

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Педагогический институт
Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. И. Гущина
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.7 Управление образовательными организациями в условиях изменений

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Управление образовательными системами

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2023

Тамбов, 2023

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, Дружинина Анастасия Александровна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 126).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики дошкольного и начального образования «15» июня 2023 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Педагогического института, Протокол от «22» июня 2023 г. № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистратуры.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	11
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	12

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-4 Способен к управлению образовательными системами с учётом достижений в области менеджмента

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- проектный

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-4 Способен к управлению образовательными системами с учётом достижений в области менеджмента	Организует управление образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса, соответствующее целям развития образовательной организации в условиях изменений

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-4 Способен к управлению образовательными системами с учётом достижений в области менеджмента

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Заочная (семестр)		
		1	3	4
1	Основы современного менеджмента	+		
2	Педагогическая практика		+	
3	Технологии разработки и принятия управленческих решений			+
4	Управление персоналом в образовательной организации			+

5	Формирование имиджевой стратегии и корпоративной культуры в образовательных системах		+	
---	--	--	---	--

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Управление образовательными организациями в условиях изменений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование.

Дисциплина «Управление образовательными организациями в условиях изменений» изучается в 3 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	10
Лекции (Лекции)	4
Практические (Практ. раб.)	6
Самостоятельная работа (СР)	87
Экзамен	9
Курсовая работа	2

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
3 семестр					
1	Изменения как естественный элемент управления образовательной организацией	2	3	44	Реферат
2	Цели, инструменты и подходы к управлению изменениями в образовательных организациях	2	3	43	Реферат

Тема 1. Изменения как естественный элемент управления образовательной организацией (ПК-4)

Лекция.

«Донаучный» период управления. Причины, обусловившие существование «донаучного» управления организациями. Основные положения, представители управленческих подходов: а) научного управления; б) человеческих отношений; в) структурно-системного подхода. Современный период в управлении организациями. Ситуационный подход, его содержание и основные этапы. Управление посредством изменения организационных переменных. Четырехклеточная матрица эволюции управления по отношению к внешней среде и степени социализации. Понятия изменение, развитие, совершенствование, реорганизация.

Практическое занятие.

Взаимодействие персонала образовательной организации и менеджмента в процессе проведения изменений. Основные признаки организации. Персонал — ключевой элемент организации. Взаимодействие с окружающей средой; значение организаций для общества. Организация как система. Типы характеристик организации. Структурные и контекстные характеристики организации. Этапы развития организации. Модель Л. Данко. Кризис как предпосылка развития организаций. Модель развития и кризисов роста Л. Грейнера. Внутренние и внешние причины организационных изменений.

Задания для самостоятельной работы.

Инновационный подход к организационному развитию.

Трехэтапная модель проведения организационных изменений Курта Левина.

Этические проблемы применения методов преодоления сопротивления персонала.

Изменения как основа организационного развития.

Цели и стратегия организационных изменений в организациях.

Подготовка персонала образовательной организации к организационным

Системы вознаграждения как стимул к успеху организационных изменений.

Современные тенденции развития организационных структур.

Тема 2. Цели, инструменты и подходы к управлению изменениями в образовательных организациях (ПК-4)

Лекция.

Сущность, содержание, определение организационного развития с точек зрения различных подходов. Основные положения организационного развития по Френчу и Беллу. Предпосылки и ценности, лежащие в основе концепции организационного развития. Условия успешности проведения программы организационного развития. Основные принципы управления изменениями. Роль организационной структуры в проведении изменений. Связь структуры и стратегии изменений. Приоритет стратегии. Формы проведения изменений. Модели перемен. Модель переходного периода. Модель постепенного наращивания. Модель «EASIER». Методики контроля проведения изменений. «Закрытая» и «открытая» проблемы. Обучение, повышение квалификации сотрудников как важный метод проведения изменений. Мониторинг изменений. Контроль изменений. Мероприятия по проведению мониторинга и контроля изменений в организациях.

Практическое занятие.

Концепция организационного развития. Классификация изменений. Основные объекты изменений: технология, структура, персонал, цели. Модель успешного проведения изменений Л. Грейнера: этапы модели и их содержание. Модель силового поля. Противодействие переменам. Модель изменений К. Левина; стадии проведения изменений: «размораживание», процесс изменений, «замораживание».

Взаимозависимость между организационной структурой, стратегиями изменений и культурой организации. Проблемы трансформации организационной культуры. Управление изменениями как задача приведения персонала и культуры организации в соответствии с изменениями, происходящими в ее стратегиях, структуре и системах. Организационная трансформация как процесс, сопровождающийся изменениями в культуре, а также применением принципа обучающейся организации с целью постоянного улучшения всех ее подсистем. Диагностирование организационной культуры. Виды культур. Основные элементы организационной культуры. Типы социокультурных элементов. Механизмы и инструменты социализации персонала. Особенности организационной культуры в организациях.

Задания для самостоятельной работы.

Стратегия проведения изменений в организациях. Понятие стратегии изменений. Вовлеченность участников в процесс проведения перемен. Распределение форм взаимодействия между работниками по степени вовлеченности. Виды стратегий проведения перемен: директивная, нормативная, аналитическая, основанная на переговорах, ориентированная на действия. Линия стратегического континуума. Факторы, определяющие положение стратегии изменения в стратегическом континууме. Применение принципа обучающейся организации с целью постоянного улучшения всех ее подсистем. Определения обучающейся организации. Признаки обучающейся организации. Роль «директора» обучающейся организации, значение команд

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Реферат

Тема 1. Изменения как естественный элемент управления образовательной организацией
Обучение действием как подход к обучению персонала в условиях изменений.

Роль лидеров преобразований.

Преодоление сопротивления персонала при проведении организационных изменений.

Внедрение спонтанных изменений с помощью методов управления сопротивлением.

Организационное развитие: «самообучающиеся организации».

Организационные изменения: условия и предпосылки. 8.

Мотивация работников при проведении организационных изменений.

Групповое и индивидуальное сопротивление организационным изменениям.

Мягкое внедрение организационных изменений.

Эффективность организационных изменений.

Особенности процесса внедрения организационных изменений.

Стратегии организационных изменений.

Контроль в системе управления организационными изменениями.

Тема 2. Цели, инструменты и подходы к управлению изменениями в образовательных организациях
Стратегическое управление в контексте организационного развития.

Концепция управления организационными изменениями.

Этапы проведения организационных изменений на предприятии.

Информационные системы поддержки проведения организационных изменений.

Психологические особенности процесса организационных изменений.

Реализация моделей организационных изменений в деятельности образовательных организаций.

Построение эффективной системы коммуникаций как механизма преодоления сопротивлений.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ПК-4)

Понятие и сущность организационных изменений.
 Взаимосвязь и различие понятий: изменение, развитие, преобразование.
 Концепции организационных изменений.
 Объекты организационных изменений.
 Принципы управления организационными изменениями.
 Внешние и внутренние причины изменений.
 Особенности организационных изменений.
 Уровни осуществления изменений.
 Подходы и модели управления организационными изменениями.
 Различия «эволюционной» и «революционной» моделей управления организационными изменениями.
 Этапы процесса управления изменениями.
 Принципы управления процессом изменений.
 Стратегии управления изменениями.
 Основные принципы стратегического менеджмента.
 Сопротивление изменениям.
 Формирование команды по управлению проектом организационных изменений.
 Особенности лидерского поведения в условиях изменений.

Типовые задания для экзамена (ПК-4)

Сравнительный анализ моделей преодоления сопротивления изменениям:
 Метод анализа силовых полей К. Левина.
 Диаграммы Ганта и сетевое планирование.
 Четыре принципа вовлеченности сотрудников Д. Пью.
 Матрица проведения изменений Д. Пью.
 Модель «Размораживание - Движение-Замораживание» К. Левина.
 Модель организационных изменений «7С»
 Модель организационных изменений «VOCATE»

Типовые темы курсовых работ (ПК-4)

Информационно-коммуникативные технологий управления педагогическим процессом в образовательной организации.
 Формирование имиджа руководителя образовательной организации.
 Маркетинг современной дошкольной организации.
 Управление по результатам как путь повышения качества общего образования.
 Мониторинг качества деятельности образовательной организации.
 Управленческая культура руководителя образовательным учреждением.
 Стили управления образовательным учреждением и методы повышения его эффективности.
 Организация системы методической работы в образовательном учреждении.
 Организация деятельности руководителя школы по мотивации молодых педагогов.
 Адаптивная педагогическая система школы.
 Система внутришкольного контроля.
 Организация работы образовательного учреждения с молодыми специалистами.
 Управление развитием компетентности педагогов образовательного учреждения.
 Управление инновационным процессом в образовательном учреждении.

Организация внебюджетной деятельности образовательного учреждения.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично»	ПК-4	Демонстрирует высокий уровень знаний способов и технологий организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Эффективно применяет способы организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. На высоком уровне владеет навыками организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса.
«хорошо»	ПК-4	Демонстрирует хороший уровень знаний способов и технологий организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. В большинстве случаев применяет способы организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Владеет навыками организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса.
«удовлетворительно»	ПК-4	Демонстрирует базовый уровень знаний способов и технологий организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Затрудняется применять способы организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Слабо владеет навыками организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса.
«неудовлетворительно»	ПК-4	Отсутствуют знания способов и технологий организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Не умеет применять способы организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Не владеет навыками организации управления образовательными системами, путем организации взаимодействия всех участников образовательного процесса.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;

- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Алиева Р. Р., Максудова Д. Ш. Специфика управления инновационными процессами в образовании / Профессионально-педагогическое образование: состояние и перспективы : сборник статей : материалы межвузовской студенческой (18.04.2020 г.) и международной (26.04.2020 г.) научно-практических конференций : материалы конференций. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 5 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594688>
2. Алимаева, О. И., Вакулич, Н. Р., Медведева, Н. В. Управление образовательной организацией в динамичной среде : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – менеджмент, профилю «менеджмент в образовании». - 2025-08-25; Управление образовательной организацией в динамичной среде. - Саратов: Издательство Саратовского университета, 2019. - 122 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99044.html>
3. Бабкина, О. Н. Управление изменениями : учебное пособие по изучению дисциплины для бакалавров направления: 38.03.02 менеджмент. - Весь срок охраны авторского права; Управление изменениями. - Ставрополь: АГРУС, 2019. - 264 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/109409.html>
4. Асаул А. Н., Асаул М. А., Мещеряков И. Г., Шегельман И. Р. Управление организационными нововведениями : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 286 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/454124>
5. Золотарева А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 286 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/452108>

6.2 Дополнительная литература:

1. Валицкая А. П. Образование в России: цели и ценности : монография. - Санкт-Петербург: Алетей, 2021. - 239 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619723>

2. Куркина Н. Р., Стародубцева Л. В. Экономические основы управления образованием : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 184 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/477237>
3. Баранчеев В. П., Масленникова Н. П., Мишин В. М. Управление инновациями : Учебник Для академического бакалавриата. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2019. - 747 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/445971>
4. Елкин, С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Управление персоналом организации. Теория управления человеческим. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 236 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86681.html>
5. Зекунов А. Г. Управление качеством : Учебник для бакалавров. - Москва: Юрайт, 2019. - 475 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/425159>

6.3 Иные источники:

1. Вопросы образования - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>
2. Журнал «Педагогика» - <http://pedagogika-rao.ru/announcements/9/>
3. Консультант - <http://www.consultant.ru/>
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>
5. Справочно-правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Abby FineReader 10.0

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows "Лаборатория Касперского"

Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система "Альт Образование"

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
4. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.