическим и научно-педагогическим работником организации и (или) лицом, привлекаемым организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (по видам учебных занятий), указываются в учебном плане образовательной программы и рабочей программе дисциплины. Часы контактной работы в рамках промежуточной и итоговой аттестации в учебном плане отдельно не выделяются, а определяются Положением о нормах времени. Объем контактной работы обучающихся (аудиторных учебных занятий) при организации образовательного процесса в Университете, в случае если он не установлен в федеральных государственных образовательных стандартах, устанавливается:

- очная форма обучения:
 - минимум по программам бакалавриата – 30%, максимум по программам бакалавриата 40%;
 - минимум по программам специалитета – 35%, максимум по программам специалитета 55%;
 - минимум по программам магистратуры – 13%, максимум по программам магистратуры 25%.
- очно-заочная форма обучения:
 - минимум по программам бакалавриата – 20%, максимум по программам бакалавриата 25%;
 - минимум по программам специалитета – 20%, максимум по программам специалитета 25%;
 - минимум по программам магистратуры – 10%, максимум по программам магистратуры 15%.

- заочная форма обучения:
 - минимум по программам бакалавриата – 7%, максимум по программам бакалавриата 10%;
 - минимум по программам специалитета – 7%, максимум по программам специалитета 10%;
 - минимум по программам магистратуры – 5%, максимум по программам магистратуры 10%;
 - минимум по программам ординатуры – 5%, максимум по программам ординатуры 10%.

4.6. В соответствии с Положением о режиме обучения и учебных расписаниях Университет до начала обучения по образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком формирует расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы.

4.7. Качество освоения образовательных программ обучающимися оценивается педагогическими и научно-педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);
- итоговой аттестации выпускников.

5. Организация самостоятельной работы обучающихся.

5.1. Самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская, творческая или иная работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве педагогическими и научно-педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, но без их непосредственного участия. Самостоятельная работа обучающихся является обязательной частью содержания образовательных программ специальностей/направлений подготовки.

5.2. Основной целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по учебным дисциплинам, курсам и модулям, опытом творческой, проектно-инновационной, научно-исследовательской и иной деятельности. Основные задачи самостоятельной работы обучающихся:

- расширить и закрепить полученные в процессе обучения теоретические знания и практические умения;
- развить творческий подход к решению проблем учебного и профессионального уровня, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- сформировать навыки работы с нормативной, правовой и справочной и иной документацией, а также со специальной литературой по соответствующим учебным дисциплинам, курсам или модулям;

- выработать у обучающихся ответственность и организованность, познавательные способности, творческую инициативу, исследовательские умения и навыки.

5.3. Объем самостоятельной работы обучающихся определяется федеральным государственным образовательным стандартом, действующими учебными планами. Содержание самостоятельной работы обучающихся определяется рабочей программой учебной дисциплины, курса или модуля.

5.4. Формы самостоятельной работы определяются содержанием учебной дисциплины и могут включать:

- выполнение заданий разного уровня сложности: подготовка к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам, ролевым, дидактическим и деловым играм и т.п.;

- изучение отдельных тем (вопросов) учебных дисциплин в соответствии с учебной программой, составление конспектов, планов, тезисов, кроссвордов, сводной (обобщающей) таблицы, графологической структуры по темам и заполнение рабочих тетрадей;

- выполнение индивидуальных заданий (расчетно-графических работ, графических работ, контрольных домашних заданий или творческих заданий, контрольных работ);

- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, библиографических списков, глоссариев;

- составление портфолио индивидуальных достижений; выполнение тестовых заданий с использованием информационных ресурсов;

- составление и решение ситуационных задач (кейсов);

- выполнение проектных работ, в т.ч. курсовых различного характера и уровня;

- составление отчетов по итогам практик конкретного вида, а также по иным видам учебной деятельности;

- другие формы работы, организуемые структурным подразделением.

5.5. Порядок организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, курса или модуля объема часов на ее изучение, выбранных форм самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности. Самостоятельная работа непосредственно организуется и контролируется профессорско-преподавательским составом Университета, реализующим образовательные программы по конкретным направлениям подготовки/специальностям. Самостоятельная работа по усмотрению преподавателя может выполняться обучающимся индивидуально или коллективно, при этом преподаватель должен исходить из цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, умений обучающихся.

5.6. Процесс организации самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (анализ учебно-программной документации с целью выявления используемых форм самостоятельной работы обучающихся, составление тематического плана самостоятельной работы обучающихся, разработка форм самостоятельной работы обучающихся, подготовка методического обеспечения);
- основной (реализация самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения программы учебной дисциплины и профессионального модуля, контроль выполнения самостоятельной работы, мониторинг эффективности использования применяемых форм самостоятельной работы, проведение корректирующих действий с целью актуализации форм и методов самостоятельной работы обучающихся);
- заключительный (анализ эффективности использования применяемых форм самостоятельной работы, проведение корректирующих действий с целью актуализации форм и методов самостоятельной работы).

6. Об обучении при сочетании различных форм обучения

6.1. Обучающиеся Университете имеют право на параллельное освоение нескольких образовательных программ.

6.2. Сочетание различных форм обучения в Университете возможно в случае освоения обучающимися нескольких образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, если в процессе освоения каждой образовательной программы не нарушаются требования соответствующих образовательных стандартов, в том числе к установленной форме обучения.

Порядок перезачета (переаттестации) освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ определяется соответствующим Положением.

6.3. В пределах отдельно взятой образовательной программы право выбора формы обучения реализуется в процессе поступления в организацию для прохождения обучения по конкретной образовательной программе, а также посредством перевода для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

Перевод обучающегося на другую форму обучения осуществляется в порядке, регламентируемом Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления, предоставления академического отпуска.

6.4. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Университетом и сторонней организацией и определяется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ.

6.5. Общие правила организации образовательного процесса при ускоренном обучении регламентируются Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.

Обучающимся в режиме ускоренного обучения по очной форме за счет средств федерального бюджета назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным индивидуальным учебным планом обучающегося, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

7.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение устава Университета, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Университете, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта).

7.3. Обучающиеся Университета обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию в процессе образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Университета.

7.4. Обучающимся запрещается:

- допускать порчу имущества Университета. Без соответствующего разрешения обучающимся запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений;
- быть не дисциплинированными и не опрятными, вести себя недостойно в Университете;
- находится в аудиториях и помещениях Университета при отсутствии ежегодного медицинского осмотра;

– не посещать учебные занятия. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан об этом известить старосту/куратора группы и или заведующего выпускающей кафедры любым способом. В первый день явки на занятия обучающийся обязан представить старосте /куратору группы данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

7.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета.

7.6. Дисциплинарным проступком является:

- неисполнение обучающимися пункта 7.3 и 7.4 настоящего Положения;
- пропуск по неуважительной причине учебных занятий в объеме 72 часов и более за периоды с 1 сентября по 31 октября; с 1 ноября по 25 декабря; с 1 февраля по 31 марта; с 1 апреля по 25 мая ежегодно.

7.7. До применения меры дисциплинарного взыскания заместитель руководителя учебного структурного подразделения по учебной работе через личный кабинет уведомляет обучающегося о необходимости представить письменное объяснение лично или через личный кабинет.

Обучающийся предоставляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего уведомления, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.8. Основанием для применения меры дисциплинарного взыскания за пропуск занятий по неуважительной причине является служебная записка заместителя руководителя учебного структурного подразделения по учебной работе с приложением письменного объяснения обучающегося или акта об отказе обучающегося от предоставления объяснения и выписки из протокола заседания совета обучающихся, направленная в Единый деканат.

7.9. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня даты формирования отчета за период (согласно п.7.6. данного Положения) и не позднее шести месяцев.

7.10. За неоднократное совершение дисциплинарного проступка обучающийся отчисляется из Университета.

Допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера

дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора и доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех рабочих дней со дня его издания.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом

7.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.13. В случае, если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления обучающегося) вправе снять ее с обучающегося по инициативе ученого совета, заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайствующих перед руководителем организации, где обучается совершившее проступок лицо, советов

обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.Заключительные положения

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

8.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Университета и подписания руководителем образовательной организации.