

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И АРХИВОВЕДЕНИЯ

Афанасьева А.А.

Белорусский государственный университет транспорта,

nastasya.afanaseva.20@list.ru

Переход к информационному обществу, а также значительные социально-политические и экономические преобразования, происходящие в нашей стране, сопутствуют пересмотру многих наук. Всё это в полной мере относится к изучению документоведения и архивоведения, которые обобщают совокупность знаний о документе. Документоведение «направляет» документ с момента его создания до выполнения им функции, ради которой он был создан, впоследствии чего документ, становится хранителем ретроспективной информации, помещается в дело и через определенный промежуток времени уходит на архивное хранение, становясь объектом изучения и забот архивоведения.

На современном этапе в данных областях изучены не все вопросы, откуда следуют некоторые проблемы. Первые теоретические вопросы документоведения нашли свое отражение еще в 1920-е годы. Связи с чем в 1966 году в рамках архивной службы был учрежден Всесоюзный научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (ВНИИДАД), которому была поручена разработка Единой государственной системы делопроизводства [1].

Что касается документоведения, то на данном этапе возникает ряд актуальных проблем:

- отставание в разработке теоретических вопросов документоведения;
- нет нормативно-правовой базы;
- не вполне разработанный методологический инструментарий, не устоявшийся понятийный аппарат;
- нет единства мнений о понятии «документ»;
- дискуссия о понятиях «электронный документ», «технотронный документ», «ценность документа» и др.;
- недостаточность материальной базы;
- документная коммуникация;
- вопросы подлинности и подложности документов;
- определение места дисциплины в системе наук;
- проблемы взаимосвязи документоведения и архивоведения;
- использование документов, содержащих персональные данные;
- вопрос о доступе к документам;
- проблемы стандартизации;
- проблемы сохранности электронных документов;
- проблемы регистрации документов [2].

Одной из наиболее дискутируемых проблем является проблема стандартизации. В разработке стандартов государственные архивы сотрудничают с исследовательскими архивами данных, изучая опыт описания электронных документов, принятый в таких европейских архивах, как Датский и ряд других. От-

дельной проблемой в стандартизации является выбор формата обмена информацией [3].

Существует и проблема сохранности электронных документов. Существует опасность утраты многих файлов данных, а некоторые из них уже утрачены. Так как идут быстрые технологические изменения, смена поколений компьютеров, старение магнитных носителей, разработка новых программных средств [3].

Таким образом, документоведение на современном этапе содержит ряд различных проблем, в связи с чем идет активный процесс самоопределения документоведения в целом, а также его отношений с другими научными дисциплинами, связанными с документоведением по происхождению или объекту исследования.

Архивоведение как научная дисциплина призвана выявлять и приводить в систему тенденции современного архивного дела, исследовать и определять пути развития подлинного суверенитета; объединяет несколько специальных дисциплин; разрабатывает методические, правовые, теоретические вопросы архивного дела.

Документоведение, изучает закономерности образования документов и разрабатывающие способы создания документов, принципы организации документооборота и построения систем документации, имеет с архивоведением ряд общих теоретических вопросов в области классификации документов, экспертизы ценности, способов раскрытия содержания документов, организации оперативного хранения [4].

Аналогично, что проблемы архивоведения и документоведения отличаются не значительно. Одной из актуальных проблем архивоведения является разработка вопросов архивного законодательства. Главной задачей архивного законодательства является создание законодательной базы; проблема с нормативно-правовой базы. Например, в Российской Федерации существует проблема фондового централизованного государственного учета документов.

Следовательно, архивоведение имеет свои приоритеты и методические особенности, однако, проблематика архивоведения и документоведения во многом совпадает.

Безусловно, многие проблемы, обозначенные в данной статье, нуждаются в дальнейшем изучении и дополнении. С другой стороны, документоведение – наука молодая. На современном этапе она содержит ряд различных проблем, как в практической части, так и в теоретической. Всем этим проблемам уделяется большое внимание, ведутся различные дискуссии, проводятся конференции, конгрессы, где обсуждаются эти проблемы. Документоведение и архивоведение не стоит на месте, оно развивается. Вместе с тем, следует отметить появление новых направлений научных исследований, развивающих теорию документоведения.

Список использованных источников:

1. Делопроизводство. Предмет, содержание и задачи URL:
<https://konspekts.ru/deloproizvodstvo/predmet-soderzhanie-i-zadachi-deloproizvodstva>.
2. Актуальные проблемы документоведения на современном этапе URL::
<https://works.doklad.ru/view/N-RqUvgihoU/all.html>.
3. Попенко, А. А. Проблема хранения электронных документов на международных конгрессах и конференциях / А. А. Попенко // Делопроизводство. – 2005. – №1. – С. 54 – 57.
4. Курс лекций по дисциплине «Архивоведение» URL::
<http://elib.bsu.by/bitstream.pdf>.